

Årsredovisning 2017



Myndigheten för yrkeshögskolan
Dnr: MYH 2018/254
ISBN-nr: 978-91-88619-24-2
Västerås 2018-02-22

Produktion och illustrationer: Myndigheten för yrkeshögskolan
Tryck: Elanders AB

Foto: Omslagsbild Simple Scandinav. Sid. 17, 23, 31, 47, 50: Simple Scandinav.
Sid. 41, 43 Myndigheten för yrkeshögskolan

Innehåll

Generaldirektören har ordet	4
Uppdrag, vision och mål	5
Organisation	6
Läsanvisning för resultatredovisningen	7
Myndighetsövergripande uppgifter	8
Verksamhetsområde Yrkeshögskolan	16
Verksamhetsområde Konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar	30
Verksamhetsområde Kompletterande utbildningar	41
Verksamhetsområde Tolkutbildningar inom folkbildningen	42
Verksamhetsområde SeQF	46
Ekonomisk sammanfattning	48
Intern styrning och kontroll	51
Finansiell redovisning	53
Generaldirektörens underskrift	72
Index	73

Generaldirektören har ordet



Under min tid som generaldirektör har både myndigheten och yrkeshögskolan utvecklats. Myndighetens förändringsarbete som jag initierade 2014 har nu till stor del avslutats genom att vi under året har infört en ny, förenklad styrkedja och beslutat om verksamhetens inriktning.

De förändringar av yrkeshögskolan som regering och riksdag beslutade under 2016 har införts. Det gäller nya inslag som behörighetsgivande förutbildningar och enstaka kurser, men också ett första steg mot att bevilja fler än två omgångar för yrkeshögskolans utbildningar. Vi har fattat de första besluten om inplacering av kvalifikationer i SeQF, och vi har genomfört de första regelrätta ansökningsomgångarna för konst- och kulturutbildningar. Våra relationer med intressenterna har stärkts. Vi har regebundna möten med anordnarorganisationerna om systemens funktion och utveckling. De synpunkter vi får har

stor betydelse när vi utvecklar vårt arbetssätt. Stödet till anordnarna har börjat finna sin form.

Under 2017 har kontakterna med högskolan intensifierats och vi har påbörjat ett arbete med att utveckla myndighetens bidrag i arbetet med regional tillväxt. Nytt för i år är att vi ordnat seminarier speciellt för arbetslivet för att informera om yrkeshögskolan. Myndigheten har deltagit i statsministerns samtal om kompetensförsörjning. Det är tydligt att yrkeshögskolan nu är en etablerad aktör inom kompetensförsörjning!

Det arbete vi genomfört under de senaste åren börjar nu ge effekt. Resultaten för yrkeshögskolan är de bästa någonsin – 93 procent av dem som tagit examen har arbete inom ett år efter utbildningen, de allra flesta inom ett yrkesområde som stämmer överens med utbildningens inriktning. Förbättrade processer gör det möjligt att kombinera utveckling med löpande arbete av hög kvalitet.

Nu tar vi nästa steg i förberedelserna för yrkeshögskolans stora expansion de närmaste åren. Nästa år genomför vi ytterligare förändringar för att effektivisera verksamheten och för att minska antalet outnyttjade platser. En viktig del är att säkerställa att utbildningarna även framgent har många behöriga sökande. Det kommer att krävas breda insatser för att ytterligare öka kännedomen om yrkeshögskolan och riktade insatser kopplade till specifika yrkesroller och utbildningar, men också insatser för att på olika sätt göra det enklare att studera inom yrkeshögskolan.

Det är med stolthet jag överlämnar myndighetens redovisning för 2017.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'P' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the left.

Thomas Persson, *generaldirektör*

Uppdrag, vision och mål

Myndighetens uppdrag

Myndigheten för yrkeshögskolan får sitt uppdrag från regeringen genom instruktion¹ och regleringsbrev. Uppdraget är att ansvara för frågor som berör yrkeshögskolan och att verka för att utbildningarna tillgodoser arbetslivets behov av kompetens. Vi analyserar arbetsmarknadens behov av yrkeshögskoleutbildning, beslutar vilka utbildningar som ska ingå i yrkeshögskolan och beviljar statliga medel till utbildningsanordnarna.

Myndigheten för yrkeshögskolan hanterar också frågor om stöd för eftergymnasiala konst- och kulturutbildningar², som bedrivs av fristående utbildningsanordnare, och vissa tolkutbildningar inom folkbildningen³. Vi har tillsyn över utbildningar inom vårt ansvarsområde och hanterar klagomål som rör utbildningarna. Vi granskar också utbildningarnas kvalitet, följer upp utbildningarnas resultat och framställer statistik. Dessutom är myndigheten nationell samordningspunkt för EQF (European Qualifications Framework).

Mål i regleringsbrevet 2017

- Myndigheten för yrkeshögskolans verksamhet och de utbildningar som myndigheten lämnar statligt stöd för ska åtnjuta högt förtroende hos myndighetens intressenter.
- Utbildningarna inom myndighetens ansvarsområde ska hålla en hög och jämn kvalitet.
- Andelen examinerade av antalet antagna kvinnor och män i yrkeshögskolans utbildningar ska öka. Detta gäller även andelen examinerade av antalet antagna utrikes födda kvinnor och män i utbildningarna.

- Andelen examinerade kvinnor och män i yrkeshögskolans utbildningar som arbetar inom det område som deras yrkeshögskoleutbildning avser ska öka.

De mål som anges i regleringsbrevet ligger till grund för myndighetens verksamhetsplanering.

Vision och kärnvärden

Utifrån verksamhetens syfte har myndigheten formulerat en vision:

- att arbetsliv och individer har den kompetens de behöver för att kunna växa och utvecklas

Kärnvärdena är vägledande för vårt förhållningssätt, bemötande och agerande i olika situationer och illustrerar hur vi vill uppfattas av vår omvärld. Våra kärnvärden är:

- Vi skapar förutsättningar för individer och arbetsliv att utveckla sin kompetens
- Vi strävar efter effekt och nytta
- Vi initierar och driver samverkan

Allt arbete inom myndigheten ska vila på den statliga värdegrunden som är gemensam för alla som arbetar inom statsförvaltningen. Värdegrunden är ett stöd i myndighetens arbete med att utveckla en god förvaltningskultur, präglad av en demokrati, mänskliga rättigheter och rättssäkerhet, effektivitet och tillgänglighet.

¹ Förordning (2011:1162) med instruktion för Myndigheten för yrkeshögskolan.

² Förordning (2013:871) om stöd för konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar.

³ Förordning (2012:140) om statsbidrag för viss utbildning som rör tolkning och teckenspråk.

Myndigheten för yrkeshögskolans interna styrning

MYNDIGHETENS UPPDRAG

VISION Arbetsliv och individer har den kompetens de behöver för att kunna växa och utvecklas.

MYNDIGHETENS VERKSAMHETSOMRÅDEN

Myndighets-
övergripande

Yrkeshögskolan

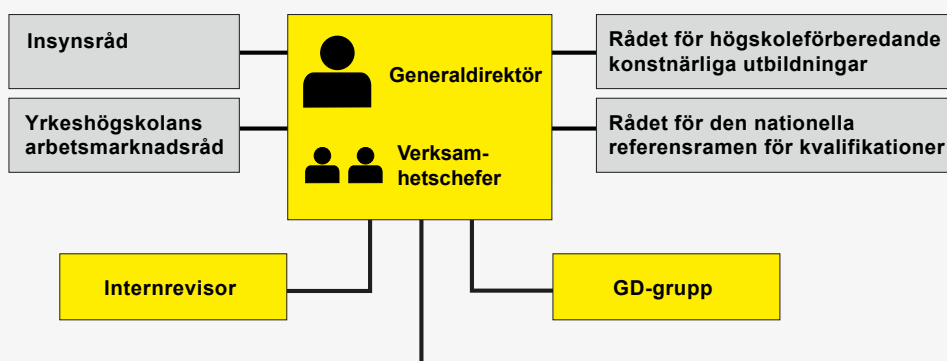
Konst- och kulturutbildningar
och vissa andra utbildningar

Tolkutbildningar

SeQF

ENHETERS UPPDRAG OCH MEDARBETARES BIDRAG





ENHETER

Planering & Uppföljning	Kommunikation	Analys & Ansökan	Utbildningsfrågor	Tillsyn	Kvalitetsgranskning & Studiedok.	IT	Rätts
-------------------------	---------------	------------------	-------------------	---------	----------------------------------	----	-------

Organisation

Myndigheten för yrkeshögskolan är en enrådgivningsmyndighet och leds av generaldirektören. Myndigheten är indelad i åtta enheter, var och en ledd av en enhetschef. Det finns också två verksamhetschefer, en GD-grupp och en internrevisor.

Myndigheten har stöd av fyra rådgivande organ

Insynsrådet följer verksamheten och ger råd till generaldirektören.

Yrkehögskolans arbetsmarknadsråd bistår med information inom yrkehögskoleområdet.

Rådet för högskoleförberedande konstnärliga utbildningar lämnar förslag på vilka högskoleförberedande konstnärliga utbildningar som ska beviljas stöd. Rådet bistår myndigheten med utformning av kriterier, indikatorer och principer för uppföljning, kvalitetsgranskning och kvalitetssäkring av de utbildningar som får stöd.

Rådet för den nationella referensramen för kvalifikationer bistår med underlag inför beslut om vilken nivå en kvalifikation motsvarar i den nationella referensramen för kvalifikationer, SeQF.



Läsanvisning för resultatredovisningen

Årsredovisningen presenterar resultatet för Myndigheten för yrkeshögskolans verksamhet under 2017.

Resultatredovisningen utgår från myndighetens verksamhetsområden. För varje verksamhetsområde beskrivs myndighetens uppgifter enligt instruktionen, tillsammans med mål och återsrapporteringskrav enligt regleringsbrevet.

Avsnitten har samma uppställning, med följande återkommande rubriker.

Genomförda insatser

Under denna rubrik redovisas myndighetens insatser under året tillsammans med resultat enligt regleringsbrevets återsrapporteringskrav.

Prestationer

Myndigheten har valt att definiera ansökanshantering, hantering av pågående utbildningar, tillsyn och kvalitetsgranskning som prestationer. I resultatredovisningen redovisas motsvarande prestationsmått som genomsnittlig kostnad per prestation.

Bedömning av måluppfyllelsen

Bedömning av måluppfyllelsen är en samlad bedömning utifrån mått och indikatorer tillsammans med resultat från utvärdering. För att illustrera graden av måluppfyllelse använder vi fyra olika symboler:



God

Måluppfyllelsen är god och målet anses vara uppfyllt i samtliga delar.



Godtagbar

Måluppfyllelsen är godtagbar och målet anses vara uppfyllt i stora eller i vissa delar.



Ej godtagbar

Måluppfyllelsen är ej godtagbar och målet anses inte vara uppfyllt.



Ej bedömningsbar

Måluppfyllelsen anses inte kunna bedömas.

Myndighetsövergripande

Mål enligt regleringsbrev

Myndigheten för yrkeshögskolans verksamhet och de utbildningar som myndigheten lämnar statligt stöd för ska åtnjuta högt förtroende hos myndighetens intressenter.

Återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Myndigheten ska redovisa hur samarbetet med berörda myndigheter har fungerat i fråga om validering.

Genomförda insatser

Myndigheten arbetar för att skapa förtroende genom att fullgöra uppdraget på ett effektivt sätt. Korrekt och rätts-säker handläggning, transparens och gott bemötande bidrar till att skapa förtroende. En viktig del i detta är att föra dialog med olika intressentgrupper. Därför har myndigheten på olika sätt och i olika sammanhang kontakt med utbildningsanordnare och arbetsliv och med samhällets och arbetslivets organisationer.

Dialog med intressenter

Generaldirektören träffar regelbundet utbildningsanordnare då han besöker yrkeshögskoleutbildningar, konst- och kulturutbildningar och tolkutbildningar runt om i landet. Besöken syftar till att få kunskap om utbildningarna och om utbildningsanordnarnas villkor, och att ge utbildningsanordnare och andra som berörs av utbildningarna tillfälle att samtala om aktuella frågor. Myndigheten har haft dialogmöten med utbildningsanordnare i samband med myndighetens uppdrag att genomföra en översyn av överföringen av tidigare kompletterande utbildningar till regelverket för konst- och kulturutbildningar.

Under året har generaldirektören tillsammans med enhetschefer regelbundet träffat intresseorganisationerna Almega Utbildningsföretagen och Yrkeshögskoleförbundet för dialog och för att få synpunkter på myndighetens arbete i förhållande till yrkeshögskolan. Myndigheten har haft möjlighet att sprida kunskap om och diskutera de förändringar som yrkeshögskolan genomgår. Generaldirektören skriver regelbundet på myndighetens webbplats om aktuella frågor. Också i detta sammanhang har förändringsarbetet varit ett vanligt ämne.

Under 2017 har myndigheten deltagit i en rad möten och arrangemang med aktörer på arbetsmarknaden. Exempel är träffar med branschorganisationer, Svenskt näringsliv och Sveriges kommuner och landsting i syfte att utbyta information om kompetensförsörjning, om arbetsmarknadsläget och samtidigt informera om yrkeshögskolan. Myndigheten har haft särskilda möten med Tjänstemännens centralorganisation och Sveriges akademikers centralorganisation för att diskutera enstaka kurser och korta yrkeshögskoleutbildningar, lämpliga för individer som önskar utveckla sin kompetens under hela arbetslivet.

Generaldirektören har deltagit i Tillväxtverkets seminarier om kompetensförsörjning och regional tillväxt, och har deltagit i statsministerns samtal med arbetsmarknadens parter om kompetensförsörjning. Generaldirektören ingår också i referensgruppen för Studieförbundet Näringsliv och Samhälles forskningsprojekt *Framtidens kompetensförsörjning*, där yrkeshögskolans roll i det livslånga lärandet diskuteras. Under året har myndigheten haft utökad samverkan med Sveriges universitets- och högskoleförbund i syfte att gemensamt diskutera åtgärder för att undanröja hinder för studerande som rör sig mellan högskole- och yrkeshögskoleutbildning. Som ett led i detta genomfördes en gemensam konferens den 11 oktober 2017.

Myndigheten har också kanaler till intressenterna genom de råd som bistår myndigheten. Generaldirektören är ordförande i råden och ledamöterna bidrar med intressenternas perspektiv när det gäller att utveckla myndighetens verksamhet. Ett exempel är Yrkeshögskolans arbetsmarknadsråd, där fokus under året varit det förändringsarbete myndigheten genomfört utifrån tidigare proposition och riksdagsbeslut⁴. Andra diskussionsområden har varit den expansion yrkeshögskolan står inför de kommande åren till följd av ökat utbildningsanslag.

Arbetslivets nöjdhet

Under 2017 har myndigheten genomfört en intervjuundersökning för att undersöka hur arbetslivet uppfattar den kompetens som yrkeshögskoleutbildning ger. Totalt intervjuades 378 personer som antingen medverkat som arbetslivsrepresentanter i en ledningsgrupp, eller som stått som referensperson för en ansökan. Undersökningen avser utbildningar som avslutades 2015 inom något av utbildningsområdena Data/IT, Samhällsbyggnad och byggt teknik, Teknik och tillverkning eller Ekonomi, administration och försäljning. Preliminära resultat visar att de som intervjuats överlag är nöjda med den kompetens de får från yrkeshögskolan. Ungefär nio av tio av dem som intervjuats anser att utbildningen gett individen den kompetens som krävs för arbetsuppgifterna, och att kompetensen motsvarar den de efterfrågat och som de annars inte kunnat hitta.

Åtgärder för att effektivisera verksamheten

Under 2017 har myndigheten sett över hanteringen av ansökningar och anmälningar som kommer in till myndigheten löpande under året, i syfte att effektivisera arbetssättet. Arbetet har inriktats både på utvecklad information och förbättrade blanketter för användarna, och på en översyn och förenkling av rutinerna. En viktig del i arbetet har varit att ta fram utvecklade underlag för bedömning av ansökan om att ingå i yrkeshögskolan. Arbetet fortsätter under 2018.

Effektiv ansökans- och bedömningsprocess

Under året har myndigheten arbetat för att effektivisera ansöknings- och bedömningsprocessen för yrkeshögskolan. Syftet har varit att föreslå förändringar som ger en process som tar rimliga resurser i anspråk såväl för myndigheten som för utbildningsanordnarna, som motsvarar juridiska krav och som bidrar till att öka förtroendet för yrkeshögskolan som utbildningsform.

Föreslagna åtgärder handlar bland annat om att hantera ansökan olika, beroende på om ansökan avser en pågående eller en ny utbildning, respektive en känd eller ny utbildningsanordnare. Det innebär att information som myndigheten redan har tillgång till inte begärs in igen. Hela ansökningsprocessen ska utformas med utgångspunkten att uppgiftslämnarbördan och det administrativa arbetet för utbildningsanordnaren ska minska. För att skapa en mer transparent bedömning föreslås arbetet utgå från en fördelningsstrategi som ska vara tillgänglig för utbildningsanordnarna innan ansökningsprocessen startar.

Förändringarna i ansökans- och bedömningsprocessen ska implementeras successivt under 2018 och 2019.

Målgruppsanpassade informationsinsatser

När det gäller information som riktas till utbildningsanordnare arbetar myndigheten för att successivt bygga upp dialogmöjligheter och relationer med utbildningsanordnarna som grupp. I detta arbete är myndighetens webbplats myh.se den främsta kanalen. En viktig insats under året har varit att löpande publicera information om de ändrade bestämmelser som följer av riksdagens beslut utifrån propositionen *En stärkt yrkeshögskola – ett lyft för kunskap*. Bland andra viktiga insatser kan nämnas en temadag kring kvalitetsarbete och ett utbildningsprogram för utbildningsledare.

⁴ En stärkt yrkeshögskola – ett lyft för kunskap, Prop. 2015/16:198.

Myndigheten har börjat använda ett verktyg för e-utbildning och har som ett första steg publicerat en modul som behandlar *Kvalifikation och SeQF för YH – de grundläggande begreppen*. Myndigheten har tidigare arrangerat informationsdagar med olika teman, men verktyget gör det möjligt att publicera information på ett sätt som gör den tillgänglig för samtliga utbildningsanordnare.

Utifrån användares önskemål och behov har myndigheten under året byggt om och mobilanpassat yrkeshögskolan.se som är den webbplats som främst vänder sig till personer som är intresserade av att studera inom yrkeshögskolan. Webbplatsens primära syfte är att hjälpa potentiella studerande att hitta utbildningar, och därmed att bidra till att utbildningsanordnarna kan fylla sina utbildningsplatser. Den nya webbplatsen har en utvecklad sökmotor. Efter lanseringen har andelen besökare som direkt lämnar webbplatsen minskat med i genomsnitt tio procentenheter för användare av dator, mobiltelefon respektive läsplatta, vilket myndigheten tolkar som att besökare lättare hittar den information de söker. Besöksstatistiken visar att antalet sidvisningar har fördubblats för de flesta utbildningsområdena. För vissa områden har antalet sidvisningar tre eller fyrdubblats, däribland Data/IT, Transporttjänster samt Samhällsbyggnad och byggteknik. Antalet personer som besöker den sida där restplatser på utbildningarna annonseras har också ökat, från ungefär 9 000 under perioden juni–oktober 2016 till ungefär 28 000 besökare under samma period 2017. Den nya webbplatsen ger utbildningsanordnare möjlighet att lägga in kortare beskrivningstexter och filmer, som kan ge intresserade sökande en tydligare bild av utbildningarna.

Under 2016 och 2017 har myndigheten intensifierat och systematiserat informationsinsatser riktade till studie- och yrkesvägledare. Under denna tid har antalet studie- och yrkesvägledare som beställer informationsmaterial om utbildningar inom myndighetens ansvarsområde ökat, vilket vi ser som ett tecken på att deras kännedom om utbildningarna har ökat.

Bedömning av måluppfyllelse

Myndigheten för yrkeshögskolans verksamhet och de utbildningar som myndigheten lämnar statligt stöd för ska åtnjuta högt förtroende hos myndighetens intressenter.



Myndigheten bedömer att måluppfyllelsen är god

Under året har myndigheten intensifierat kontakterna med olika intressentgrupper, för att i så stor utsträckning som möjligt samla in synpunkter och sprida information om myndighetens verksamhet, inte minst när det gäller förändringar avseende yrkeshögskolan och tolkutbildningarna. Mot bakgrund av genomförda dialogmöten och informationstillfällen bedömer myndigheten att intressenterna i allt väsentligt har förtroende för myndighetens verksamhet.

De undersökningar myndigheten genomfört under året visar att nio av tio av de studerande som tagit examen från en yrkeshögskoleutbildning under 2016 var nöjda med sin utbildning och att de i stor utsträckning fått lära sig det de behöver i sitt arbete⁵. Bland de arbetslivsrepresentanter som på olika sätt är engagerade i yrkeshögskolan anser nio av tio att yrkeshögskolans utbildningar ger de studerande tillräcklig kompetens⁶.

Myndigheten genomför årligen enkätundersökningar bland de utbildningsanordnare vars utbildningar blivit föremål för tillsyn eller kvalitetsgranskning. Liksom tidigare år visar resultaten att en klar majoritet av dem som besvarat enkäterna anser att tillsyn och kvalitetsgranskning bidrar till att förbättra utbildningarna. De som besvarat enkäterna instämmer i allt väsentligt i det som framkommit vid granskningarna och anser att de blir väl bemötta i samband med tillsyn och kvalitetsgranskning. Nytt för 2017 är att myndigheten genomfört motsvarande enkät avseende ansökningsomgång 2016. Också i denna undersökning uppger de utbildningsanordnare som besvarat enkäten att myndighetens bemötande är gott. Förtroendet för myndighetens bedömning av ansökningar är dock lägre än för tillsyn och kvalitetsgranskning.

⁵ Studerandes sysselsättning 2017, dnr MYH 2017/852.

⁶ Arbetslivets nöjdhet, internt PM.

Utifrån ovanstående bedömer myndigheten att målpuppfyllelsen är god. Den planerade revideringen av ansökningsprocessen för yrkeshögskolan förväntas föra med sig en effektivisering och ökad transparens, vilket myndigheten bedömer kommer att öka intressenternas förtroende för verksamheten ytterligare.

Jämställdhetsintegrering

I regleringsbrevet för 2015 fick myndigheten i uppdrag att ta fram en handlingsplan för jämställdhetsintegrering. Åtgärder enligt planen och deras resultat ska redovisas i årsredovisningarna för 2016–2018. En övergripande beskrivning och analys av resultatet av myndighetens arbete under 2015–2017 redovisas i en särskild rapport senast den 22 februari 2018.

Uppföljning av jämställdhetsintegrering 2017

I årsredovisningen för 2016 redovisades nio av handlingsplanens aktiviteter. Under 2017 har en aktivitet slutförts och handlingsplanens resterande aktiviteter har genomförts eller påbörjats:

- Normkritisk granskning av texter i extern och intern kommunikation
- Framtagande av stödmaterial till utbildningsanordnare för jämställd kommunikation
- Information för utbildningsanordnare
- Granskning av tillsynsbeslut
- Granskning av anmälningsärenden

Normkritisk granskning av texter i extern och intern kommunikation

Myndigheten har granskat de texter som publiceras på webbplatserna för yrkeshögskolan, konst- och kulturutbildningar respektive tolkutbildningar. Vi har inte kunnat identifiera något problem ur genusperspektiv, som till exempel att texterna skulle befästa könsbundna normer.

Framtagande av stödmaterial till utbildningsanordnare för jämställd kommunikation

Under året har myndigheten samlat goda exempel på hur utbildningsanordnare kan arbeta med jämställdhetsintegrering och breddad rekrytering. Exempelen samlas i ett stödmaterial som publiceras under 2018.

Information för utbildningsanordnare

Myndigheten har under 2017 tagit fram ett program om arbete med jämställdhet och jämställdhetsintegrering riktad till utbildningsanordnare inom yrkeshögskolan. Programmet genomförs under 2018.

Granskning av tillsynsbeslut

Myndigheten har utifrån ett jämställdhetsperspektiv analyserat samtliga tillsynsbeslut som fattades mellan januari 2016 och juli 2017. Inte i något ärende har utbildningsanordnaren kritiserats för att ge kvinnor och män olika förutsättningar att genomföra utbildningen. Under perioden genomförde myndigheten i samband med 46 tillsynsärenden en enkät, där de studerande fick ta ställning till påståendet "kvinnor och män har samma förutsättningar att genomföra utbildningen". I samtliga fall instämde de studerande i hög, eller mycket hög grad i påståendet. Myndigheten tolkar analys- och enkätresultaten som att varken de kvinnor eller de män som medverkade i enkäten ser genusrelaterade hinder för att genomföra sin utbildning. Myndigheten ser inte heller att det för närvarande finns anledning att ändra rutinerna för tillsynsverksamheten ur jämställdhetsperspektiv.

Granskning av anmälningsärenden

En av de aktiviteter som redovisades 2016 innebar en granskning av 29 anmälningsärenden i syfte att identifiera eventuella osakliga skillnader vid handläggning av anmälningar om brister i utbildning som gjorts av män respektive kvinnor. Resultatet visade en skillnad i andelen anmälningspunkter som avslutades utan åtgärd, där andelen var högre för anmälningar som gjorts av kvinnor.

Eftersom myndigheten inte kunde hitta sakliga grunder för den observerade skillnaden, granskades under 2017 ytterligare 133 anmälningar gjorda mellan januari 2015 och juni 2017. Av dessa anmälningar lämnades 64 av män och 69 av kvinnor. Granskningen visade att såväl innehållet i anmälan, som antalet anmälningspunkter, är jämförbara oavsett anmälarens kön. Granskningen visar vidare att andelen ärenden som avslutats utan åtgärd är ungefär 50 procent för både kvinnor och män. Den skillnad som observerades 2016 kvarstår alltså inte när fler anmälningar granskas. Samtidigt avslutades under andra halvåret 2017 endast en tredjedel av ärendena med kvinnlig anmälare utan kritik, vilket antyder att andelen beslut med kritik i anmälningsärenden varierar över tid, utan att variationen kan knytas till anmälarens kön. Detta stärker vår slutsats att det inte finns skillnader som kan relateras till kön när det gäller handläggning av anmälningsärenden.

Andra insatser

Under 2017 har samtliga medarbetare deltagit i en utbildning vars syfte var att synliggöra normer och strukturer som kan stå i vägen för organisationsutveckling.

Samarbete kring validering

Myndighetens samarbete med andra berörda myndigheter har under 2017 främst handlat om gemensamma riktlinjer för kommunikation inom valideringsområdet. Samarbetet har präglats av förståelse och engagemang för gemensamma intressen utifrån deltagande myndigheters respektive uppdrag. Generellt har samverkan fungerat väl.

Universitets- och högskolerådet har i uppdrag att samordna validering av yrkeskunskaper, för att kunna bedöma om personer som söker till yrkeslärarutbildningen uppfyller kraven på särskild behörighet. I detta uppdrag har myndigheten främst bidragit genom att förmedla kontakter via branschnätverket för validering. Universitets- och högskolerådet har också i uppdrag att genomföra en försöksverksamhet i fråga om bedömning av utländsk utbildning, bland annat för att kunna bedöma avslutad eftergymnasial utbildning för personer med bristande dokumentation. Myndigheten för yrkeshögskolan har deltagit i arbetet med att utforma försöksverksamheten.

Myndigheten för yrkeshögskolan har samverkat med Arbetsförmedlingen kring ett så kallat snabbspår för redovisningsekonomer, där deltagarnas kompetens kartläggs och de har möjlighet att tillgodoräkna sig delar av utbildningen. Uppdragsutbildningen drivs av utbildningsanordnare inom yrkeshögskolan och upphandlas av Arbetsförmedlingen.

Myndigheten för yrkeshögskolan deltar i Valideringsdelegationens arbetsgrupp för branschvalidering. Arbetsgruppen ska ta fram en fördjupad analys av branschvalidering som ett prioriterat område i *En nationell strategi för validering* (SOU 2017:18).

Myndigheten för yrkeshögskolan har tagit initiativ till en arbetsgrupp och en styrgrupp med representanter från Valideringsdelegationen, Universitets- och högskolerådet, Statens skolverk, Svenska ESF-rådet, Tillväxtverket och Arbetsförmedlingen för att kartlägga och samordna myndigheternas information kring validering. Syftet är att förstär-

ka samordningen av myndigheternas arbete med validering och att säkerställa att det finns strukturer för långsiktigt samarbete mellan myndigheterna.

Yrkeshögskoleutbildning med möjlighet till utökat stöd

Myndigheten fick 2012 i uppdrag att genomföra ett pilotprojekt för att förbättra tillgängligheten till yrkeshögskoleutbildning för personer med funktionsnedsättning. Projektet omfattade fem utbildningar som nu har avslutat båda sina beviljade utbildningsomgångar, och myndigheten har därmed kunnat följa upp pilotprojektet.

Av de 238 studerande som påbörjade utbildningarna hade 35 studerande någon form av funktionsnedsättning, vilket motsvarar ungefär 15 procent.

Examensgraden för de fem utbildningarna varierar mellan 24 och 120 procent. Att en utbildning når en examensgrad över 100 procent beror på att utbildningsanordnaren har antagit fler studerande än antalet beviljade årsplatser. I gruppen med funktionsnedsättning tog 20 studerande, eller ungefär 70 procent, examen.

I hela studerandegruppen uppgår 70 procent att de hade ett arbete sex månader efter examen. I gruppen studerande med funktionsnedsättning hade 12 personer arbete sex månader efter examen. Myndigheten konstaterar att det är svårt att dra några klara slutsatser om tillgängligheten har ökat. För de studerande som påbörjat utbildningarna och tagit examen har pilotprojektet varit lyckat. Därutöver konstateras att projektet varit viktigt för att driva på utvecklingen av tillgänglighet generellt för studerande inom yrkeshögskolan.

Kompetensförsörjning

I detta avsnitt beskrivs de insatser myndigheten har genomfört under året för att säkerställa att myndigheten har tillräcklig kompetens för att fullgöra de uppgifter som anges i instruktion och regleringsbrev.

Personalstruktur

Vid utgången av 2017 hade myndigheten 105 anställda, vilket är 4 fler än 2016 och 5 färre än 2015. Det totala antalet årsarbetskrafter var 87 och antalet anställda i medeltal 101. Genomsnittsåldern för myndighetens medarbetare var 46 år.

TABELL 1: Antal anställda och genomsnittsålder, fördelat på kön 2017–2015.

	2017	2016	2015
Antal anställda	105	101	109
– varav kvinnor	69	71	73
– varav män	32	30	36
Genomsnittsålder, år	46	48	49
– kvinnor	44	46	47
– män	49	50	51

Uppgifterna avser 31 december respektive år. Antalet anställda avser både tillsvidareanställda och visstidsanställda. Personalomsättningen för tillsvidareanställda var under året 14 procent, vilket är 9 procentenheter högre än under 2016 och 8 procentenheter högre än under 2015.

Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaron var 5,4 procent under 2017, vilket är högre än både 2016 och 2015.

TABELL 2: Sjukfrånvaro, fördelat på kön och ålder, procent 2017–2015.

	2017	2016	2015
Total sjukfrånvaro	5,4	3,5	3,3
Andel 60 dagar eller mer	77,1	77	71,2
Kvinnor	7,2	4,0	4,6
Män	1,6	2,2	0,6
Anställda –29 år	0	0	0
Anställda 30–49 år	3,5	2,4	2,1
Anställda 50 år–	7,4	4,6	4,9

Den totala sjukfrånvaron har alltså ökat med nästan två procentenheter mellan 2016 och 2017. Ökningen kan förklaras med att antalet långtidssjuka har ökat.

Attrahera och rekrytera

De kompetenser myndigheten efterfrågar är också efterfrågade på arbetsmarknaden generellt, och det finns därför konkurrens om sökande med lämplig kompetens. Under 2017 genomförde myndigheten totalt 21 rekryteringar. Yrkesroller som rekryterades var handläggare, chefer och jurister. 14 rekryteringar avsåg tillsvidareanställning, medan 6 avsåg visstidsanställning och 1 timanställning.

Nyanställda medarbetare genomgår ett introduktionsprogram och får en individuell handledare. Uppföljningssamtal med nyanställda visar att de tycker att arbetsuppgifterna är meningsfulla och att introduktionsprocessen fungerar väl.

Utveckla och behålla kompetens

Myndighetens strategi för kompetensförsörjning tar sin utgångspunkt i verksamhetsplaneringen där kompetensbehovet tydliggörs. Behov av kompetensutveckling identifieras i planeringsarbetet, liksom i myndighetens löpande arbete. Behovet av kompetensutveckling tas upp ur medarbetarens perspektiv i den individuella mål- och resultatdialogen och i uppföljningssamtalen.

Kompetensutvecklingen sker vanligen genom att medarbetare deltar i projekt, konferenser eller interna och externa seminarier, även om kompetensutvecklingsinsatser som riktas till samtliga anställda också genomförs. Exempel på det senare är att myndigheten under året har genomfört korta utbildningar kring offentlighet och sekretess.

Kompetensväxling och avveckla

Under 2017 har 16 personer slutat sin anställning hos myndigheten. Av de som har slutat hade 3 personer visstidsanställning, medan 13 personer hade tillsvidareanställning, 3 av dessa har gått i pension. Avgångssamtal hålls med alla medarbetare som slutar eller går på längre tjänstledighet.

Arbetsmiljö

Under året har myndigheten genomfört en rad olika insatser för att förbättra arbetsmiljön för alla, men också för att identifiera utvecklingsområden som vi behöver arbeta vidare med på myndighets- och enhetsnivå.

I slutet av 2016 fattade myndigheten beslut om en ny medarbetarpolicy. Som ett led i implementeringen av den nya policyn har myndigheten under 2017 genomfört ett program, där medarbetare har haft möjlighet att enhetsvis diskutera innebörden av policyn i förhållande till det egna arbetet.

Fokus för höstens arbete har varit att utveckla både medarbetarskapet och ledarskapet, genom att utveckla uppföljningsmodellen, strukturera och förenkla styrkedjan samt att tydliggöra myndighetens prioriteringar.

Myndigheten har också infört en ny modell för uppföljning på individnivå. Avsikten är att tydliggöra den enskilda med-

arbetarens bidrag till myndighetens verksamhet och att utveckla dialogen och samarbetet mellan medarbetare och chef. Den nya modellen omfattar en mål- och resultatdialog, två till tre uppföljningssamtal och ett lönesättande samtal per år.

För att utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet har myndigheten tagit fram nya arbetsrutiner. Implementeringen av de nya rutinerna har påbörjats.

För att utveckla vårt sätt att arbeta med arbetsmiljöfrågor har myndigheten under året tagit fram nya rutiner för det systematiska arbetet.

En psykosocial analys har genomförts med stöd av företagshälsovården. Resultatet har bearbetats både på enhetsnivå och på myndighetsnivå.

Sammanfattande bedömning

Den samlade bedömningen för 2017 är att arbetet med att säkerställa att myndigheten har tillgänglig kompetens för att fullgöra uppgifterna enligt instruktion, regleringsbrev och andra regeringsbeslut har fungerat väl.

Tillfälliga uppdrag

– återsrapporteringar under året

Standard för branschvalidering

Genom sitt regleringsbrev för 2016 har myndigheten haft i uppdrag att ta fram en standard för branschvalidering, avsedd att fungera som stöd för branscher som vill ta fram valideringsmodeller. Standarden omfattar tre delar: en standard bestående av ett antal gemensamma begrepp, definitioner och kvalitetskriterier att förhålla sig till, riktlinjer för utförande och anpassning av branschvalidering och riktlinjer för att utveckla och vidareutveckla branschmodeller. Uppdraget har genomförts i samarbete med branscher som har kunskap om och erfarenhet av att konstruera valideringsmodeller. Uppdraget redovisades 1 februari 2017.

Under 2017 har branschnätverket för validering genomfört två möten, där ett trettiotal branschorganisationer deltagit tillsammans med andra intressentgrupper. Ytterligare möten har genomförts i syfte att undersöka hur implementeringen av en standard för branschvalidering kan effektiviseras. Under året har myndigheten beviljats stöd från Europeiska socialfonden ESF för projektet *Branschvalide-*

ring – operativ och strategisk samverkan där ett tjugotal branscher kommer att medverka. Projektet pågår till och med 2019.

Kartläggning av insatsen

svenska med yrkesinriktning

Uppdraget gick ut på att kartlägga insatsen svenska med yrkesinriktning inom yrkeshögskolan, som har pågått sedan 2012. I uppdraget ingick också att föreslå åtgärder som ska bidra till att examensgraden för utrikes födda män och kvinnor kan öka. Kartläggningen visade att ungefär en tiondel av yrkeshögskolans utbildningsanordnare har sökt statsbidrag för svenska med yrkesinriktning. De studerande som använt sig av stödinsatsen har högre examensgrad jämfört med såväl inrikes som utrikes födda. Resultatet är dock osäkert, eftersom det är få individer som har använt sig av stödinsatsen. Myndigheten föreslår dels att ytterligare utreda anledningarna till att utrikes födda tar examen i lägre grad, dels att informera om möjligheterna till stöd och att utveckla ansökningsförfarandet och ersättningsmodellen. Uppdraget redovisades 20 mars 2017.

Myndigheten har under året arbetat vidare utifrån de slutsatser som presenterades i redovisningen. För att undersöka om ansökningsförfarandet på något sätt hindrar utbildningsanordnare från att söka bidrag har myndigheten genomfört två enkäter, en riktad till utbildningsanordnare som tidigare sökt bidrag för svenska med yrkesinriktning och en till utbildningsanordnare som inte tidigare sökt bidrag. Resultaten indikerar inte att det finns behov av att förenkla eller ändra ansökningsförfarandet. I den enkät som riktades till utbildningsanordnare som inte tidigare sökt bidrag anger ungefär en femtedel att skälet varit att de inte känt till möjligheten. Myndigheten har därför intensifierat informationen kring svenska med yrkesinriktning. Under hösten har vi noterat en ökning av antalet ansökningar, vilket vi tolkar som att informationen haft den avsedda effekten att öka utbildningsanordnarnas kännedom om möjligheten att ansöka om utökat statsbidrag för svenska med yrkesinriktning.

Plan för införandet av behörighetsgivande förutbildning inom yrkeshögskolan

I regleringsbrevet för 2016 fick myndigheten i uppdrag att redovisa en plan för införandet av en möjlighet att bedriva behörighetsgivande förutbildning inom yrkeshögskolan, inklusive en redogörelse för de förberedelser som myndigheten behövde göra. I återsrapporteringen föreslår

myndigheten en riktad ansökningsomgång under 2017. Uppdraget redovisades 30 januari 2017. Den riktade ansökningsomgången genomfördes under maj-juni 2017.

Regeringens satsning på moderna beredskapsjobb

Myndighetens insatser vad gäller anställningar har redovisats till Statskontoret 1 augusti 2017.

Konsekvenserna av att förordningen (2000:521) om statligt stöd till kompletterande utbildningar ersatts av förordningen (2013:871) om stöd för konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar

Redovisningen redogör för konsekvenserna av att de tidigare kompletterande utbildningarna överförts till nya regelverk och nu bedrivs som konst- och kulturutbildningar, utbildningar med endast tillsyn eller yrkeshögskoleutbildningar. Översynen har genomförts i dialog med

flera intressentgrupper. Myndigheten bedömer att överföringen i allt väsentligt har fungerat väl, men att det för vissa utbildningar hade varit lämpligare med en annan reglering, än den som överföringen resulterade i. Därför föreslår myndigheten att öppna en möjlighet att ansöka om överföring till det andra regelverket. Därutöver lämnar myndigheten förslag som rör utbildningsanordnarnas möjlighet att anta fler studerande än det beviljade antalet årsplatser vid konst- och kulturutbildningar, vissa undantag för yrkeshögskoleutbildningar inom smala yrkesområden och möjlighet att lämna statsbidrag för särskilt pedagogiskt stöd i alla yrkeshögskoleutbildningar. Uppdraget redovisades 22 december 2017.

Yrkeshögskolan

Uppgifter enligt instruktion

Myndigheten ska fatta beslut om vilka utbildningar som får ingå i yrkeshögskolan och vilka utbildningsanordnare som ska beviljas statsbidrag eller särskilda medel. Myndigheten ska även analysera arbetsmarknadens behov av utbildningar och främja utvecklingen och kvaliteten i utbildningarna. I uppdraget ingår även att utöva tillsyn och att granska utbildningarnas kvalitet. Myndigheten ska också informera och sprida kunskap om yrkeshögskolan och om det samlade utbudet av utbildningar inom yrkeshögskolan, svara för ett register med uppgifter om de studerande samt framställa statistik.

Mål enligt regleringsbrev

- Myndigheten för yrkeshögskolans verksamhet och de utbildningar som myndigheten lämnar statligt stöd för ska åtnjuta högt förtroende hos myndighetens intressenter.
- Utbildningarna inom myndighetens ansvarsområde ska hålla en hög och jämn kvalitet.
- Andelen examinerade av antalet antagna kvinnor och män i yrkeshögskolans utbildningar ska öka. Detta gäller även andelen examinerade av antalet antagna utrikes födda kvinnor och män i utbildningarna.
- Andelen examinerade kvinnor och män i yrkeshögskolans utbildningar som arbetar inom det område som deras yrkeshögskoleutbildning avser ska öka.

Återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Myndigheten ska redovisa resultat samt planerade och genomförda insatser för att uppfylla målen. För yrkeshögskolan ska myndigheten redovisa:

- hur många av samtliga sökande som ansetts behöriga enligt 3 kap. 1 § första stycket 4 eller 4 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan och hur många av dessa som antagits till den sökta utbildningen samt en bedömning och analys av resultatet
- antalet beslut om att en utbildning ska ingå i yrkeshögskolan fördelat på antal utbildningsomgångar och utbildningsområden samt en bedömning och analys av resultatet

För tillsyn och kvalitetsgranskning ska myndigheten redovisa

- antalet inkomna anmälningsärenden och antalet respektive andelen ärenden som resulterat i beslut om kritik
- antalet respektive andelen beslut i tillsynsärenden med respektive utan kritik
- antalet respektive andelen utbildningar som blivit föremål för tillsyn och kvalitetsgranskning och vad som framkommit i samband med dessa insatser

Genomförda insatser

Analys av arbetsmarknadens behov

Myndigheten arbetar löpande med analyser av arbetsmarknadens behov av eftergymnasial yrkesutbildning. Under året har metoden för att samla in data och analysera behovet utvecklats och arbetet har systematiserats för att öka analysernas likvärdighet mellan olika yrkes- och utbildningsområden.

Inför den ansökningsomgång som öppnade 2016, och där beslut fattades i början av 2017, ändrade myndigheten metod för att samla in uppgifter om arbetslivets medverkan i utbildningarna. Den nya metoden har underlättat bedömningen, och har tydligare visat vilka ansökningar som representerar utbildningar med en stark arbetslivsanknytning.

Ansökningsprocesser under året

Ansökningsomgång 2016

I början av 2017 fattade myndigheten beslut i den ansökningsomgång som öppnade 2016. Genom besluten beviljades 351 utbildningar, 350 med två utbildningsomgångar och en med en utbildningsomgång. De beviljade utbildningarna motsvarar 20 252 platser. Av dessa avser sju beslut, motsvarande 420 platser, utbildningar inom smala yrkesområden.

Liksom tidigare år kom flest ansökningar in inom området Ekonomi, administration och försäljning. De största förändringarna jämfört med förra året skedde inom Teknik och tillverkning, där antalet ansökningar minskade från 240 till 181, och inom Samhällsbyggnad och byggteknik, där antalet ansökningar ökade från 161 till 189.

I samband med att besluten fattades genomförde myndigheten en kompletterande ansökningsomgång där de utbildningsanordnare vars ansökningar beviljats hade möjlighet att ansöka om ytterligare utbildningsomgångar. 329 ansökningar kom in och 41 ansökningar, eller 12 procent, beviljades vilket motsvarar 1 722 platser. De utbildningar som beviljades fler än två utbildningsomgångar finns inom utbildningsområdena Ekonomi, administration och försäljning, Hälso- och sjukvård samt socialt arbete respektive Teknik och tillverkning:

TABELL 3: Beviljade utbildningar efter antal utbildningsomgångar, tilläggsansökan.

Utbildningsområden	3	4	5	Totalt
Ekonomi, administration och försäljning	18	1	0	19
Hälso- och sjukvård samt socialt arbete	13	0	6	19
Teknik och tillverkning	0	3	0	3
Totalt	31	4	6	41



Yrkeshögskolans utbildningar svarar mot arbetslivets behov av kvalificerad arbetskraft och drivs i nära samverkan med företag och organisationer. Det innebär att utbildningarnas innehåll utvecklas i takt med att arbetslivets krav förändras.

Utbildningarna är eftergymnasiala och oftast mellan ett och tre år långa. Under utbildningen får de studerande kombinera teoretiska studier med arbetsplatsförlagda kurser som kallas Lärande i arbete, LIA.

Arbetslivet medverkar aktivt i utbildningarna på olika sätt. Representer från arbetslivet deltar i utbildningens ledningsgrupp, bidrar med föreläsare, medverkar i projekt eller erbjuder LIA-platser.

Utbildningsanordnarna kan vara privata utbildningsföretag, kommuner, landsting eller högskolor. Från och med 2017 kan också statliga myndigheter driva utbildning inom yrkeshögskolan.

Utbildningar inom yrkeshögskolan ger rätt till studiemedel från CSN.

TABELL 4: Beviljade platser inom yrkeshögskolan 2017–2015, per utbildningsområde.

Utbildningsområde	2017	2016	2015
Data/IT	3 136	2 640	2 504
Ekonomi, administration och försäljning	5 120	5 490	4 518
Friskvård och kroppsvård	292	132	132
Hotell, restaurang och turism	950	1 438	770
Hälso- och sjukvård samt socialt arbete	3 930	3 086	2 934
Journalistik och information	270	426	520
Juridik	110	138	180
Kultur, media och design	804	904	698
Lantbruk, djurvård, trädgård, skog, fiske	554	1 190	394
Miljövård och miljöskydd	0	0	0
Pedagogik och undervisning	308	328	400
Samhällsbyggnad och byggt teknik	2 814	3 806	3 536
Säkerhetstjänster	130	70	70
Teknik och tillverkning	2 830	4 916	2 706
Transporttjänster	840	1 064	750
Övrigt	140	50	140
Totalt	21 974	25 678	20 252

Under 2016 fattade riksdagen beslut enligt förslag i propositionen *En stärkt yrkeshögskola – ett lyft för kunskap* (Prop. 2015/16:198). Utifrån de fattade besluten genomgår yrkeshögskolan betydande förändringar, och några av de nya bestämmelserna tillämpades för första gången i de beslut som fattades 2017.

- De utbildningar som beviljades placerades in i svenska ramverket för kvalifikationer för livslångt lärande, SeQF. Resultatet blev att 95 procent av utbildningarna placerades på nivå 5 i ramverket, medan resterande 5 procent placerades på nivå 6. Detta innebär att vissa utbildningar som utifrån tidigare krav lett till en kvalificerad yrkeshögskoleexamen, men som inte fullt motsvarade kraven för SeQF-nivå 6, placerades på nivå 5 och nu i stället leder till yrkeshögskoleexamen
- Bestämmelserna om särskilda förkunskapskrav ändrades. Efter ändringen får krav på särskilda förkunskaper

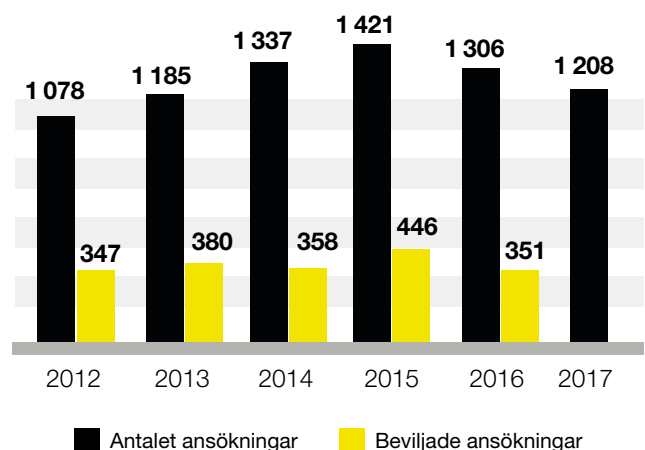
avse kunskaper från gymnasieskolans kurser eller motsvarande. Om det finns särskilda skäl får kraven även avse yrkeserfarenhet eller andra kunskaper än sådana elever får i gymnasieskolan. Kravet på särskilda skäl gäller också yrkeserfarenhet eller andra kunskaper som urvalsgrund

- Utbildningar inom yrkeshögskolan ska i normalfallet beviljas med fler än två utbildningsomgångar

Ansökningsomgång 2017

Utbildningsanordnare har kunnat ansöka om att ingå i yrkeshögskolan och att få statsbidrag eller särskilda medel för utbildningar med start under perioden 1 juli 2018–30 juni 2019. 1 208 ansökningar kom in, ett hundratal färre än 2016.

DIAGRAM 1: Antal ansökningar och beviljade ansökningar 2012–2017.



Årets ansökningar fördelar sig över utbildningsområdena på i stort sett samma sätt som tidigare år. De fem stora områdena inom yrkeshögskolan – Data/IT, Ekonomi, administration och försäljning, Hälso- och sjukvård samt socialt arbete, Samhällsbyggnad och byggt teknik samt Teknik och tillverkning – står gemensamt för 80 procent av ansökningarna. Myndigheten noterar dock att antalet ansökningar inom området Hälso- och sjukvård samt socialt arbete minskade med ungefär en fjärdedel jämfört med 2016 och därför inte står i begrepp att ansöka på nytt. Ansökningarna minskade även något inom området Samhällsbyggnad och byggt teknik, vilket möjligen kan bero på att ansökningar inom detta område prioriterades i förra årets ansökningsomgång. Det kom också in 33 ansökningar avseende utbildning inom ett smalt yrkesområde.

Antalet inkomna ansökningar för övriga utbildningsområ-

den är i huvudsak jämförbart med tidigare år. Värt att notera är att antalet ansökningar inom området Pedagogik och undervisning har ökat de senaste åren, en trend som håller i sig även 2017. Antalet ansökningar inom området Miljövård och miljöskydd har minskat de senaste åren och i årets ansökningsomgång har, i likhet med 2016 och 2015, inga ansökningar kommit in.

Omkring 60 procent av de inkomna ansökningarna avser utbildningar i Stockholm, Västra Götaland och Skåne. Även om ansökningar från de tre storstadsregionerna dominerar, har antalet ansökningar från övriga landet ökat något jämfört med 2016. I likhet med tidigare år har få ansökningar avseende utbildning i norra Sverige kommit in.

I årets ansökningsomgång har det för första gången varit möjligt att ansöka om upp till fem utbildningsomgångar. Nästan hälften av de inkomna ansökningarna avser fyra eller fem omgångar. Nästan lika många ansökningar avser tre omgångar, medan endast en tiondel av ansökningarna avser en eller två omgångar. Ungefär hälften av ansökningarna avser tvååriga utbildningar (400 yrkeshögskolepoäng). En fjärdedel av ansökningarna avser utbildning med distansupplägg, och en tiondel ansöker om att bedriva utbildningen på halvtid.

Drygt fyra femtedelar av ansökningarna avser utbildningar som leder till en yrkeshögskoleexamen på SeQF-nivå 5. Ungefär en åttondel av ansökningarna avser utbildningar med särskilda förkunskapskrav avseende yrkeserfarenhet, och nästan hälften av dessa finns inom området Hälso- och sjukvård samt socialt arbete.

Behörighetsgivande förutbildning

I enlighet med återrapportering av regeringsuppdrag gällande behörighetsgivande förutbildning genomförde myndigheten under våren 2017 en riktad och förenklad ansökningsomgång för utbildningar inom utbildningsområdena Lantbruk, djurvård, trädgård, skog och fiske, Samhällsbyggnad och byggteknik samt Teknik och tillverkning. 45 ansökningar kom in. Besluten fattades i juni och innebär att femton ansökningar, motsvarande 184 platser, beviljades.

En uppföljning som myndigheten genomförde under hösten visade att 47 av de beviljade platserna utnyttjats. Två utbildningsomgångar hade ställts in, trots att utbildningsanordnaren beviljats platser inom behörighetsgivande förutbildning. Myndigheten planerar att ytterligare följa upp

resultatet genom en enkät till de utbildningsanordnare vars ansökningar beviljades, i syfte att undersöka i vilken grad de studerande som antagits till behörighetsgivande förutbildning också antagits till, och genomfört, den ordinarie utbildningen.

I den ordinarie ansökningsomgången till yrkeshögskolan 2017 innefattar två femtedelar av ansökningarna en intresseanmälan om att bedriva behörighetsgivande förutbildning.

Enstaka kurser

Under våren 2017 infördes en ny bestämmelse i förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan som innebär att en kurs inom en beviljad utbildning kan ges som enstaka kurs, om det finns tomma platser på utbildningen. Vid årsskiftet hade myndigheten fått in anmälan om 259 enstaka kurser inom 54 utbildningar, varav ett nittiototal kurser har startat. Det finns vid årets slut inga uppgifter om hur många studerande som antagits till enstaka kurs, eftersom redovisningen sker först när utbildningen avslutats.

Myndigheten har genomfört en uppföljning bland utbildningsanordnare som har anmält att de bedriver enstaka kurs. Vissa uttrycker en farhåga att systemet riskerar att bli statiskt och begränsande, eftersom enstaka kurs enligt gällande regler enbart får bedrivas om det efter utbildningens start finns lediga platser i utbildningen. Deras uppfattning är att kursernas arbetsmarknadsrelevans säkras genom att ledningsgruppen aktivt styr kursutbudet, samtidigt som det finns en oro att enstaka kurser ökar belastningen på ledningsgrupperna.

Några utbildningsanordnare anar en tendens att studerande vill läsa utbildningen kurs för kurs i sin egen takt, för att så småningom samla ihop alla kurser i en examen eller ett utbildningsbevis. De anser det därför önskvärt att kunna examinera studerande som har samlat på sig samtliga ingående kurser utanför den ordinarie utbildningen.

Utbetalt statsbidrag och utbetalda årsplatser

Totalt utbetalt statsbidrag för yrkeshögskolan under 2017 var 1 829 mnkr. Av de utbetalda medlen har 1 827 mnkr betalats ut till utbildningsanordnare av utbildningar, medan drygt 2 mnkr har använts för studerandeförsäkringar med mera, enligt tabell 5:

TABELL 5: Utbetalt statsbidrag avseende yrkeshögskolan 2017–2015, mnkr.

	2017	2016	2015
YH-utbildningar	1 812,1	1 740,8	1 679,4
Pedagogiskt stöd	13,7	14,2	9,3
Svenska med yrkesinriktning	0,6	0,5	0,4
Validering	–	–	10,1
Behörighetsgivande förutbildning	0,2	–	–
Enstaka kurser fyllnadsplats	0,1	–	–
Främjande av studerandeflytande	–	–	0,1
Studerandeförsäkring mm	2,6	2,3	2,1
Totalt	1 829	1 758	1 701

Som tabellen illustrerar har utbetalt statsbidrag ökat något jämfört med 2016. Ökningen kan härledas till att antalet platser ökade mellan 2016 och 2017. Nya poster för 2017 är behörighetsgivande förutbildning och enstaka kurser, där statsbidrag har betalats ut till följd av ändrade bestämmelser i förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan och ny förordning (2017:13) om behörighetsgivande förutbildning inom yrkeshögskolan.

TABELL 6: Utbetalt statsbidrag och utbetalda årsplatser till yrkeshögskoleutbildning 2017–2015.

	2017	2016	2015
Utbetalda statliga medel, mnkr	1 812	1 741	1 680
Utbetalda årsplatser	28 400	27 271	27 014
Utbetalda statliga medel/ årsplats, tkr	63,8	63,8	62,2

Not. Exklusive pedagogiskt stöd, valideringsstöd och studerandeförsäkringar.

För första gången ökar inte utbetalt statsbidrag per årsplats, utan är 63,8 tkr för 2017 liksom för 2016. Eftersom utbetalt statsbidrag per årsplats varierar mellan utbildningsinriktningar och utbildningsområden, påverkas beloppet av hur antalet årsplatser fördelas. Ett exempel är utbildningsområdet Transporttjänster, där statsbidrag har betalats ut för färre platser inom flygutbildningar, och för

fler platser för logistik- och speditörsutbildningar, under 2017 jämfört med 2016. Eftersom platser i flygutbildningar får sju till åtta gånger mer statsbidrag än platser i logistik- och speditörsutbildningar påverkas inte medelkostnaden för en årsplats inom utbildningsområdet, och medelkostnaden totalt ökar inte.

De utbetalda årsplatserna fördelas mellan utbildningsområdena enligt tabell 7:

TABELL 7: Utbetalda årsplatser per utbildningsområde 2017–2015.

Utbildningsområde	2017	2016	2015
Data/IT	3 715	3 960	3 638
Ekonomi, administration och försäljning	7 236	6 792	7 248
Friskvård och kroppsvård	156	216	250
Hotell, restaurang och turism	1 421	1 403	1 461
Hälso- och sjukvård samt socialt arbete	3 303	3 019	3 026
Journalistik och information	434	326	354
Juridik	244	207	183
Kultur, media och design	1 320	1 389	1 506
Lantbruk, djurvård, trädgård, skog, fiske	899	863	778
Miljövård och miljöskydd	22	20	8
Pedagogik och undervisning	434	339	296
Samhällsbyggnad och byggt teknik	3 925	3 565	3 162
Säkerhetstjänster	154	224	177
Teknik och tillverkning	3 822	3 862	4 083
Transporttjänster	1 147	959	714
Övrigt	167	126	130
Totalt	28 400	27 270	27 014

Not. En årsplats motsvarar 40 studieveckor på heltid. Utbetalda årsplatser motsvarar helårsstuderande (mätt i kostnader) och används för att mäta volymerna inom yrkeshögskolan.

De utbetalda årsplatserna fördelas mellan länen enligt tabell 8:

TABELL 8: Utbetalda årsplatser till yrkeshögskolan efter län 2017–2015.

Län	2017	2016	2015
Blekinge	358	373	364
Dalarna	607	611	708
Gotland	24	8	0
Gävleborg	583	561	605
Halland	522	586	709
Jämtland	326	379	350
Jönköping	941	912	998
Kalmar	385	539	608
Kronoberg	321	364	402
Norrbottn	424	410	443
Skåne	4 213	4 187	4 023
Stockholm	7 970	7 179	6 975
Södermanland	631	572	547
Uppsala	554	652	624
Värmland	566	616	729
Västerbotten	366	388	386
Väster-norrland	776	802	798
Västmanland	682	655	688
Västra Götaland	6 029	5 483	5 251
Örebro	816	736	666
Östergötland	1 305	1 258	1 138
Totalt	28 400	27 270	27 014

Not. Avser det län där utbildningen bedrivs.

Störst andel av statsbidraget, 57 procent, betalas ut till privata företag och ekonomiska föreningar. Andelen utbetalt statsbidrag har främst ökat till följd av att antalet årsplatser har ökat, men också för att fördelningen mellan organisationsformerna har ändrats.

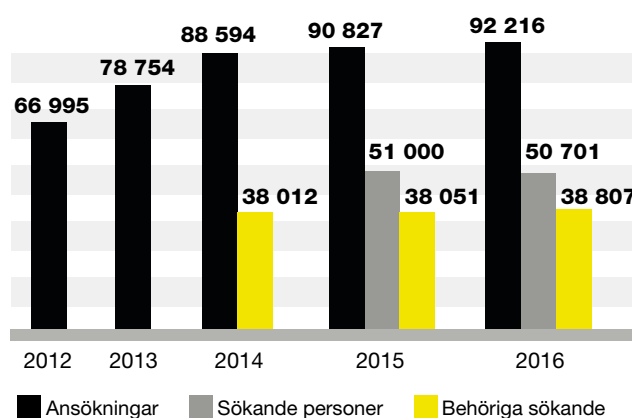
TABELL 9: Utbetalt statsbidrag per organisationsform 2017–2015.

Organisationsform	2017	2016	2015
Privata företag och ekonomiska föreningar	1 050	977	915
Kommuner	530	539	556
Stiftelser och ideella föreningar	186	178	174
Landsting	44	46	43
Statliga universitet och högskolor	16	16	11
Totalt	1 827	1 756	1 699

Sökande och sökandes behörighet

Totalt fanns 20 800 platser på utbildningsomgångar med start 2016. Antalet sökande var 50 700, och 38 800 personer, motsvarande 75 procent av de sökande, var behöriga till minst en utbildning. Av dessa antogs ungefär hälften, eller 19 000 personer. I snitt fanns alltså 2,4 sökande och 1,9 behöriga sökande per plats.

DIAGRAM 2: Ansökningar, sökande och behöriga sökande 2012–2016.



Av de 38 800 behöriga sökande hade 5 100 bedömts vara behöriga utifrån reell kompetens, det vill säga enligt 3 kap. 1 § första stycket 4 eller 4 § förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan. Ungefär hälften av dessa, eller 2 600 personer, antogs till en utbildning. Andelen antagna i gruppen motsvarar alltså andelen antagna bland det totala antalet behöriga sökande.

Andelen sökande som bedöms behöriga utifrån reell kompetens varierar mellan utbildningsområdena och är i medeltal 13 procent. Det finns en tendens att underrepresenterat kön i högre grad bedöms behöriga utifrån reell kompetens, men mönstret är inte entydigt. Bland de sökande bedöms 11 procent av kvinnorna och 17 procent av männen behöriga utifrån reell kompetens.

Bland behöriga sökande till utbildningar inom utbildningsområden med högt söktryck (mer än 2,5 behöriga sökande per plats) bedömdes en av tio sökande behöriga utifrån reell kompetens. I denna grupp antogs ungefär fyra av tio. Bland behöriga sökande till utbildningar inom utbildningsområden med lågt söktryck (mindre än 1,7 behöriga sökande per plats) bedömdes två av tio sökande behöriga utifrån reell kompetens. I denna grupp antogs nästan sex av tio. Det är alltså möjligt att benägenheten att bedöma behörighet utifrån reell kompetens är högre för utbildningar med lågt söktryck. En annan möjlighet är att urvalsreglerna för dessa utbildningar är bättre anpassade för sökande som åberopar reell kompetens.

Insatser för att främja utbildningarnas utveckling och kvalitet

Information och stöd är grunden i myndighetens arbete för att främja yrkeshögskoleutbildningarnas utveckling och kvalitet. Det handlar dels om information som riktas till specifika målgrupper som till exempel utbildningsanordnare och vägledare, dels om direkt stöd, till exempel i form av medverkan i utbildning för utbildningsledare eller rådgivning i samband med tillsyn. Därutöver tar myndigheten fram rapporter och handböcker kring olika ämnen.

Under året har myndigheten regelbundet träffat Almega Utbildningsföretagen och Yrkeshögskoleförbundet för att få information om utbildningsanordnarnas behov och önskemål när det gäller stöd. Samverkan har handlat om praktiska frågor, som till exempel utformning av informations- och stödmaterial eller samordning av aktiviteter. Myndigheten medverkar regelbundet i Yrkeshögskoleförbundets utbildning för utbildningsledare, och deltar också i diskussioner om hur utbildningen kan utvecklas för att motsvara nya krav.

Myndigheten har under året medverkat vid ett tiotal träffar i regionala intresseföreningar för att informera om aktuella frågor. Vanliga ämnen har varit SeQF och förändringsarbete inom yrkeshögskolan. Myndigheten har också medverkat på mässor riktade till studie- och yrkesvägledare för att i seminarieform informera om utbildningsformerna.

Under 2017 har myndigheten ökat sina insatser för att lämna råd och vägledning till utbildningsanordnarna inom ramen för tillsyn. Allt fler utbildningsanordnare vänder sig till myndigheten för att bringa klarhet i frågor gällande deras skyldigheter vid genomförande av utbildningar. Under året har antalet skriftliga förfrågningar till myndigheten ökat med över 20 procent jämfört med antalet förfrågningar 2016 och har fördubblats jämfört med 2015.

Under året har myndigheten sammanställt och publicerat resultat och erfarenheter av tillsyn respektive kvalitetsgranskning i två rapporter. Myndigheten har under året uppdaterat *Handbok för tillträde till yrkeshögskolan* samt uppdaterat och reviderat stödmaterial för bedömning av reell kompetens. Webbtexter om reell kompetens och validering på myh.se har setts över.

Insatser för att öka andelen examinerade kvinnor och män i yrkeshögskolans utbildningar

Myndigheten har genomfört en uppföljning av pilotstudien *Riktat statsbidrag för validering* som genomfördes 2015–2016 och som syftade till att utveckla valideringsverksamheten inom yrkeshögskolan. I uppföljningen ingick 23 utbildningsomgångar med totalt 517 studerande, varav 117 studerande (53 kvinnor och 64 män) antagits efter validering. Av de studerande som antagits efter validering tog ungefär sex av tio examen, mot ungefär sju av tio bland övriga studerande. Examensgraden var således lägre bland dem som validerats jämfört med övriga studerande på utbildningsomgångarna i pilotstudien. Det finns också en viss skillnad mellan könen. Bland de studerande som antagits efter validering tog knappt fyra av tio kvinnor examen, medan drygt sex av tio män tog examen. I gruppen övriga studerande tog hälften av både kvinnor och män examen. Gruppen studerande som antagits efter validering är liten, vilket innebär att varje person påverkar examensgraden i relativt hög grad, och det är inte möjligt att dra några säkra slutsatser om vilka effekter validering som verktyg haft på examensgraden.

Möjligheten för utbildningsanordnare att ansöka om statsbidrag för särskilt pedagogiskt stöd för studerande med funktionsnedsättning stödjer arbetet med breddad rekrytering och breddat deltagande, och på så sätt bidra till ökad mångfald inom utbildningsformerna.

Myndigheten får lämna statsbidrag för kostnader för särskilt pedagogiskt stöd till studerande med funktionsnedsättning. Mellan 2010 och 2017 ökade antalet ansökningar om särskilt pedagogiskt stöd från 31 till 288 och utbetalt



statsbidrag ökade från 2,8 mnkr till 13 mnkr. Myndigheten har därför följt upp 507 beslut som fattades mellan juli 2014 och juni 2016, och som innebar att särskilt pedagogiskt stöd beviljades. Uppföljningen grundar sig alltså på antal beslut, vilket innebär att antalet individer är lägre eftersom det är vanligt att det finns flera beslut avseende en och samma individ. 51 procent av det beviljade stödet avsåg kvinnor och 49 procent avsåg män, vilket motsvarar könsfördelningen inom yrkeshögskolan totalt.

Uppföljningen visar att under perioden tog studerande som fått särskilt pedagogiskt stöd examen i nästan samma utsträckning som andra studerande, 67 procent jämfört med 73 procent för studerande inom yrkeshögskolan totalt. Likaså är skillnaderna mellan kvinnor och män jämförbara med vad som gäller för yrkeshögskolan som helhet, 73 procent för kvinnor (77 procent för hela yrkeshögskolan) och 61 procent för män (66 procent för hela yrkeshögskolan). Det finns naturligtvis flera faktorer som påverkar examensgraden, varav möjligheten till särskilt pedagogiskt stöd är en. Uppföljningen har dock inte undersökt orsaker till att studerande inte tar examen, varför vi inte säkert kan säga i vilken grad särskilt pedagogiskt stöd påverkar examensgraden.

Tillsyn

Tillsyn inom yrkeshögskolan syftar till att kontrollera att utbildningarna genomförs enligt gällande bestämmelser. Genom att identifiera och rätta till brister i en utbildning bidrar tillsynen till korrekt genomförande och till ökad rättssäkerhet för de studerande, och i förlängningen till högt förtroende för yrkeshögskolans utbildningar.

Tillsynen kontrollerar att utbildningarna följer bestämmelserna inom områdena *Utbildningens innehåll och genomförande*, *Ledning och utveckling* och *Studerandes rätts-säkerhet*.

Genom en ändring av förordning (2009:130) om yrkeshögskolan har myndigheten från och med 2017 fått möjlighet att systematiskt använda resultat från tillsyn och kvalitetsgranskning vid bedömning av ansökningar om att ingå i yrkeshögskolan. På så sätt bidrar tillsyns- och granskningsverksamheten som helhet till ändamålsenlig fördelning och användning av statsbidrag eller särskilda medel.

Antal och andel utbildningar som blivit föremål för tillsyn under 2017

Tillsyn genomförs vid olika tidpunkter beroende på inriktning och syfte. Den inledande tillsynen genomförs under en utbildnings första omgång i en beviljandeperiod, kort efter att utbildningen startat. Syftet är att följa upp att utbildningen genomförs enligt gällande bestämmelser, och att de grundläggande förutsättningarna för en väl genomförd utbildning därmed finns. Den inledande tillsynen kontrollerar också att utbildningsanordnaren har hanterat tillträde till utbildningen korrekt. Regelbunden tillsyn görs oftast under senare utbildningsomgångar och innebär en fördjupad kontroll av regelefterlevnaden. I den regelbundna tillsynen läggs särskild vikt vid att kontrollera att utbildningen genomförs enligt gällande utbildningsplan och att arbetslivet medverkar i enlighet med författningarna. Tillsyn på förekommen anledning görs om och när myndigheten får signaler om att det kan finnas brister i en utbildning. Anmälningssärenden grundas i studerandes klagomål

och tillsyn på förekommen anledning görs om och när myndigheten på annat sätt får signaler om att det kan finnas brister i en utbildning.

Under 2017 har myndigheten fattat totalt 95 beslut i ärenden avseende inledande tillsyn och 16 beslut i ärenden avseende regelbunden tillsyn. Till detta kommer 74 beslut i anmälningsärenden och 18 beslut efter tillsyn på förekommen anledning. Totalt har alltså myndigheten fattat beslut i 203 tillsynsärenden, vilket motsvarar 15 procent av de pågående utbildningarna. Andelen utbildningar som fått tillsyn under 2017 har alltså ytterligare minskat något jämfört med tidigare år. Minskningen kan härledas dels till att kvalitetsgranskningsverksamheten har prioriterats på bekostnad av tillsynen, dels till att den planerade tillsynen fått stå tillbaka till förmån för utredning av anmälningsärenden, vars antal har ökat.

TABELL 10: Antal beslutade tillsynsärenden, andel utbildningar med tillsyn 2017–2015.

	2017	2016	2015
Inledande tillsyn	95	139	138
Regelbunden tillsyn	16	21	51
Anmälningsärenden	74	51	47
Tillsyn på förekommen anledning	18	8	10
Summa antal beslut	203	219	246
Antal pågående utbildningar	1 346	1 316	1 271
Andel beslutade tillsynsärenden	15 %	17 %	19 %

Antalet respektive andelen beslut i tillsynsärenden med respektive utan kritik

Totalt sett avslutades 143 tillsynsärenden, eller 70 procent, med beslut om kritik. Andelen beslut med kritik har ökat sedan 2013 och 2017 är alltså första gången som andelen är på samma nivå två år i rad.

Andelen beslut med kritik efter inledande tillsyn har ökat med 6 procentenheter. En del av ökningen kan förklaras genom urvalet, där myndigheten under 2017 har valt ut de utbildningar som på förhand har bedömts ha störst behov av tillsyn. Det blir då rimligt att anta att de utvalda utbildningarna har större svårighet än genomsnittet att leva upp till författningarnas krav. Det är värt att notera att de inledande tillsyner som genomfördes under hösten 2017 ledde till en anmärkningsvärt låg andel beslut med kritik. Myndigheten bedömer att en bidragande orsak är satsningen på stödjande åtgärder.

Urvalet för den regelbundna tillsynen baserades 2017 på myndighetens samlade bild utifrån erfarenheter från tidigare tillsyner, kvalitetsgranskningar, ekonomiska ärenden och studiedokumentationsärenden, så att de utbildningar som har bedömts ha störst behov av tillsyn har valts ut. Detta betyder att ökningen av andelen beslut med kritik kan härledas till urvalet också när det gäller regelbunden tillsyn.

Under 2017 kom 87 anmälningar avseende brister i yrkeshögskoleutbildningar in till myndigheten, jämfört med 66 anmälningar 2016 och 52 anmälningar 2015. Ökningen kan åtminstone delvis bero på att antalet pågående utbildningsomgångar ökat mellan 2016 och 2017. En annan tänkbar förklaring är en ökad kommunikation mellan myn-

TABELL 11: Andel beslutade tillsynsärenden med kritik 2017–2015.

	2017			2016			2015		
	Antal beslut	Antal med kritik	Andel med kritik	Antal beslut	Antal med kritik	Andel med kritik	Antal beslut	Antal med kritik	Andel med kritik
Inledande tillsyn	95	70	74	139	95	68	138	79	57
Regelbunden tillsyn	16	16	100	21	20	95	51	37	73
Anmälningsärenden	74	43	58	51	31	61	47	23	49
Förekommen anledning	18	14	78	8	5	62	10	7	70
Summa	203	143	70	219	151	69	246	146	59

digheten och studerande; mängden frågor till myndigheten från studerande rörande bland annat studerandes rättigheter har ökat. En ökad kännedom om bestämmelser och rättigheter kan förklara en ökad benägenhet att anmäla upplevda brister i en utbildning.

7 av årets 18 ärenden gällande tillsyn på förekommen anledning har initierats med utgångspunkt i myndighetens funktion för studiedokumentation. I samtliga 7 ärenden har myndigheten funnit skäl att rikta kritik mot utbildningsanordnarna.

Under året har myndigheten gått igenom rekvisitioner gjorda för utbildningar som avslutades 2016. Totalt har 156 ärenden gått vidare till utredning och beslut. I 107 av dessa ärenden har myndigheten beslutat att kräva tillbaka statsmedel motsvarande 4,4 mnkr, vilket innebär en ökning jämfört med föregående år. Ökningen kan främst härledas till att myndighetens metoder har utvecklats och att ett antal interna ställningstaganden har klargjort rättsläget kring rekvisitering av statsbidrag. Under 2017 har myndigheten även fattat beslut i 25 ärenden som initierats av utbildningsanordnarna själva med begäran om att återbetala felaktigt rekvisiterade statsmedel. Återbetalningarna motsvarade totalt 0,8 mnkr, även det en ökning jämfört med 2016.

Vad som framkommit i samband med tillsyn

Urvalet för årets tillsyn har varit behovsanpassat, så tillvida att utbildningar respektive utbildningsanordnare som är nya inom yrkeshögskolan, eller som i samband med tidigare tillsyner har visat bristande förståelse för författningarnas krav, har prioriterats. Detta betyder att de utbildningsanordnare vars utbildningar vid tidigare genomförda tillsyner har konstaterats leva upp till författningarnas krav inte har prioriterats.

I den inledande tillsynen har kursplaner, ledningsgruppens uppdrag och undervisning gett flest kritikpunkter. Kritik avseende kursplanerna handlar oftast om att för kursen relevanta principer för betygssättning saknas. Ledningsgruppen brister i att fastställa kursplaner och att besluta om antagning för samtliga studerande före utbildningens start. När det gäller undervisningen finner vi att den planerade undervisningen inte motsvarar det antal lärarledda timmar som angetts i utbildningsplanen.

Intressant i årets omgång av inledande tillsyn är att andelen beslut med kritik mot bristande kursplaner sjunker, trots de nya kraven på att anpassa kursplanerna till SeQF. Det förefaller att satsningen på att stödja anordnarnas arbete med SeQF och kursplaner har börjat ge resultat.

De 16 utbildningar som valts ut för regelbunden tillsyn visade sig vara i stort behov av stöd. Alla utvalda utbildningar fick beslut med kritik och myndigheten riktade kritik på i medeltal fler än tre områden per granskad utbildning. Kritiken riktades oftast mot bristande beskrivningar av utbildningens innehåll och av principerna för betygssättning i kursplanerna. Vidare fick utbildningarna kritik för bristande återkoppling kring studerandes prestationer och för bristande studiedokumentation. Liksom i den inledande tillsynen uppmärksammades brister avseende antal lärarledda timmar, som inte motsvarade det antal som angetts i utbildningsplanen.

Kvalitetsgranskning

Kvalitetsgranskningen undersöker utbildningarnas resultat och bedömer i vilken grad de lever upp till uppställda mål, normer och riktlinjer och präglas av ett systematiskt kvalitetsarbete. Kvalitetsgranskningens syfte är att kontrollera och säkerställa att utbildningarna inom yrkeshögskolan håller hög kvalitet. Kvalitetsgranskningen görs i förhållande till uppställda kvalitetskriterier, fördelade över fyra områden:

- Ledningsgrupp
- Lärande
- Lärande i arbete
- Kvalitetsarbete

Antal och andel utbildningar som blivit föremål för kvalitetsgranskning under 2017

Under 2016 utvecklade myndigheten en modell för kvalitetsgranskning där varje utbildning granskas i sin helhet. Kvalitetsgranskningarna genomförs i typfallet under en utbildnings andra utbildningsomgång och på utbildningar som har en föregångare, det vill säga att det finns tidigare utbildningsomgångar med samma inriktning och innehåll som har beviljats med annat utbildningsnummer.

Under 2017 har myndigheten kvalitetsgranskat 88 yrkeshögskoleutbildningar enligt den nya modellen. Dessutom har 10 kvalitetsgranskningar som påbörjades 2016 avslutats. Totalt har alltså 98 beslut fattats efter kvalitetsgranskning under 2017, vilket motsvarar 7 procent av hela antalet utbildningar som pågick under 2017.

TABELL 12: Antal beslutade kvalitetsgranskningsärenden, andel utbildningsomgångar med kvalitetsgranskning 2017–2015.

	2017	2016	2015
Summa antal beslut	98	84	66
Antal pågående utbildningar	1 346	1 316	1 271
Andel beslutade kvalitetsgranskningar	7 %	6 %	5 %

Under 2016 arbetade myndigheten med att ta fram principer för att gradera de utbildningar som kvalitetsgranskas och dessa principer har tillämpats för första gången under 2017. Graderingen baseras på en samlad bedömning av hela utbildningen och anger hur väl en utbildning motsvarar uppsatta kvalitetskriterier. Resultatet för 2017 visas i tabell 13:

TABELL 13: Antal och andel utbildningar efter bedömd kvalitet 2017.

Gradering	Antal	Andel
Mycket hög kvalitet	16	18 %
Hög kvalitet	44	50 %
Inte tillräckligt hög kvalitet	21	24 %
Bristande kvalitet	7	8 %
Summa antal/andel granskade utbildningar	88	100 %

Sammanfattningsvis innebär nivån ”hög kvalitet” att utbildningen svarar mot de kvalitetskrav som anges i 1 § lagen (2009:128) om yrkeshögskolan, och som ytterligare förtydligas i förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan. Den högsta kvalitetsnivån ”mycket hög kvalitet” innebär att utbildningen överträffar författningarnas krav. Utbildningen uppfyller i hög grad uppsatta kvalitetskriterier och genomförs på ett sätt som kan tjäna som föredöme för andra. Den näst lägsta nivån ”inte tillräckligt hög kvalitet” innebär att utbildningen behöver utvecklas, och att

myndigheten bedömer att det är möjligt för utbildningsanordnaren att inom rimlig tid klara av att genomföra de förändringar som krävs för ”hög kvalitet”. Den lägsta kvalitetsnivån ”bristande kvalitet” används för utbildningar där myndigheten bedömer att det är osäkert om utbildningsanordnaren har förmåga att genomföra tillräckliga åtgärder för att inom rimlig tid uppnå ”hög kvalitet”.

Vad som framkommit i samband med kvalitetsgranskning

Gemensamt för de utbildningar som bedömts hålla ”mycket hög kvalitet” är att organisationen kring utbildningen är stabil och att utbildningen har stöd i den aktuella branschen och i regionen. Flera av de granskade utbildningarna i denna kategori bidrar till stor del till kompetensförsörjningen inom branschen i regionen eller landet. Ledamöterna i utbildningens ledningsgrupp har bred förankring i arbetslivet, visar ofta stort engagemang och deltar aktivt i utformningen och genomförandet av kurserna. Utbildningarna kännetecknas av god ordning och struktur, och det är vanligt att det finns många praktiska moment även i utbildningens skolförlagda delar. Utbildningsanordnarna har ett utvecklat samarbete med LIA-platserna och handledarna under LIA, och gör ofta en uppföljning tidigt under LIA för att kunna avhjälpa eventuella brister. Kvalitetsarbetet är strukturerat och anordnare och ledningsgrupp gör inte bara mätningar utan analyserar och agerar också på det underlag de samlar in. En mycket stor andel av dem som påbörjat utbildningen tar examen och en mycket hög andel har ett arbete som stämmer överens med utbildningen inom ett halvår efter examen.

De utbildningar som får betyget ”hög kvalitet” genomförs i huvudsak på ett genomtänkt och effektivt sätt, och har genomgående en hög genomströmning av studerande och goda resultat. Skillnaden jämfört med utbildningar med ”mycket hög kvalitet” är att det kan finnas enskilda utvecklingsområden, samtidigt med områden som bedöms hålla mycket hög kvalitet. För att kunna få betyget ”hög kvalitet” behöver en utbildning tydligt bidra till arbetslivets kompetensförsörjning, och utbildningar med svagt resultat får därför sällan betyget hög kvalitet även om utbildningen genomförs på ett bra sätt.

Gemensamt för utbildningar med graderingen ”inte tillräckligt hög kvalitet” är att de har flera delar som fungerar väl, samtidigt med betydande svagheter inom ett eller flera andra områden. Exempel på brister inom denna kategori av utbildningar är att ledningsgruppens ledamöter inte fullt ut representerar ett anställande arbetsliv, eller inte del-

tar aktivt i ledningsgruppens arbete, vilket ofta medför brister när det gäller det systematiska kvalitetsarbetet. Andra vanliga brister handlar om svagheter i organisation, eller om bristande kommunikation och samverkan mellan utbildningens olika medverkande.

Utbildningar med "bristande kvalitet" karaktäriseras av att ledningsgruppen inte deltar aktivt och därmed inte heller säkerställer att utbildningen motsvarar arbetslivets kompetensbehov. Utbildningarna präglas ofta av bristande resurser och organisatorisk oreda, med återkommande byten av såväl utbildningsledare som utbildande personal. Trots detta har merparten av de utbildningar som bedömts hålla bristande kvalitet ett acceptabelt upplägg av LIA-kurserna, även om anordnarna inte alltid kan säkerställa LIA-platser till samtliga studerande. Kvalitetssäkringen av utbildningarna är antingen så bristfällig att den inte fångar upp de problem som finns, eller så behandlas inte uppgifterna av anordnaren eller ledningsgruppen på ett sätt som gör att utbildningarna kan utvecklas. Utbildningsanordnarna har ofta svårt att hitta behöriga sökande och avhopp är vanliga, vilket leder till att andelen examinerade är låg. Flera av de granskade utbildningarna leder heller inte till en kompetens som efterfrågas av branschen.

Bedömning av måluppfyllelse

Andelen examinerade av antalet antagna kvinnor och män i yrkeshögskolans utbildningar ska öka. Detta gäller även andelen examinerade av antalet antagna utrikes födda kvinnor och män i utbildningarna.



Myndigheten bedömer att måluppfyllelsen är godtagbar

Examensgraden i de yrkeshögskoleutbildningar som avslutades 2016 är 73 procent. Examensgraden har ökat från 63 till 73 procent mellan 2007 och 2015, men stannar alltså upp 2016. När det gäller antalet examinerade har samtliga de fem stora utbildningsområdena haft en positiv utveckling sedan 2007, med ökat antal examinerade, även om examensgraden varierar kraftigt mellan utbildningsområdena.

Kvinnor har högre examensgrad än män både totalt sett och inom merparten av utbildningsområdena, 78 procent jämfört med 68 procent. Den stora skillnaden mellan

könen avseende den totala examensgraden beror på att kvinnor rent faktiskt har högre examensgrad inom nästan alla utbildningsområden, men också till viss del på att andelen kvinnor är låg inom de stora områden som har låg examensgrad, till exempel Data/IT.

Den totala examensgraden är högre för inrikes födda än för utrikes födda, 75 procent jämfört med 62 procent. Under perioden 2011–2016 har den totala examensgraden ökat från 71 procent till 75 procent för inrikes födda och från 58 procent till 62 procent för utrikes födda. Skillnaden mellan inrikes och utrikes födda har varit mellan 11 och 14 procentenheter varje år under perioden.

Examensgraden varierar alltså både mellan utbildningsområdena och mellan olika studerandegrupper, vilket gör sambanden komplexa. De faktorer som har störst påverkan på utvecklingen av den totala examensgraden är de studerandes prestationer, i termer av andelen som tar examen av dem som antagits till en utbildning, och variationer i utbildningsutbudets sammansättning över tid. Fler beviljade utbildningsplatser inom stora utbildningsområden med stabilt hög examensgrad påverkar den totala examensgraden positivt, medan fler platser inom utbildningsområden med låg examensgrad hämmar utvecklingen. Ett exempel på det senare är Data/IT, som trots ökad examensgrad mellan 2007 och 2016 ligger långt under övriga utbildningsområden och därför har en återhållande effekt på utvecklingen av den totala examensgraden.

Eftersom examensgraden påverkas av utbildningsutbudet och av utbildningarnas fördelning mellan utbildningsområdena, blir det mera meningsfullt att se till utvecklingen över längre tid. Myndigheten bedömer därför att måluppfyllelsen är godtagbar.

Andelen examinerade kvinnor och män i yrkeshögskolans utbildningar som arbetar inom det område som deras yrkeshögskoleutbildning avser ska öka.



Myndigheten bedömer att måluppfyllelsen är god

Myndigheten ska analysera arbetslivets behov av eftergymnasial yrkeshögskoleutbildning och bidra till att behovet tillgodoses och att kompetensbristen i det svenska arbetslivet på så sätt minskar.

Andelen examinerade studerande som har ett arbete ett år efter examen har legat högt och stabilt under en följd av år. 2017 hade 93 procent ett arbete året efter sin examen, vilket är den högsta siffran någonsin och en ökning på 2 procentenheter jämfört med året före⁷. Andelen som har arbete är densamma för män och kvinnor. Ökningen mellan 2016 och 2017 har till stor del skett inom områdena Data/IT respektive Teknik och tillverkning, två områden som tidigare haft lägre resultat än andra områden.

Drygt hälften av de examinerade som har arbete har genomfört minst en LIA-kurs hos den arbetsgivare de senare anställts hos. Denna siffra är densamma för kvinnor och män, och för inrikes och utrikes födda. Andelen varierar dock mellan olika utbildningsområden.

Andelen examinerade som uppger att de har ett arbete som helt, eller till största delen, stämmer överens med utbildningen är 68 procent för 2017. Andelen har ökat från 50 procent 2011 till 68 procent 2016⁸, som alltså var i nivå med årets resultat. Inte heller i fråga om överensstämmelse mellan arbete och utbildning finns skillnader mellan kvinnor och män, eller mellan inrikes och utrikes födda.

Det kan dock vara svårt att avgöra om graden av överensstämmelse mellan arbete och utbildning speglar faktiska förhållanden. Då det är de examinerade själva som bedömer om arbetet stämmer överens med utbildningen, är det möjligt att personliga förväntningar eller ambitioner påverkar resultatet. Till exempel kan svaret att "arbetet överensstämmer till viss del med utbildningen" innebära att det finns någon mindre del i utbildningen som inte används i den aktuella anställningen, eller att man arbetar inom det område man utbildat sig mot men inte inom just den yrkesroll utbildningen avsåg, kanske för att man väntar på att en viss tjänst ska utannonseras.

Beroende på hur graden av överensstämmelse mäts, det vill säga om man enbart mäter andelen examinerade som uppgett att "arbetet överensstämmer helt eller till största delen med utbildningen", eller om man väljer att inkludera andelen som uppgett att "arbetet överensstämmer till viss del med utbildningen", varierar resultaten. Om de som uppgett att de har ett arbete som överensstämmer "till viss del" med utbildningen inkluderas, blir andelen naturligtvis högre. Denna andel har ökat från 88 procent 2011 till 91 procent 2017.

Oavsett vilket mått som används, har överensstämmelsegraden ökat mellan 2011 och 2017, både totalt sett och för dem som uppgett att "arbetet överensstämmer helt eller till största delen" med utbildningen och för dem som uppgett att "arbetet överensstämmer till viss del med utbildningen". 2017 uppger endast 9 procent att de har ett arbete som inte alls stämmer överens med utbildningen, en andel som har legat runt 10 procent under de senaste åren.

Liksom tidigare bedömer myndigheten att satsningen på utvecklad dialog med intressentgrupper, förbättrat stöd till utbildningsanordnare, tillsyn och kvalitetsgranskning bidrar till att yrkeshögskolans resultat ytterligare förbättrats. Utifrån årets höga siffror för andel studerande med arbete, och för andel studerande med arbete som stämmer överens med utbildningen bedömer myndigheten att måluppfyllelsen är god.

Utbildningarna inom myndighetens ansvarsområde ska hålla hög och jämn kvalitet.



Myndigheten bedömer att måluppfyllelsen är god

Som tidigare nämnts visar myndighetens statistik att drygt nio av tio examinerade har ett arbete ett år efter examen, och att åtminstone två tredjedelar av dessa har ett arbete som helt eller till största delen stämmer överens med utbildningen. Andra av myndighetens undersökningar visar att nio av tio studerande är nöjda med sin utbildning och att de under utbildningen åtminstone till viss del har fått lära sig det de behöver för att kunna arbeta inom området. En intervjuundersökning bland arbetslivsrepresentanter som är engagerade i yrkeshögskolan antyder att också arbetslivet anser att yrkeshögskolan bidrar till kompetensförsörjningen. Ungefär nio av tio av dem som intervjuats anser att utbildningen gett individen den kompetens som krävs för arbetsuppgifterna, och att kompetensen motsvarar den de efterfrågat och som de annars inte kunnat hitta. Med dessa resultat som grund bedömer myndigheten att måluppfyllelsen är god.

I de kvalitetsgranskningar myndigheten har genomfört under 2017 bedöms ungefär två tredjedelar av de granskade utbildningarna hålla hög, eller mycket hög, kvalitet. Samtidigt visar uppföljning, tillsyn och kvalitetsgransk-

⁷ Statistisk årsrapport 2017, dnr MYH 2016/4273.

⁸ Studerandes sysselsättning 2017, dnr MYH 2017/852.

ning att det finns exempel på utbildningsinriktningar med låga resultat, och enskilda utbildningar som inte uppfyller kvalitetskraven. Det finns alltså också fortsatt utvecklingsmöjligheter.

Prestationsmätt

Myndigheten följer fyra prestationsmätt när det gäller yrkeshögskolan. Dessa redovisas nedan tillsammans med kommentarer kring förändringar av måtten jämfört med tidigare år. Generellt kan sägas att den totala OH-kostnaden har ökat till följd av att kostnader för validering, som tidigare räknades som ett särskilt verksamhetsområde, nu fördelas ut på samma sätt som övriga gemensamma kostnader vilket påverkar samtliga fyra prestationsmätt.

TABELL 14: Handläggningskostnad per inkommen ansökan 2017–2015, tkr.

	2017	2016	2015
Kostnad	36 932	33 021	34 841
Inkomna ansökningar	1 208	1306	1 421
Kostnad/ansökan	30,6	25,3	24,5

Detta prestationsmätt visar hur mycket resurser myndigheten använder för arbetet med ansökan om att ingå i yrkeshögskolan. Måttet beräknas som kostnad per inkommen ansökan. Den totala kostnaden har ökat något till följd av ökade lönekostnader. Då antalet inkomna ansökningar samtidigt minskat, betyder detta att kostnad per ansökan ökar.

TABELL 15: Handläggningskostnad per pågående utbildning 2017–2015, tkr.

	2017	2016	2015
Kostnad	51 629	40 944	42 900
Antal pågående utbildningar	1 346	1 316	1 271
Kostnad/pågående utbildning	38,4	31,1	33,8

Prestationsmättet ger en bild av kostnaderna för hantering av pågående utbildningar. Måttet beräknas som kostnad

per yrkeshögskoleutbildning som haft minst en pågående utbildningsomgång under året. Ökningen mellan 2016 och 2017 kan främst härledas till ökade lönekostnader.

TABELL 16: Handläggningskostnad per tillsynsärende 2017–2015, tkr.

	2017	2016	2015
Kostnad	12 705	11 474	15 216
Antal tillsyner med beslut	203	219	246
Kostnad/tillsyn	62,6	52,4	61,9

Prestationsmättet visar genomsnittlig kostnad per tillsynsärende. Måttet beräknas som kostnader per tillsynsärende, där samtliga ärenden som beslutats under året räknas in. Den totala kostnaden har ökat något jämfört med 2016, men är lägre än 2015. Kostnaderna påverkas i hög grad av hur ärendena fördelas mellan de olika tillsynsformerna. Under 2017 har antalet anmälningssärenden ökat, vilket leder till ökade kostnader då anmälningssärenden ofta är resurskrävande både avseende tid och kostnader för till exempel resor.

TABELL 17: Handläggningskostnad per kvalitetsgranskningsärende 2017–2015, tkr.

	2017	2016	2015
Kostnad	22 323	15 897	11 756
Antal granskningar med beslut	98	84	66
Kostnad/granskning	227,8	189,3	178,1

Prestationsmättet visar genomsnittlig kostnad per kvalitetsgranskningsärende. Måttet beräknas som kostnader per kvalitetsgranskningsärende, där samtliga ärenden som beslutats under året räknas in. Ökningen jämfört med tidigare år beror främst på att mer tid lagts på varje ärende och att lönekostnader och kostnader för konsulter ökat.

Konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar

Uppgifter enligt instruktion

Myndigheten ska fatta beslut om vilka utbildningsanordnare som ska beviljas statligt stöd och ha tillsyn över och granska kvaliteten i utbildningarna. Myndigheten ska också främja utbildningarnas kvalitet och utveckling och informera om utbudet av utbildningar. I uppdraget ingår också att svara för ett register med uppgifter om de studerande och att framställa statistik.

Mål enligt regleringsbrev

Utbildningarna inom myndighetens ansvarsområde ska hålla en hög och jämn kvalitet.

Återrapporteringskrav

Myndigheten ska redovisa:

- beslut om statligt stöd enligt förordningen (2013:871) om stöd för konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar. Redovisningen ska omfatta beslut som gäller för 2017–2019, fördelat på högskoleförberedande och övriga utbildningar.
- Utbetalat statsbidrag 2017 fördelat på högskoleförberedande och övriga utbildningar.
- antalet respektive andelen utbildningar som blivit föremål för tillsyn och kvalitetsgranskning och vad som framkommit i samband med dessa insatser
- antalet inkomna anmälningsärenden och antalet respektive andelen ärenden som resulterat i beslut om kritik
- antalet respektive andelen beslut i tillsynsärenden med respektive utan kritik

Utbildningar med olika typ av stöd

Enligt förordning (2013:871) om stöd för konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar (KKVF) kan utbildningar få stöd genom att ställas under statlig tillsyn, genom att utbildningen berättigar de studerande till studiestöd eller genom att utbildningen får statsbidrag. Utifrån KKVF har myndigheten valt att kalla utbildningar som enbart får stöd genom att ställas under statlig tillsyn utbildningar med endast tillsyn. Utbildningar som också kan få stöd genom statsbidrag eller studiestödsplatser bedrivs inom konst- och kulturområdet och kallas därför konst- och kulturutbildningar.

Genomförda insatser

Sprida information och kunskap om utbildningsformen

Under året har myndigheten medverkat vid utbildningsmässor i syfte att sprida information om konst- och kulturutbildningar.

Rådet för högskoleförberedande konstnärliga utbildningar

Rådet för högskoleförberedande konstnärliga utbildningar ska lämna förslag till myndigheten på vilka högskoleförberedande konstnärliga utbildningar som ska beviljas stöd. Rådet ska också bistå med utformning av kriterier, indikatorer och principer för uppföljning, kvalitetsgranskning och kvalitetssäkring. Under 2017 har rådet haft tre möten och fokus har varit genomförda ansökningsomgångar och myndighetens arbete med kvalitetskriterier för bedömning av ansökningar och för granskning.



Ansökningsprocesser under året

Under hösten 2016 öppnade myndigheten en ansökningsomgång om stöd till konst- och kulturutbildningar med start under 2017, där utbildningsanordnarna kunde ansöka om att deras utbildning skulle berättiga till studiestöd. Myndigheten fattade beslut 18 januari 2017. 25 ansökningar kom in och 10 utbildningar beviljades stöd med totalt 296,5 studiestödsplatser. Platserna fördelades till 7 nya utbildningar, medan 3 befintliga beviljades ytterligare studiestödsplatser.

Ytterligare en ansökningsomgång öppnade i december 2016. I denna utlysning kunde utbildningsanordnarna ansöka om stöd både genom statsbidrag och genom studiestödsplatser för utbildningar med start 2018. Beslut fattades i juni 2017. 59 ansökningar kom in och 15 beviljades. Besluten innebär att 201 studiestödsplatser och 142 årsplatser med statsbidrag fördelats mellan 3 nya och 12 befintliga utbildningar.

Under 2017 har det också varit möjligt för utbildningsanordnare som bedriver konst- och kulturutbildning att ansöka om förnyat stöd för utbildningar med gällande beslut om statsbidrag och/eller studiestödsplatser. Utbildningsanordnarna har haft möjlighet att ansöka löpande. Myndigheten har fattat två sådana beslut under året motsvarande 51 studiestödsplatser. Ytterligare 6 ansökningar har inkommit under 2017 där beslut fattats i februari 2018.

Beslutade årsplatser och utbetalt statsbidrag

Tabell 18 visar beslut som gäller för tiden 2017–2019, fördelat på högskoleförberedande utbildningar och övriga utbildningar. Tabell 19 visar utbetalt statsbidrag för 2017, fördelat på högskoleförberedande utbildningar och övriga utbildningar.



Inom konst- och kulturutbildningar finns det flera olika inriktningar som bildkonst, musik, teater, dans, mode, skrivande, arkitektur, silversmide och keramik för att nämna några.

Utbildningarna är indelade i tre kategorier med olika syften och ska

- förbereda för högskoleutbildningar som kan leda fram till konstnärliga examina,
- medverka till att utveckla ett kvalificerat yrkeskunnande inom det konstnärliga eller kulturella området, eller
- ha ett innehåll som syftar till att bevara eller utveckla kulturarvet.

Utbildningarna drivs av privata utbildningsanordnare. Utbildningarna kan få statligt stöd genom statsbidrag och/eller genom att de studerande får rätt till studiemedel från CSN. Utbildningsanordnarna tar ut studerandeavgifter som varierar mellan utbildningarna.

TABELL 18: Beslutade årsplatser för konst- och kulturutbildningar 2017–2019.

Beslutade årsplatser	2017	2018	2019
Högskoleförberedande utbildningar			
Statsbidrag, studiestöd och tillsyn	1 174	1 214	1 268
Studiestöd och tillsyn	795	852	814
Övriga utbildningar			
Statsbidrag, studiestöd och tillsyn	612	624	624
Statsbidrag och tillsyn	77	69	69
Studiestöd och tillsyn	282	383	413
Totalt	2 940	3 142	3 188
<i>varav totalt med statsbidrag</i>	<i>1 863</i>	<i>1 907</i>	<i>1 961</i>
<i>varav totalt med studiestöd</i>	<i>2 863</i>	<i>3 073</i>	<i>3 119</i>

Antalet beslutade årsplatser för 2017 har justerats jämfört med myndighetens årsredovisning för 2016. Ändringen beror på att nya beslut som fattats under 2017 påverkat antalet platser.

TABELL 19: Utbetalt statsbidrag och utbetalda årsplatser per högskoleförberedande utbildningar och övriga utbildningar för 2017, tkr.

Utbildningar med statsbidrag	Utbetalt antal årsplatser	Utbetalt i tkr
Högskoleförberedande utbildningar	1 056	77 458
Övriga utbildningar	601	50 289
Summa utbildningar med statsbidrag	1 657	127 747

Under året har myndigheten gjort en generell höjning av statsbidraget för alla utbildningsanordnare. Utbildningsanordnare med små utbildningsvolymerna har dessutom fått en extra höjning av statsbidraget.

Utbildningar med endast tillsyn

Utbildningsanordnare har möjlighet att löpande under året ansöka om statligt stöd i form av endast tillsyn. Under 2017 har myndigheten fattat 5 beslut om stöd i form av tillsyn för 5 utbildningar. Beslutade årsplatser för utbildningar med endast tillsyn redovisas i tabell 20:

TABELL 20: Beslutade årsplatser för utbildningar med endast tillsyn 2017–2019.

	2017	2018	2019
Beslutade årsplatser	822	793	639

Tillsyn

Antal och andel utbildningar som blivit föremål för tillsyn under 2017, antal beslut med kritik och vad som framkommit vid tillsyn

Myndighetens tillsyn av konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar genomförs enligt samma principer som för yrkeshögskolan. Under 2017 har myndigheten genomfört totalt 10 tillsyner vid konst- och kulturutbildningar, vilket innebär att 7 procent av de utbildningar som pågick under 2017 har varit föremål för tillsyn.

- 3 av besluten avser inledande tillsyner, 2 beslut fattades med kritik. Kritiken handlade om brister i kursplaner, eller om att ledningsgruppen inte fastställt kursplanerna, eller fattat beslut om antagning av studerande till utbildningen
- 7 av besluten avser regelbundna tillsyner, 6 beslut fattades med kritik avseende kursplaner eller ledningsgruppens beslut om antagning

Andel beslut i anmälningsärenden med kritik

Under 2017 kom 4 anmälningar avseende brister i konst- och kulturutbildningar eller kompletterande utbildningar in till myndigheten, jämfört med 1 anmälan 2016 och 6 anmälningar 2015. Myndigheten fattade 2 beslut och i ett av dessa riktade myndigheten kritik mot anordnaren för brister avseende värdegrund.

Antal och andel tillsyns beslut med kritik för samtliga tillsynsformer sammanställs i tabell 21:

TABELL 21: Antal och andel tillsynsbeslut med kritik avseende konst- och kulturutbildningar 2017–2015.

	2017			2016			2015		
	Antal beslut	Antal med kritik	Andel med kritik	Antal beslut	Antal med kritik	Andel med kritik	Antal beslut	Antal med kritik	Andel med kritik
Inledande tillsyn	3	2	67 %	2	2	100 %	44	33	73 %
Regelbunden tillsyn	7	6	86 %	4	3	75 %	---	---	---
Anmälningsärenden	2	1	50 %	2	0	0 %	---	---	---
Förekommen anledning	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Summa	12	9	75 %	8	6	75 %	44	33	75 %

Antal pågående utbildningar	167			222			410		
Andel beslutade tillsynsärenden	7 %			4 %			11 %		

Not. Fördelningen mellan konst- och kulturutbildningar, kompletterande utbildningar och utbildningar med endast tillsyn är olika mellan åren, varför andelen beslutade tillsynsärenden inte är jämförbara. 2015 och 2016 pågick fortfarande ett betydande antal kompletterande utbildningar, medan dessa i stort sett har fasats ut under 2017.

Den kritik som riktats mot utbildningsanordnare handlar om brister avseende deras formella åtaganden. Myndigheten bedömer att tidigare satsningar på att sprida information om den nya utbildningsformens regelverk har haft viss framgång, men årets erfarenheter pekar på att en del arbete återstår.

När det gäller utbildningar med endast tillsyn har myndigheten fattat ett beslut utan kritik efter anmälan om brist i utbildningar med endast tillsyn, och ett beslut med kritik efter tillsyn på förekommen anledning, där utbildningsanordnaren kritiserades för bristande organisation.

Kvalitetsgranskning

Antal och andel utbildningar som blivit föremål för kvalitetsgranskning under 2017

Under 2017 har myndigheten genomfört kvalitetsgranskning av 14 konst- och kulturutbildningar, vilket motsvarar 8 procent av de utbildningar som pågick under 2017. Andelen är jämförbar med 2016 då 5 procent av de pågående utbildningarna kvalitetsgranskades. Urvalet för 2017 gjordes bland de 36 utbildningar som under 2018 har haft möjlighet att ansöka om förnyat stöd.

Vad som framkommit i samband med kvalitetsgranskning

Liksom för yrkeshögskolan syftar kvalitetsgranskningen till att säkerställa att konst- och kulturutbildningarna håller hög kvalitet. Myndigheten granskar kvaliteten i utbildning-

arna som helhet och varje enskild granskning görs i förhållande till uppsatta kvalitetskriterier inom granskningsområdena *Lärande, Utveckling och förbättring* samt *Syfte och bidrag till övergripande samhälleliga mål*. Vid samtliga granskningar identifierade myndigheten utvecklingsområden, främst avseende granskningsområdena *Utveckling och förbättring* samt *Syfte och bidrag till övergripande samhälleliga mål*.

Inom granskningsområdet *Lärande* granskas utbildningsanordnarens pedagogiska ledarskap, hur anordnarens organisation fungerar för att stödja studerandes lärande och i vilken mån utbildningen samverkar med det omgivande samhället. Det pedagogiska upplägget ska ge de studerande goda möjligheter att nå utbildningens mål, och utbildningen ska integrera teori, färdighetsträning och reflektion. En viktig kvalitetsaspekt är utbildningens resultat, det vill säga andelen studerande som når utbildningens lärandemål. De granskade utbildningarna har ofta bedrivits under lång tid, under olika förordningar, och många har utvecklat ett arbetssätt med mycket enskild handledning. Myndigheten bedömer att arbetssättet är utbildningarnas styrka. Utbildningarna organiseras också på ett sätt som ger de studerande goda förutsättningar att nå utbildningens mål. De identifierade utvecklingsområdena har handlat om samverkan med det omgivande samhället och framförallt med högskolorna som utbildningarna förbereder för. Kursplanernas innehåll och deras användning i undervisningen är ett annat utvecklingsområde.

Granskningsområdet *Utveckling och förbättring* handlar om utbildningsanordnarens systematiska kvalitetsarbete, där ett ständigt utvecklings- och förbättringsarbete förutsätts skapa goda förutsättningar för att utbildningens syfte och mål ska uppfyllas. Det är inom detta område myndigheten vid flest granskningar har identifierat ett utvecklingsbehov, till exempel när det gäller styrelsens, eller ledningsgruppens, sammansättning. Andra utvecklingsområden handlar om en kvalitetsmodell som inte är anpassad till utbildningen och ett systematiskt genomförande av kvalitetsarbetet.

Utbildningarna förutsätts fylla sitt syfte enligt författningarna, att förbereda för högskolestudier som kan leda fram till konstnärliga examina, att medverka till att utveckla ett yrkeskunnande inom det konstnärliga eller kulturella området eller att ha ett innehåll som syftar till att bevara eller utveckla kulturarvet. Ett vanligt utvecklingsområde handlar om att utbildningsanordnarna inte undersöker och dokumenterar de studerandes sysselsättning efter utbildningen. Det är också vanligt att det saknas en tydlig strategi för arbete med social, kulturell, ekonomisk eller ekologisk hållbarhet, eller för arbete med breddad rekrytering, mångfald och jämställdhet.

Bedömning av måluppfyllelse

Utbildningarna inom myndighetens ansvarsområde ska hålla en hög och jämn kvalitet.



Myndigheten bedömer att måluppfyllelsen är godtagbar

Under 2017 har två ansökningsomgångar för konst- och kulturutbildningar avslutats. I samband med ansökan undersöker myndigheten utifrån ett skriftligt underlag om den utbildning ansökan avser kan bedömas motsvara de krav som ställs enligt författningarna. Därutöver har myndigheten genomfört ett litet antal tillsyner och kvalitetsgranskningar. De brister och utvecklingsområden som identifierats handlar i de flesta fall om att utbildningsanordnaren inte fullt ut följer författningarnas krav, mera sällan om brister i utbildningens genomförande. Myndigheten tolkar detta som att alla utbildningsanordnare ännu inte

anpassat sin verksamhet till den förordning som började gälla 2015, men att förstärkt stöd och information från myndighetens sida kan hjälpa till att förbättra situationen. I övrigt visar myndighetens uppföljning att en stor andel av de studerande slutför sin utbildning med godkänt resultat; 2016 var andelen totalt sett 93 procent.

Med stöd av ovanstående, och i avsaknad av indikationer på missförhållanden, bedömer myndigheten att måluppfyllelsen är godtagbar.

Prestationsredovisning

Myndigheten följer sedan tidigare två prestationsmått när det gäller konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar. För 2017 tillkommer ytterligare två mått, handläggningskostnad per inkommen ansökan respektive handläggningskostnad per kvalitetsgranskningsärende. Av praktiska skäl inkluderas de kompletterande utbildningar som ännu inte avslutats.

TABELL 22: Handläggningskostnad per inkommen ansökan 2017–2015, tkr.

	2017	2016	2015
Kostnad	1 315	3 091	3 339
Inkomna ansökningar	84	0	18
Kostnad/ansökan	52,5		185,5

Not: Ansökningsomgångar för konst- och kulturutbildningar sträcker sig över årsskiftet 2016–2017. Beslut har fattats 2017, varför handläggningskostnad per ansökan redovisas för 2017.

Handläggningskostnad per inkommen ansökan för 2015 avser överföringen från kompletterande utbildningar till regelverket för konst- och kulturutbildningar, vilket gör att måttet inte är jämförbart mellan åren. Under 2016 påbörjade myndigheten två ansökningsomgångar för konst- och kulturutbildning där beslut fattades under 2017. Den kostnad som redovisas för 2017 avser alltså den totala kostnaden för handläggning av de inkomna ansökningarna. Det är alltså första gången myndigheten genomför regelrätta ansökningsomgångar för konst- och kulturutbildningar.

TABELL 23: Handläggningskostnad per pågående utbildning 2017–2015, tkr.

	2017	2016	2015
Kostnad	7 787	4 545	8 349
Antal pågående utbildningar	167	222	409
Kostnad/pågående utbildning	46,6	20,5	20,4

Detta prestationsmått ger en bild av de samlade kostnaderna för pågående utbildningar. Måttet anges som kostnad per pågående utbildning, det vill säga det totala antalet konst- och kulturutbildningar, utbildningar med endast tillsyn och kompletterande utbildningar som haft minst en pågående utbildningsomgång under 2017. Överföringen från kompletterande utbildningar till konst- och kulturutbildningar har medfört att det finns enstaka utbildningar som bedrivs både som kompletterande utbildning och som konst- och kulturutbildning. Detta innebär att uppgift om antalet utbildningar i tabellen ovan är något missvisande.

TABELL 24: Handläggningskostnad per tillsynsärende 2017–2015, tkr.

	2017	2016	2015
Kostnad	1 285	913	3 139
Antal tillsyner med beslut	14	8	56
Kostnad/tillsyn	91,8	114,1	56,1

Prestationsmåttet visar hur mycket resurser myndigheten lägger på varje tillsynsärende. Måttet anger kostnad per tillsynsärende som beslutats under året. Kostnaden per genomförd tillsyn är lägre än 2016, men högre än 2015. Skillnaderna hänger samman med tillsynernas inriktning under respektive år, det vill säga förhållandet mellan inledande tillsyner och mera resurskrävande regelbundna tillsyner, anmälningssärenden och tillsyner på förekommen anledning. Då antalet tillsyner är litet, får varje ärende stor påverkan på måttet.

TABELL 25: Handläggningskostnad per kvalitetsgranskningsärende 2017–2016, tkr.

	2017	2016
Kostnad	2 699	1 594
Antal granskningar med beslut	14	10
Kostnad/granskning	192,8	159,4

Prestationsmåttet visar hur mycket resurser myndigheten lägger på varje kvalitetsgranskningsärende. Måttet anger kostnad per kvalitetsgranskningsärende som beslutats under året. De kvalitetsgranskningar som genomfördes under 2016 hade inslag av metodutveckling, vilket gör att måttet inte är fullt jämförbart mellan 2017 och 2016.

TABELL 26: Utbetalt statsbidrag och beslutade årsplatser som berättigar till statsbidrag samt utbetalda årsplatser per utbildningsanordnare och utbildning för 2017.

Huvudorganisation	Utbildningsanordnare	Utbildning	Beslutade årsplatser	Utbetalda årsplatser	Utbetalt statsbidrag, kr
Stiftelsen kursverksamheten vid Göteborgs universitet (Folkuniversitetet)	Balettakademien Göteborg	Musikalutbildningen	51	43	3 573 300
Stiftelsen kursverksamheten vid Göteborgs universitet (Folkuniversitetet)	Balettakademien Göteborg	Dansutbildningen	40	31	2 576 100
	Berghs School of Communication	Communication Design	46	46	2 902 600
	Berghs School of Communication	Art Director/ Copywriter	54	54	3 407 400
	Dans i Göteborg AB	Performing Arts School	78	61	5 027 550
	Dômen Konstskola	Måleri grundläggande konstnärlig utbildning	32	32	2 019 200
	Dômen Konstskola	Skulptur grundläggande konstnärlig utbildning	16	16	1 118 400
	Dômen Konstskola	Grafik grundläggande konstnärlig utbildning,	16	17	1 222 650
	Eric Sahlström Institutet AB	Folkdans	12	8	688 800
	Eric Sahlström Institutet AB	Folkmusik på nyckelharpa eller fiol	24	4	325 850
	Eric Sahlström Institutet AB	Nyckelharpsbygge distanskurs	3	0,0	0
	Eric Sahlström Institutet AB	Distanskurs: Folkmusik	4	2,6	190 060
	Eric Sahlström Institutet AB	Kortkurs i folkmusik, sång eller dans	5	3,35	244 885
	Eric Sahlström Institutet AB	Distanskurs: Folkdans, sång, berättande	6	3,0	219 300
Stiftelsen Falkenbergs Konstskola	Falkenbergs Konstskola – distansutbildning	Konstnärlig Grundutbildning I (KG I)	12	12	793 200
Stiftelsen Falkenbergs Konstskola	Falkenbergs Konstskola – distansutbildning	Konstnärlig Grundutbildning II (KG II)	12	12	793 200

Huvudorganisation	Utbildningsanordnare	Utbildning	Beslutade årsplatser	Utbetalda årsplatser	Utbetalt statsbidrag, kr
Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet (Folkuniversitetet)	Folkuniversitetet Animationsakademien	Animation och experimentfilm, 80 v.	28	27	2 108 700
Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet (Folkuniversitetet)	Folkuniv. Balettakademien Stockholm	Yrkesdansutbildningen	70	63	5 235 300
Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet (Folkuniversitetet)	Folkuniv. Balettakademien Stockholm	Yrkesförberedande dansutbildning, ettårig dansutbildning	16	16	1 329 600
Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet (Folkuniversitetet)	Folkuniv. Gotlands Konstskola	Konstnärlig Grundutbildning	18	9	536 350
Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet (Folkuniversitetet)	Folkuniv. Gotlands Konstskola	Konstnärlig Grundutbildning – Projektkonst	16	0	0
Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet (Folkuniversitetet)	Folkuniv. Gotlands Tonsättarskola	Kompositionslinje, 80 v	23	23	2 251 700
Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet (Folkuniversitetet)	Folkuniv. Gotlands Tonsättarskola	Komposition – Fri konst, 40 v	3	3	318 300
Folkuniversitetet – Stiftelsen Kursverksamheten vid Uppsala universitet	Folkuniv. i Örebro	FIDU – Förberedande Industri Design Utbildning	32	0	0
Kursverksamheten vid Lunds universitet (Folkuniversitetet)	Folkuniv. Lunds Konst o Designskola	Lunds konst/ designskola	28	28	1 962 800
Stiftelsen Skara Skolscen	Stiftelsen Skara Skolscen	Skara Skolscen	24	24	1 514 400
	Formakademin i Lidköping AB	Keramisk form och produktion	18	14	1 256 850
	Formakademin i Lidköping AB	Mönsterdesign och grafiska tekniker	8	8	688 800
	Föreningen Handarbetets Vänner u.p.a.	Textilhantverk alt Textilhantverk/stickning – basår	24	22	2 130 650
	Föreningen Handarbetets Vänner u.p.a.	Högre textil hantverksutbildning	24	22	2 130 650
	Föreningen Handarbetets Vänner u.p.a.	Vävning Sommarkurs	1	1	97 100

Huvudorganisation	Utbildnings- anordnare	Utbildning	Beslutade årsplatser	Utbetalda årsplatser	Utbetalt statsbidrag, kr
	Föreningen Handarbetets Vänner u.p.a.	Textilhantverk kortkurs	21	21	2 039 100
Stiftelsen Gerlesborgsskolan	Gerlesborgsskolan Bohuslän	Konstnärlig grundutbildning	40	34	2 315 400
Stiftelsen Gerlesborgsskolan	Gerlesborgsskolan Stockholm	Konstnärlig grundutbildning	74	74	5 039 400
	Grafikskolan i Stockholm	Boktryck med inriktning Artists'Books	8	7	476 700
	Grafikskolan i Stockholm	Grafikgrund	21	19	1 204 350
Göteborgs Konstskola AB	Göteborgs Konstskola	Konstnärlig grundutbildning i skulptur	16	16	1 112 000
Göteborgs Konstskola AB	Göteborgs Konstskola	Konstnärlig grundutbildning i grafik	16	16	1 112 000
Göteborgs Konstskola AB	Göteborgs Konstskola	Konstnärlig grundutbildning i måleri	32	32	2 224 000
Göteborgs Konstskola AB	Göteborgs Konstskola	Konstnärlig idégestaltning	10	10	725 000
	Konstskolan Idun Lovén AB	Konstnärlig utbildning i måleri	32	33	2 050 750
	Konstskolan Idun Lovén AB	Konstnärlig utbildning i skulptur	16	17	1 041 150
Stiftelsen Stockholm folkhögskola	Konstskolan LINNEA	Konstskolan LINNEA	12	10	1 221 000
Medborgarskolan i Stockholm	Kulturama	Stockholm Operastudio 1	12	12	990 150
Medborgarskolan i Stockholm	Kulturama	Stockholm Operastudio 2	12	10	861 000
Medborgarskolan i Stockholm	Kulturama	Högre fotografisk utbildning	15	15	914 950
Stiftelsen kursverksamheten vid Göteborgs universitet (Folkuniversitetet)	KV Konstskola	Konstnärlig Fördjupning	10	10	661 000
Stiftelsen kursverksamheten vid Göteborgs universitet (Folkuniversitetet)	KV Konstskola	Bild och rumsgestaltning	10	10	661 000
Stiftelsen kursverksamheten vid Göteborgs universitet (Folkuniversitetet)	KV Konstskola	Konstnärlig grundläggande utbildning	54	54	3 407 400

Huvudorganisation	Utbildnings-anordnare	Utbildning	Beslutade årsplatser	Utbetalda årsplatser	Utbetalt statsbidrag, kr
Stiftelsen Musik i Dalarna	Musikkonservatoriet Falun	Högskoleförberedande utbildning i musik	24	22	2 001 650
	Musikskolan Lilla Akademien AB	Lilla Akademiens Pre-Collegeutbildning i Musik	20	20	1 702 000
Föreningen Nyckelviksskolan	Nyckelviksskolan	Hantverkspedagogisk yrkesutbildning	32	32	2 659 200
Föreningen Nyckelviksskolan	Nyckelviksskolan	Trä-form och design	16	16	1 425 600
Föreningen Nyckelviksskolan	Nyckelviksskolan	Metallformgivning	16	16	1 281 600
Föreningen Nyckelviksskolan	Nyckelviksskolan	Textil form	16	16	1 377 600
Föreningen Nyckelviksskolan	Nyckelviksskolan	Keramisk form	16	16	1 281 600
Föreningen Nyckelviksskolan	Nyckelviksskolan	Bild och grafisk form	16	16	1 281 600
Föreningen Nyckelviksskolan	Nyckelviksskolan	Arkitektur och design	16	16	1 319 050
Föreningen Nyckelviksskolan	Nyckelviksskolan	Färg, form och hantverk	64	64	5 126 400
	Palm Fine Arts AB	Måleridesign	13	8	715 350
	Smedja Volund AB	Volund Metal Art, en utbildning för metallformgivare och smeder	6	6	525 600
	Stiftelsen Capellagården	Textil 1	8	8	743 250
	Stiftelsen Capellagården	Textil 2	8	8	792 800
	Stiftelsen Capellagården	Möbel 1	6	6	618 600
	Stiftelsen Capellagården	Keramik 2	9	9	891 900
	Stiftelsen Capellagården	Keramik 1	9	9	891 900
	Stiftelsen Capellagården	Korttidskurser 2,6 v	3,25	3,25	413 751
	Stiftelsen Capellagården	Korttidskurser 1,2 v	1,8	1,8	248 099

Huvudorganisation	Utbildnings- anordnare	Utbildning	Beslutade årsplatser	Utbetalda årsplatser	Utbetalt statsbidrag, kr
	Stiftelsen Pernbys målarskola	Grundläggande konstnärlig utbild- ning 80 veckor 2 år	25	25	1 702 500
	Stiftelsen Stenebyskolan	Konst, design, hantverk – hög- skoleförberedande materialbaserad utbildning inom trä, metall, textil	84	84	7 400 400
	Stiftelsen Tillskärarakademin i Göteborg	Mönsterkonstruk- tion med sömnad	24	24	1 514 400
Bifrost Music AB	Studio Blue	Ljudtekniker/ Producentlinjen	30	30	1 893 000
ABF Västernorrland	Sundsvalls konstskola	Högskoleförbere- dande konstutbild- ning BASÅR	9	5	283 950
ABF Västernorrland	Sundsvalls konstskola	Högskoleförbere- dande konstutbild- ning Utvecklingsår	5	5	330 500
Sätergläntan hemslöjdens gård ek.för.	Sätergläntan institutet för slöjd och hantverk	Slöjd och hantverk – form och kultur	58	46	4 509 050
Sätergläntan hemslöjdens gård ek.för.	Sätergläntan institutet för slöjd och hantverk	Slöjd och hant- verks- tekniker, (1 v)	8	8	752 800
Sätergläntan hemslöjdens gård ek.för.	Sätergläntan institutet för slöjd och hantverk	Slöjd och hant- verkstekniker – för yrkesverksamma 10 v	8	3,75	352 875
Sätergläntan hemslöjdens gård ek.för.	Sätergläntan insti- tutet för slöjd och hantverk	Slöjd och hant- verkstekniker form och kultur 5 v	4	3,25	305 825
Malmö Tillskärar- akademi AB	Tillskärarakademin Malmö	Mönsterkonstruktör/ Direktis	36	22	1 356 650
ABF Umeåregionen	Umeå Konstskola	Umeå konstskola	32	32	2 151 450
	Västerås Konstsko- la/ABF Västerås	Konstnärlig utbildning	26	22	1 388 200
	Örebro Konstskolas Vänner	Konstnärlig grundutbildning	32	32	2 115 200
Stiftelsen Österlens konst och hant- verksskola	Österlenskolan för Konst och Design	Österlenskolan för konst och design	27	27	1 672 150
			1 862,85	1 656,60	127 746 545

Kompletterande utbildningar

Förordningen (2000:521) om statligt stöd till kompletterande utbildningar upphörde att gälla den 25 december 2013, men gäller fortsatt för utbildningar som beviljats stöd enligt förordningens bestämmelser. Under 2017 har 17 utbildningar avslutats. De två sista utbildningarna avslutas under första halvåret 2018. Tabell 27 visar antal beslutade årsplatser för kompletterande utbildningar för åren 2017–2018.

TABELL 27: Beslutade årsplatser för kompletterande utbildningar 2017–2018.

Beslutade årsplatser	2017	2018
Statsbidrag, studiestöd och tillsyn	290	0
Statsbidrag och tillsyn	12	0
Studiestöd och tillsyn	190	51
Totalt	492	51
<i>varav totalt med statsbidrag</i>	<i>302</i>	<i>0</i>
<i>varav totalt med studiestöd</i>	<i>480</i>	<i>51</i>

Dessutom bedrevs fem utbildningar med endast tillsyn enligt förordning (2000:521) om statligt stöd till kompletterande utbildningar:

TABELL 28: Antal utbildningar med endast tillsyn 2017–2018.

	2017	2018
Antal utbildningar med endast tillsyn	5	0

TABELL 29: Utbetalt statsbidrag, beslutade årsplatser som berättigar till statsbidrag samt utbetalda årsplatser per utbildningsanordnare och utbildning för 2017.

Huvudorganisation	Utbildningsanordnare	Utbildningar	Beslutade årsplatser	Utbetalda årsplatser	Utbetalt statsbidrag, kr
Stiftelsen kursverksamheten vid Göteborgs universitet (Folkuniversitetet)	Balettakademien Göteborg	Danslinjen, 105 v	40	7	581 700
Stiftelsen kursverksamheten vid Göteborgs universitet (Folkuniversitetet)	Balettakademien Göteborg	Musikallinjen, 105 v	51	9	747 900
	Dans i Göteborg AB	Performing Arts School, 105 v	78	15,5	1 288 050
	Folkuniv. Balettakademien Stockholm	Dansutbildning, 107 v	70	7	581 700
Stiftelsen Stockholm folkhögskola	Konstskolan LINNEA	Konstutbildning LINNEA, 3 år	12	2	244 200
	Folkuniv. Musikinstrumentakademien	Musikakademieninstrumentmakare, 120 v	21	0	0
	Stiftelsen Capellagården	Möbel- och inredningssnickeri, påbyggnad, 80 v	12	0	0
	Stiftelsen Tillskärarakademien i Göteborg	Skräddare/herr, dam och klänning	18	4,5	387 450
			302	45	3 831 000

Tolkutbildningar inom folkbildningen

Uppgifter enligt instruktionen

Myndigheten för yrkeshögskolan ansvarar för fördelning av statsbidrag till viss utbildning inom folkbildningen som rör tolkning och teckenspråk. Myndigheten ska också utföra tillsyn och granska utbildningarnas kvalitet, samt främja utbildningarnas utveckling och kvalitet. Myndigheten ska informera om utbudet av tolkutbildningar som får statsbidrag och framställa statistik.

Mål enligt regleringsbrev

Utbildningarna inom myndighetens ansvarsområde ska hålla en hög och jämn kvalitet.

Återrapporteringskrav

Myndigheten ska redovisa:

- beslut om statligt stöd för kontakttolk- respektive teckenspråkstolkutbildningar som avser 2017 och 2018, hur statsbidrag har fördelats till folkhögskolor och studieförbund samt för vilka utbildningar statsbidrag har lämnats och med vilka belopp.
- genomströmningen av studerande i de nämnda utbildningsformerna och vidtagna åtgärder för att öka genomströmningen.
- antalet respektive andelen utbildningar som blivit föremål för tillsyn och kvalitetsgranskning och vad som framkommit i samband med dessa insatser
- antalet inkomna anmälningsärenden och antalet respektive andelen ärenden som resulterat i beslut om kritik
- antalet respektive andelen beslut i tillsynsärenden med respektive utan kritik

Genomförda insatser

Samverkan

Under 2017 har myndigheten genomfört fyra samrådsmöten med folkhögskolor, både med de folkhögskolor som bedriver teckenspråks- och dövblindtolkutbildning eller skrivtolkutbildning och som beviljats statsbidrag för utbildning med start 2017, och med de folkhögskolor som inte beviljats statsbidrag för att starta nya utbildningar under 2017. Syftet med mötena var att diskutera fortsatta förutsättningar att kunna attrahera och bibehålla en högre volym studerande på utbildningarna samt hur ökad genomströmning, höjd kvalitet och kontinuitet kan åstadkommas. Vid mötena med de folkhögskolor som inte fortsatt får statsbidrag diskuterades förutsättningarna att slutföra pågående utbildningar med bibehållen kvalitet, för att ge deltagarna möjlighet att slutföra sin utbildning.

Genomförda ansökningsomgångar

I början av 2017 fattade myndigheten beslut i den ansökningsomgång för utbildning till teckenspråkstolk och dövblindtolk samt skrivtolk som öppnade 2016. I ansökningsomgången kom fem ansökningar in och fyra utbildningar beviljades statsbidrag.

Under 2017 har myndigheten genomfört två ansökningsomgångar. I början av året genomfördes en ansökningsomgång för den sammanhållna grundutbildningen till kontakttolk. 26 ansökningar kom in och 16 utbildningar beviljades statsbidrag. Folkhögskolor och studieförbund har under året också haft möjlighet att ansöka om statsbidrag för kortare kompletteringskurser, kompetenshöjande kurser samt fördjupningskurser och preparandkurser inför auktorisation för personer som redan är verksamma som tolkar. 16 ansökningar kom in och 11 beviljades statsbidrag.

Under december öppnades en ansökningsomgång för utbildningar till teckenspråks- och dövblindtolk samt skrivtolk. Beslut fattas i början av 2018.

Beslut om statsbidrag samt utbetalt statsbidrag

TABELL 30: Beslut om statsbidrag samt utbetalt statsbidrag för kontakttolkutbildning 2017–2018, tkr.

Kontakttolk- utbildning	Beslut avseende 2017	Utgifter 2017	Beslut avseende 2018
Folkhögskolor	16 312	13 662	22 640
– varav grundutbildning	11 819	10 144	19 344
– varav kurser	3 208	2 821	2 075
– varav validering	910	322	896
– samordning	375	375	325
Studieförbund	22 010	12 627	19 005
– varav grundutbildning	15 677	8 931	12 496
– varav kurser	4 543	2 207	4 834
– varav validering	665	364	700
– samordning	1 125	1 125	975
Summa statsbidrag	38 322	26 289	41 645
Förvaltnings- kostnader		2 079	
Summa använt statsbidrag	38 322	28 368	



Tolkutbildningarna är eftergymnasiala och drivs av folkhögskolor och studieförbund. Utbildningarna förbereder för tre olika yrkesroller

- Kontakttolk som tolkar mellan enskilda personer som inte behärskar svenska och representanter för svenska myndigheter.
- Teckenspråkstolk- och dövblindtolk som tolkar, oftast simultant, mellan talad svenska och svenskt teckenspråk. Vid tolkning för en person med dövblindhet används ofta teckenspråket taktilt.
- Skrivtolk som tolkar för personer som blivit döva eller hörselskadade i vuxen ålder, främst genom att överföra talad svenska till skrift.

Den sammanhållna grundutbildningen till kontakttolk är en halvtidsutbildning på ett år. Grundutbildningen till teckenspråks- och dövblindtolk är en heltidsutbildning på fyra år, och skrivtolkutbildningen är en heltidsutbildning på ett år. Det finns också kortare kurser för vidareutbildning, fördjupning och komplettering inom olika specialområden.

Utbildningar som bedrivs av folkhögskolor är avgiftsfria, medan studieförbund får ta ut avgifter. Vissa utbildningar ger rätt till studiemedel från CSN.

Deltagare som klarar utbildningen med godkänt resultat får ett utbildningsbevis.

TABELL 31: Beslut om statsbidrag samt utbetalt statsbidrag för teckenspråks-, dövblindtolk- och skrivtolkutbildning 2017–2018, tkr.

	Beslut avseende 2017	Utgifter 2017	Beslut avseende 2018
Folkhögskolor	20 412	17 182	15 482
– varav grundutbildning	20 322	17 092	15 098
– varav kurser	90	90	384
Avvecklingsbidrag	2 000	2 000	1 300
Summa utbetalda statsbidrag		19 182	16 782
Förvaltningskostnader		1 291	
Summa förbrukat statsbidrag		20 473	16 782

Deltagare som slutfört utbildning med godkänt resultat

Antal och andel deltagare som avslutade tolkutbildning under åren 2014 till 2016 redovisas i tabell 32:

TABELL 32: Antal och andel deltagare som avslutat tolkutbildning med godkänt resultat 2014–2016.

Slutår	Kontakttolk		Teckenspråks- och dövblindtolkutbildning	
	antal	andel	antal	andel
2014	94	..	48	42 %
2015	164	..	39	30 %
2016	218	41 %	27	24 %

Dessutom har 26 personer avslutat skrivtolkutbildning med godkänt resultat under 2014–2016, vilket motsvarar 72 procent av det totala antalet deltagare under perioden.

Könsfördelningen bland deltagare i kontakttolkutbildning är jämn, med en liten övervikt för kvinnor. Andelen deltagare som avslutade kontakttolkutbildningen med godkänt resultat under 2016 var 40 procent för kvinnor och 43 procent för män. Siffrorna för 2014 och 2015 kan inte redovisas uppdelade efter kön, eftersom insamlingsmetoden ändrats mellan 2015 och 2016 och siffrorna därför inte är

jämförbara. Av samma anledning redovisas inte heller könsfördelningen för teckenspråks- och dövblindtolkutbildningen eller skrivtolkutbildningen.

Validering

Utbildningsanordnare av den sammanhållna grundutbildningen till kontakttolk ska enligt förordning (2012:140) om statsbidrag för viss utbildning som rör tolkning och teckenspråk genomföra utbildningen på ett sådant sätt att verk samma tolkar som saknar fullständig grundutbildning ges möjlighet att få sina kunskaper prövade eller validerade och att komplettera sin utbildning. Myndigheten har under våren utvärderat anordnarnas arbete med validering under 2016. Under hösten har myndigheten också arrangerat en workshop i validering, för att ge möjlighet till kunskapsuppbyggnad och erfarenhetsutbyte inom området.

Insatser för att öka genomströmningen

Statsbidrag för teckenspråks- och dövblindtolkutbildning som inte beviljats utbildningsstart hösten 2017

Under 2016 redovisade myndigheten ett uppdrag gällande dimensioneringen av utbildningsplatser för teckenspråkstolk- och skrivtolkutbildningen. I redovisningen förde myndigheten fram att antalet utbildningsplatser översteg behovet av teckenspråkstolkar, och beslutade därför i januari 2017 att antalet anordnare av teckenspråkstolk- och dövblindtolkutbildning skulle minska från sju till tre. Beslutet innebar också att de folkhögskolor som inte fick fortsatt statsbidrag skulle få möjlighet att ansöka om tilläggsbidrag, för att kunna genomföra påbörjade utbildningar med hög kvalitet och för att de studerande skulle kunna avsluta sin utbildning.

Under 2017 beviljade myndigheten tilläggsbidrag om 2 mnkr i bidrag för pågående utbildningar. Folkhögskolorna ska utvärdera nyttjandet av tilläggsbidraget i juni 2018 och redovisa resultatet till myndigheten.

Medel för samordning

Under 2017 har myndigheten beviljat 1 500 tkr för samordning av grundutbildningen till kontakttolk, i syfte att säkra och utveckla likvärdighet och kvalitet i utbildningarna. Avsikten är att folkhögskolor med pågående utbildningar som söker och beviljas stöd för samordning ska kunna stödja övriga utbildningsanordnare i vissa frågor, främst avseende utbildningarnas innehåll och arbetet med antagning och validering.

Under 2017 har myndigheten haft avstämningsmöten med de personer som arbetar med samordningsfrågorna. Arbetet med att utveckla material för muntliga tolkningsprov har påbörjats, i syfte att öka nationell likvärdighet och kvalitetssäkra kunskapsprov för grundutbildningen till kontakttolk. Samordnarna har tillsammans med myndigheten också uppdaterat handbok och stödmaterial för arbete med validering.

Medel för resor och inackordering vid utbildning på distans

Enligt förordning (2012:140) om statsbidrag för viss utbildning som rör tolkning och teckenspråk kan folkhögskolor och studieförbund få statsbidrag för att täcka kostnader för deltagarnas resor och inackordering. Statsbidraget syftar också till att främja rekrytering och att underlätta för deltagarna att fullfölja utbildningen. Statsbidrag för resor och inackordering har beviljats för utbildningar som bedrivs till och med 2018.

Tillsyn

Under året har myndigheten genomfört tretton inledande tillsyner av kontakttolkutbildningar, vilket motsvarar två tredjedelar av de pågående kontakttolkutbildningarna. Tillsynerna har fokuserat på utbildningsanordnarnas tillträdesprocesser. Vid tre av tillsynerna fattade myndigheten beslut med kritik, varav två beslut avsåg brister i processen för antagning av de sökande till utbildningarna.

Under 2017 kom 1 anmälan avseende brister i tolkutbildning in till myndigheten, jämfört med 3 anmälningar 2016 och 1 anmälan 2015. Myndigheten fattade 3 beslut under året och i ett av dessa riktades kritik mot anordnaren för brister avseende värdegrund. Två beslut fattades alltså i anmälningsärenden som påbörjades 2016.

Kvalitetsgranskning

Under 2016 påbörjade myndigheten utvecklingen av en metod för kvalitetsgranskning av tolkutbildningar. En särskild metod behövs eftersom regleringen för tolkutbildningar är kortfattad och tolkutbildningarna också lyder under folkbildningens regelverk. Utvecklingsarbetet kunde inte avslutas på avsett sätt och myndigheten har därför beslutat att starta om arbetet. Kvalitetsgranskning enligt den nya modellen kommer att prövas under 2018.

Under 2017 har myndigheten genomfört en tematisk granskning i syfte att bedöma om befintliga kontakttolkutbild-

ningar har förutsättningar att delta i den försöksverksamhet med utbildning till kontakttolk inom yrkeshögskolan som myndigheten har i uppdrag att genomföra med en första ansökningsomgång våren 2018. Granskningen genomfördes genom besök vid fem kontakttolkutbildningar. Myndigheten bedömer att kontakttolkutbildningarna idag fungerar väl och att det finns goda förutsättningar att bedriva kontakttolkutbildning inom yrkeshögskolan.

Bedömning av måluppfyllelse

Utbildningarna inom myndighetens ansvarsområde ska hålla en hög och jämn kvalitet.



Myndigheten bedömer att måluppfyllelsen är godtagbar

Under 2016 redovisade myndigheten en plan för hur antalet utbildningsplatser i teckenspråkstolk och skrivtolkutbildningarna kunde minskas. Den utredning myndigheten då genomförde visade att utbildningarnas kvalitet var godtagbar, men att det fanns visst behov av utveckling avseende genomströmning, likvärdighet mellan utbildningar och anpassning av utbildningarnas innehåll. Under 2017 har myndighetens verksamhet avseende utbildningarna framför allt inriktats på att genomföra de förändringar som föreslogs i redovisningen. Myndigheten har haft återkommande kontakter med utbildningsanordnarna, utan att det har framkommit något som signalerar att utbildningarnas kvalitet har sjunkit. Däremot har antalet sökande till utbildningarna minskat liksom andelen deltagare som avslutar utbildningen med godkänt resultat. Då myndighetens uppföljning i övrigt inte visar avvikelser jämfört med tidigare år, bedömer myndigheten att måluppfyllelsen fortsatt är godtagbar.

När det gäller kontakttolkutbildningarna, är situationen likartad. Myndighetens verksamhet har inriktats på förberedelser för myndighetens uppdrag att ansvara för att en försöksverksamhet med utbildning till kontakttolk kan anordnas inom yrkeshögskolan. I samband med detta har myndigheten haft kontakt med olika intressenter, och det har inte heller i dessa sammanhang framkommit något som ger anledning att tro att utbildningarnas kvalitet har sjunkit. Antalet deltagare som slutfört kontakttolkutbildningen med godkänt resultat har ökat under perioden 2012–2016, framförallt under de två senaste åren⁹. Myndigheten bedömer därför att måluppfyllelsen fortsatt är godtagbar.

⁹ Statistisk årsrapport 2017, dnr MYH 2016/4273.

SeQF Sveriges referensram för kvalifikationer

Uppgifter enligt instruktion

Myndigheten ska pröva frågor enligt förordningen (2015:545) om referensram för kvalifikationer för livslångt lärande, och svara för att sammanställa uppgifter om nivån på kvalifikationer. Myndigheten ska också vara den nationella samordningspunkten för den europeiska referensramen för kvalifikationer för livslångt lärande, EQF.

Återrapporteringskrav enligt regleringsbrev

Myndigheten ska redovisa beslut om nivå för kvalifikationer enligt förordningen (2015:545) om referensram för kvalifikationer för livslångt lärande. Av redovisningen ska framgå antalet ansökningar och andelen beviljade ansökningar om nivåplacering fördelade på utbildningsinriktning och nivå i referensramen. Myndigheten ska även redovisa erfarenheter från arbetet med ansökningsprocessen och med databasen för kvalifikationer samt vilka informationsinsatser myndigheten har genomfört.

Genomförda insatser

Ansökan om inplacering i referensramen för kvalifikationer

Totalt har 11 ansökningar om nivåplacering i Sveriges referensram för kvalifikationer SeQF, handlagts under 2017. 8 ansökningar har kommit in under 2017. En ansökan har avvisats av myndigheten före påbörjad handläggning, och en ansökan har återkallats av utfärdaren. 3 ansökningar har föredragits för Rådet för den nationella referensramen för kvalifikationer och myndigheten har därefter fattat beslut om inplacering av kvalifikationerna. Detta innebär att en tredjedel av ansökningarna har beviljats under året.

De kvalifikationer som placerats in i referensramen under 2017 avser verksamhetsområdena Pedagogiskt arbete, Sanering och renhållning respektive Försäljning, inköp och marknadsföring. Den kvalifikation som avser området Sanering och renhållning har placerats på nivå 4, medan kva-

lifikationen inom Försäljning, inköp och marknadsföring placerats på nivå 5. Kvalifikationen inom Pedagogiskt arbete har placerats på nivå 6 i referensramen. Beslut om inplacering publiceras i början av 2018.

Rådet för den nationella referensramen för kvalifikationer

För att myndigheten ska kunna fatta beslut om inplacering av en kvalifikation i referensramen, måste ett underlag inhämtas från Rådet för den nationella referensramen för kvalifikationer. Under året har rådet sammanträtt två gånger. Under årets första möte föredrogs två ansökningar, varav den ena senare återkallades av utfärdaren och den andra återremitterades för vidare utredning. Vid årets andra möte föredrogs tre ärenden och myndigheten kunde i slutet av året fatta tre beslut om inplacering av kvalifikationer.

Erfarenheter från årets arbete

Utifrån årets arbete drar myndigheten slutsatsen att processen och förfarandet kring ansökan om nivåplacering behöver utvecklas och förtydligas för intressenterna. Informationsmaterial, anvisningar och bedömningsstöd som togs fram i samband med att förordningen trädde i kraft behöver revideras för att bättre spegla de förhållanden som gäller. Myndigheten ser att ett utvecklingsarbete behöver ske kontinuerligt, och erfarenheter från andra länder tyder också på att det tar tid innan ett sådant här system kan etableras fullt ut.

Erfarenheter från arbetet med databasen för kvalifikationer

Med utgångspunkt i Europakommissionens rekommendationer påbörjade myndigheten under 2016 arbetet med att analysera förutsättningarna för att utveckla en nationell kvalifikationsdatabas, och presenterade i oktober ett underlag för Utbildningsdepartementet. Myndigheten har där efter valt att inte gå vidare med utveckling av en databas.



Sveriges referensram för kvalifikationer

Genomförda informationsinsatser

Under 2017 har myndighetens arbete koncentrerats kring implementering av SeQF, med aktiviteter som i huvudsak riktats till företrädare för organisationer utanför det offentliga utbildningssystemet. Arbetet har i stor utsträckning finansierats genom projektmedel från EU, beviljade för omvärldsanalys, för vidareutveckling av ambassadörsnätverk och för att ge stöd inför nivåplacering i SeQF.

En målsättning för 2017 har varit att stärka referensprocessen till EQF för både formella och icke-formella utbildningssystem. Myndigheten har i samverkan med Sveriges universitets- och högskoleförbund genomfört en konferens, i syfte att gemensamt diskutera gränsdragningar och övergångsmöjligheter mellan högskole- och yrkeshögskoleutbildning. Myndigheten har också deltagit på möten i nordiska och europeiska nätverk, för att ta del av andra länders erfarenheter av inplacering i nationella referensramverk.

Med utgångspunkt i resultatet av de möten i ambassadörsnätverket för SeQF som genomfördes 2016, har myndigheten under 2017 genomfört fyra arbetsmöten för ambassadörsnätverkets medlemmar där ett femtontal bransch- och utbildningsorganisationer har medverkat. Då inga ansökningar om inplacering i SeQF vid tillfället hade beviljats, har andra organisationer som tidigare anmält intresse av att medverka i nätverket intagit en avvaktande hållning.

Tre nyhetsbrev med information om SeQF har publicerats under året. Myndigheten har också genomfört konferensen *Kvalifikationer som kompetensvaluta* riktad till branscher och andra organisationer utanför det formella utbildningssystemet med syftet att redogöra för nuläget i det svenska arbetet med kvalifikationer, att ge en inblick i motsvarande arbete i andra europeiska länder och att ytterligare informera om fördelar med inplacering av kvalifikationer i SeQF. Programpunkter från konferensen har publicerats via myndighetens YouTube-kanal.



SeQF (Sveriges referensram för kvalifikationer) är en nationell referensram som ska synliggöra kvalifikationer på olika nivåer. Kvalifikationer, som utgör ett dokumenterat resultat av lärande, kan uppnås genom utbildning, i arbetslivet eller på fritiden genom bland annat examina, yrkesbevis eller diplom. När kvalifikationer inplaceras på olika nivåer i SeQF underlättas förståelsen och jämförelsen av dem.

SeQF bygger på den gemensamma Europeiska referensramen (EQF). EQF är ett översättningsverktyg som knyter samman olika länders kvalifikationssystem och syftar till att underlätta för arbetsgivare och individer att förstå och jämföra nivåer på olika kvalifikationer nationellt och internationellt.

Ekonomisk sammanfattning

Under 2017 har myndigheten haft anslag om totalt 2 260 mnkr till sitt förfogande, varav 115 mnkr till den egna verksamheten och resterande 2 145 mnkr till utbetalning av statsbidrag. I detta avsnitt finns en övergripande ekonomisk redovisning för myndighetens verksamhetsområden tillsammans med en redovisning av varje anslag för sig.

Verksamhetens finansiering och kostnader

För sin egen verksamhet har myndigheten använt totalt 116 mnkr varav 109 mnkr kommer från förvaltningsanslaget. Drygt 3 mnkr har bekostats av anslaget för tolkutbildningar. Knappt 3 mnkr avseende studerandeförsäkring med mera har finansierats av anslaget för yrkeshögskolan. Till detta kommer 1 mnkr som har finansierats genom bidrag och andra ersättningar, främst EU-bidrag som avser arbetet med SeQF och Europass.

Den totala verksamhetskostnaden är knappt 5 mnkr högre än 2016. Skillnaden förklaras av att kostnaderna för personal har ökat mellan åren. Bemanningen har ökat, liksom lönekostnad och kostnader för semesterlöneskuld och pensioner. Totalt sett har övriga verksamhetskostnader varit relativt oförändrade. Avskrivningarna har minskat något, men eftersom investeringarna liksom förra året har legat på en lägre nivå än tidigare, har myndigheten under året minskat sina lån med 2 mnkr.

Intäkterna i den avgiftsfinansierade verksamheten avseende ansökan om nivåplacering i Sveriges referensram för kvalifikationer, SeQF, har varit avsevärt lägre än beräknad budget i myndighetens regleringsbrev. Även myndighetens kostnader har varit lägre än beräknad budget, men överstiger intäkterna med 0,3 mnkr sammantaget sedan starten 2016.

TABELL 33: Myndighetens verksamhetsintäkter och kostnader uppdelat på verksamhetsområden 2017–2015, tkr.

	2017		2016		2015	
	Intäkter	Kostnader	Intäkter	Kostnader	Intäkter	Kostnader
Yrkeshögskolan	93 690	93 690	79 524	79 524	81 543	81 543
KU/KKV	9 102	9 102	8 793	8 793	12 605	12 605
Tolkutbildningar	8 115	8 115	9 549	9 549	7 583	7 583
Samordning av kvalifikationsramverk och EQF	4 642	4 908	7 888	7 888	5 662	5 662
Validering *	270	259	5 663	5 663	6 976	6 976
Summa	115 819	116 074	111 417	111 417	114 369	114 369
varav ansökningsavgift för referensram (SeQF)	98	364	12	12	–	–

Not. Avvikelsen mellan intäkter och kostnader för verksamhetsområde Samordning av kvalifikationsramverk och EQF avser den avgiftsfinansierade verksamheten rörande handläggning för referensram (SeQF) vilket framgår av redovisningen ovan. Detta redovisas även i den finansiella redovisningen.

* Validering avser 2017 endast myndighetens tillfälliga uppdrag att utarbeta en standard för branschvalidering av yrkeskompetens. Tidigare betraktades validering som ett särskilt verksamhetsområde, men ingår från och med 2017 i myndighetsövergripande verksamhet. Kostnaderna fördelas därmed ut på samma sätt som övriga gemensamma kostnader.

Verksamhetskostnadernas fördelning

En stor del av myndighetens kostnader är gemensamma för hela verksamheten, till exempel kostnader för myndighetens ledning, lokaler och IT. Dessa kostnader fördelas i år på fyra verksamhetsområden i förhållande till medarbetarnas tidredovisning. Av myndighetens verksamheter är yrkeshögskolan störst med 81 procent av kostnaderna.

Statsbidragen

Myndighetens totala anslagstilldelning för utbildningar ökade 2017 med 130 mnkr, eller 6 procent, jämfört med 2016. Hela ökningen avsåg yrkeshögskolan. Anslaget för tolkutbildningarna har varit oförändrat mellan 2016 och 2017.

Myndigheten nyttjade 94 procent av anslagen och fick ett överskott på 141 mnkr, vilket kan jämföras med 2016 då 96,5 procent nyttjades och överskottet blev 75 mnkr. Skillnaden kan förklaras med att antalet outnyttjade platser inom yrkeshögskolan var högre 2017. Utbetalningarna för de nya utbildningsformerna inom yrkeshögskolan, behörighetsgivande förutbildning och enstaka kurser på fyllnadsplats, blev också lägre än vad myndigheten hade beräknat.

TABELL 34: Anslagsförbrukning per utbildningsform 2017–2015.

Anslagsförbrukning till statsbidrag i mnkr	2017	2016	2015
Yrkeshögskolan	1 827	1 756	1 699
Kompletterande utbildningar	4	24	96
Konst- och kulturutbildningar	128	111	48
Kontakttolkutbildningar	26	27	15
Tecken- och dövblindtolkutbildningar	19	22	24
Summa anslagsförbrukning	2 004	1 940	1 882

Vid årets slut hade myndigheten utestående åtaganden fram till och med 2024 på totalt 4 174 mnkr. Utestående åtaganden redovisas per anslag i avsnittet Finansiell redovisning.

Yrkeshögskolan

Nyttjandegraden för utbildningar inom yrkeshögskolan blev knappt 78 procent, vilket är drygt 3 procentenheter lägre än 2016.

Utbetalningen av statsbidrag till pedagogiskt stöd, svenska med yrkesinriktning med mera var i stort sett oförändrad. För de tillkommande utbildningsformerna behörighetsgivande förutbildning respektive enstaka kurser på fyllnadsplats betalades endast 0,3 mnkr ut. Överskottet för yrkeshögskolan blev därmed 124 mnkr.

Kompletterande utbildningar samt konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar

Utbetalningen av statsbidrag till kompletterande utbildningar samt konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar var 131 mnkr under 2017, vilket motsvarar en nyttjandegrad på 84 procent. Detta innebär en minskning jämfört med 2016, då 135 mnkr betalades ut och nyttjandegraden var 93 procent. Nyttjandegraden för de återstående kompletterande utbildningarna har varit mycket låg, 29 procent, vilket påverkar den totala siffran. Därutöver har 0,8 mnkr betalats ut för särskilt pedagogiskt stöd, också detta en minskning jämfört med 2016 då 1,6 mnkr betalades ut.

Kontakttolkutbildning

Utbetalningen av statsbidrag till kontakttolkutbildningar var totalt 26 mnkr under 2017. Nyttjandegraden var 68 procent för den sammanhållna grundutbildningen, och 63 procent för fördjupningskurserna och de kompetens-

höjande kurserna. Jämfört med 2016 har nyttjandegraden minskat från 73 procent för grundutbildningen och ökat från 58 procent för kurserna.

Teckenspråks- och dövblindtolk- utbildning samt skrivtolkutbildning

Under året har myndigheten minskat antalet utbildningsanordnare, vilket har lett till att utbetalningen av stats-

bidrag för teckenspråks- och dövblindtolkutbildning samt skrivtolkutbildning har minskat med 3 mnkr, från 22 mnkr 2016 till 19 mnkr 2017. Nyttjandegraden blev 80 procent och ligger därmed kvar på samma nivå som 2016.



Intern styrning och kontroll

Myndighetens system för intern styrning och kontroll, inklusive roll- och ansvarsfördelning, beskrivs i ett övergripande dokument, *Intern styrning och kontroll i Myndigheten för yrkeshögskolan* (dnr MYH 2017/4543). Detta dokument har uppdaterats och anpassats till organisationsförändringar under året. Arbetet med övergripande riskanalys och kontrollåtgärder är integrerat i de ordinarie processerna för verksamhetsplanering och uppföljning.

Myndighetsledningen ger årligen riktlinjer för verksamhetsplaneringen, där riskanalys ingår. Riskidentifiering och riskhantering tar hänsyn till bland annat rapportering från extern och intern revision. I samband med planeringsarbetet arbetar respektive enhet med de övergripande risker som myndighetsledningen identifierat i riktlinjerna. Enheternas arbete inriktas på åtgärder som behöver vidtas för att hantera dessa risker.

Myndigheten har under året arbetat med och följt upp den riskanalys som fastställdes i februari 2017. Riskanalysen

har varit väl förankrad i ledningen och myndighetens medarbetare har varit involverade i riskhanteringen. Riskanalyser och åtgärdsplaner har löpande diskuterats och uppdaterats i samband med myndighetens ordinarie verksamhetsuppföljning, och resultat av uppföljningarna har dokumenterats. Under 2017 har myndigheten implementerat en ny modell för uppföljning av enheternas arbete, vilken innebär att verksamheten följs upp i löpande och fördjupade dialoger ungefär varannan månad.

Internrevisionen har under 2017 gett råd och genomfört stödinsatser dels inom processen för intern styrning och kontroll, dels inom processen för hantering av tillkomst av yrkeshögskoleutbildningar, det vill säga myndighetens hantering av ansökningar om att ingå i yrkeshögskolan. Genomförda revisionsinsatser under 2017 gav inte anledning för internrevisionen att rekommendera generaldirektören att reservera sig för brister i den interna styrningen och kontrollen.

Finansiell redovisning

Resultaträkning, tkr

	Not	2017	2016
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	1	114 844	110 659
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	306	42
Intäkter av bidrag		621	645
Finansiella intäkter	3	37	71
Summa		115 808	111 417
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	4	-76 277	-71 833
Kostnader för lokaler		-3 994	-4 444
Övriga driftkostnader	5	-30 632	-28 805
Finansiella kostnader	6	-90	-70
Avskrivningar och nedskrivningar		-5 081	-6 265
Summa		-116 074	-111 417
Verksamhetsutfall		-266	0
Uppbördsverksamhet	7		
Intäkter av avgifter m.m. som inte disponeras		63	51
Medel som tillförts statsbudgeten från uppbördsverksamhet		-63	-51
Saldo		0	0
Transfereringar			
Medel som erhållits från statsbudgeten för finansiering av bidrag		2 003 870	1 940 607
Lämnade bidrag	8	-2 006 374	-1 938 831
Saldo		-2 504	1 776
Årets kapitalförändring	9	-2 770	1 776

Balansräkning, tkr

	Not	2017-12-31	2016-12-31
TILLGÅNGAR			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utveckling		4 495	5 117
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar		13	62
Summa immateriella anläggningstillgångar	10	4 508	5 179
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastigheter		62	116
Maskiner, inventarier, installationer m.m.		1 964	2 765
Summa materiella anläggningstillgångar	11	2 026	2 881
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1	4
Fordringar hos andra myndigheter		1 090	1 491
Övriga kortfristiga fordringar	12	11	1 413
Summa kortfristiga fordringar		1 102	2 908
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader		3 922	3 546
Övriga upplupna intäkter		56	–
Summa periodavgränsningsposter	13	3 978	3 546
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket		–2 282	363
Summa Avräkning med statsverket	14	–2 282	363
Kassa och Bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		14 262	13 261
Summa Kassa och bank		14 262	13 261
SUMMA TILLGÅNGAR		23 594	28 138

	Not	2017-12-31	2016-12-31
KAPITAL OCH SKULDER			
Myndighetskapital			
Balanserad kapitalförändring		490	-1 287
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		-2 770	1 776
Summa Myndighetskapital	16	-2 280	490
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	17	360	188
Övriga avsättningar	18	1 026	956
Summa Avsättningar		1 386	1 144
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	19	6 042	8 209
Kortfristiga skulder till andra myndigheter		2 567	2 644
Leverantörsskulder		4 730	5 152
Övriga kortfristiga skulder	20	1 409	1 294
Summa Skulder m.m.		14 748	17 299
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	21	9 047	8 398
Oförbrukade bidrag		693	789
Övriga förutbetalda intäkter		0	18
Summa Periodavgränsningsposter	22	9 740	9 205
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		23 594	28 138

Ansvarsförbindelser

inga

inga

Anslagsredovisning, tkr

Redovisning mot anslag 2017-12-31

Anslag	Benämning	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
Utgiftsområde 16 Utbildning och universitetsforskning							
16 01 012	Myndigheten för yrkeshögskolan (a)						
ap 001	Myndigheten för yrkeshögskolan (a)	3 503	107 448	-304	110 647	-108 853	1 794
16 01 014	Statligt stöd till vuxenutbildning (a)						
ap 011	Statligt stöd för yrkeshögskoleutbildning (a)	62 379	2 085 641	-62 379	2 085 641	-1 961 604	124 037
Utgiftsområde 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid							
17 14 001	Bidrag till folkbildningen (a)						
ap 005	Tillfällig förstärkning av bidrag till teckenspråksutbildning (a)	780	4 652	-780	4 652	0	4 652*
17 14 002	Bidrag till kontakttolkutbildning (a)						
ap 002	Bidrag till tolkutb – del till Myndigheten för yrkeshögskolan (a)	8 286	58 765	-8 286	58 765	-48 265	10 500**
Summa totalt		74 948	2 256 506	-71 749	2 259 705	-2 118 722	140 983

* Anslaget är en tillfällig förstärkning av bidrag till teckenspråks- och dövblindtolkutbildningen. Få sökanden har inneburit att anslaget inte har nyttjats utan anslagstilldelningen på anslag 17 14 002 ap 002 har använts.

** Utgående överföringsbelopp motsvarar 18 procent av det totala anslaget. Inställda utbildningar och få sökanden till såväl tecken- som kontakttolkutbildningar har inneburit att hela anslaget inte nyttjats.

Finansiella villkor, belopp angivna i tkr

Anslag 16 01 012, ap 001	Villkor	Utfall
Anslagskredit	3 223	0
Anslagsbehållning som disponeras 2017	3 %	3 199
Låneram	15 000	6 042
Räntekontokredit	5 000	3 165

Anslagsposten får belastas med utgifter för Myndigheten för yrkeshögskolans förvaltningsuppgifter.

Finansiella villkor, belopp angivna i tkr

Anslag 16 01 014, ap 011	Villkor	Utfall
Anslagskredit	104 782	0
Anslagsbehållning som disponeras 2017	Inget	Inget

Anslagsposten får belastas med utgifter för statligt stöd enligt lagen (2009:128) om yrkeshögskolan och förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan.

Anslagsposten får belastas med utgifter för statligt stöd enligt förordningen (2000:521) om statligt stöd till kompletterande utbildningar.

Anslagsposten får belastas med utgifter för personskadeförsäkring och ansvarsförsäkring inom yrkeshögskolan.

Högst 360 tkr får användas för att främja studerandes inflytande när det gäller utbildningar inom myndighetens ansvarsområde. Det har använts 0 tkr.

Högst 157 945 tkr får användas för utgifter för statligt stöd enligt förordningen (2013:871) om stöd för konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar. Det har använts 128 348 tkr.

Högst 40 000 tkr från användas för utgifter för statligt stöd för utbildningar till trafikflygare inom yrkeshögskolan. Det har använts 32 202 tkr.

Finansiella villkor

Anslag 17 14 001, ap 005	Villkor	Utfall
Anslagskredit	0	0
Anslagsbehållning som disponeras 2017	Inget	Inget

Bidraget ska fördelas av Myndigheten för yrkeshögskolan i enlighet med vad som anges i förordningen (2012:140) om statsbidrag för viss utbildning som rör tolkning och teckenspråk.

Finansiella villkor, belopp angivna i tkr

Anslag 17 14 002, ap 002	Villkor	Utfall
Anslagskredit	1 762	0
Anslagsbehållning som disponeras 2016	Inget	Inget

Anslaget får belastas med utgifter enligt förordningen (2012:140) om statsbidrag för viss utbildning som rör tolkning och teckenspråk.

Av medlen får högst 37 700 tkr användas för bidrag till kontakttolkutbildning. Statsbidrag ska utbetalas till folkhögskolor och studieförbund efter särskilt beslut av Myndigheten för yrkeshögskolan. Det har använts 26 289 tkr. Av bidragsmedlen får högst 2 500 tkr användas för myndighetens utgifter för administration, utveckling och rekryteringsfrämjande insatser vad avser kontakttolkutbildning. Det har använts 2 079 tkr.

Av medlen får högst 21 033 tkr användas för bidrag till utbildning av tolkar för barndomsdöva, vuxendöva, hörselskadade eller personer med dövblindhet (teckenspråkstolkutbildning m.m.). Det har använts 18 606 tkr. Statsbidraget ska utbetalas till folkhögskolor efter särskilt beslut av Myndigheten för yrkeshögskolan. Vid fördelning av statsbidraget ska myndigheten samråda med Folkbildningsrådet och berörda handikapporganisationer. Av bidragsmedlen får högst 1 800 tkr användas för myndighetens administration, utvärdering, utveckling samt rekryteringsfrämjande åtgärder vad avser dessa utbildningar. Det har använts 1 291 tkr.

Redovisning mot inkomsttitel 2017-12-31 (tkr)

Inkomsttitel	Benämning	Beräknat belopp	Inkomster
2552	Övriga offentliga avgifter		
	604 Avgifter vid uppdragsutbildning, MYH	50	63
Summa		50	63

Kommentar: Avgifterna avser uppdragsutbildningar. Beräknat belopp är utifrån prognosen i budgetunderlaget 2018–2020.

Avgiftsfinansierad verksamhet

Avgiftsfinansierad verksamhet	Ing. belopp	Intäkt	Kostnad	+–2017	Ack. utgående värde
Ansökningsavgift för Referensram för kvalifikationer (SeQF)					
Beräknad budget	18	1 000	–1 000	0	18
Utfall	18	80	–364	–284	–266

Finansiella villkor (tkr)

Ansökningsavgift för referensram för kvalifikationer för livslångt lärande (SeQF). Myndigheten får disponera ansökningsavgiften från den verksamhet som anges i 2 § i förordningen (2011:1162) med instruktion för Myndigheten för yrkeshögskolan, det vill säga, att pröva frågor enligt förordningen om referensram för kvalifikationer för livslångt lärande.

Redovisning av beställningsbemyndiganden 2017, tkr

Utgiftsområde 16 Utbildning och universitetsforskning

Anslag	Benämning	Tilldelat bemyndigande	Ingående åtagande	Utestående åtagande	Utestående åtagande fördelning per år		
16 01 014 Statligt stöd till vuxenutbildning (a)				2017	2018	2019	2020–2024
Ap 011	Statligt stöd för yrkeshögskoleutbildning (a)	4 800 000	4 165 964	4 114 694	2 022 895	1 382 387	709 412
Summa		4 800 000	4 165 964	4 114 694	2 022 895	1 382 387	709 412
Beställningsbemyndigande				4 800 000	2 160 000	1 240 000	1 400 000

Villkor: Angivna belopp för infriade åtaganden är indikativa.

Utgiftsområde 17 Kultur, medier, trossamfund och fritid

Anslag	Benämning	Tilldelat bemyndigande	Ingående åtagande*	Utestående åtagande	Utestående åtagande fördelning per år		
17 14 002 Bidrag till tolkutbildning (a)				2017	2018	2019	2020–2021
Ap 002	Bidrag till tolkutb – del till Myndigheten för yrkeshögskolan (a)	110 000	45 346	59 792	42 760	11 710	5 322
Summa		110 000	45 346	59 792	42 760	11 710	5 322
Beställningsbemyndigande				110 000	60 000	38 000	12 000

Villkor: Angivna belopp för infriade åtaganden är indikativa.

* Myndigheten har inte tilldelats någon bemyndiganderam för det avslutade anslaget 16 02 064 ap 26 men hade 2017 kvar ingående åtaganden på 45 887 tkr och har ett utestående åtagande på 20 880 tkr som ej redovisas i ovanstående siffror.

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

MYH:s redovisning följer god redovisningssed och årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag (FÅB) samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna. Bokföringen följer förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring (FBF) samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna.

Ändrade redovisningsprinciper

Under 2016, som var det första året för Ansökningsavgift för Referensram för kvalifikationer (SeQF), redovisades endast avgiftsintäkter motsvarande nedlagda kostnader i resultaträkningen och nettot i balansräkningen. Från och med 2017 redovisas detta över resultaträkningen där över- eller underskott påverkar årets kapitalförändring. Under 2017 har det balanserade beloppet från 2016 också bokförts via resultaträkningen.

Värderingsprinciper

Värdering av fordringar

Fordringar har tagits upp till det belopp som beräknas inbetalas.

Anläggningstillgångar

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde på minst ett halvt prisbasbelopp (2017= 22 400 kr) och en beräknad ekonomisk livslängd på tre år eller längre definieras som anläggningstillgångar. MYH redovisar inte i normala fall bärbara datorer som anläggningstillgångar, utan kostnadsför dem direkt.

Anläggningstillgångar skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden.

Avskrivningen beräknas utifrån den månad då tillgången tas i bruk.

MYH tillämpar vanligtvis följande avskrivningstider, men gör en bedömning av varje anläggningstillgångs ekonomiska livslängd vid inköpstillfällen.

Tillgångsslag	Avskrivningstider
Immateriella anläggningstillgångar	3 år
Förbättringsutgifter	7 år
Datorer med kringutrustning	3 år
Bilar	5 år
Kontorsmaskiner	3 år
Övriga inventarier	5 år

Skulder

I de fall faktura eller motsvarande inkommit efter fastställd brytdag (2018-01-05) och om händelsen överstiger 10 000 kr exklusive mervärdeskatt har det tagits med i bokslutet.

Avvikelse från generella ekonomiadministrativa regler

MYH har rätt att ta ut ersättning för sådana varor och tjänster som avses i 4 § första stycket 1–6 och 9 Avgiftsförordningen (1992:191) utan den begränsning som föreskrivs i andra stycket i samma paragraf.

Likvida medel/betalningar

MYH har två betalningsflöden. I det räntebärande flödet hanteras betalningar avseende:

- Anslagspost 16 01 012 ap 001 Myndigheten för yrkeshögskolan
- Avgifts- och bidragsfinansierad verksamhet

I det icke räntebärande betalningsflödet (Statens checkräkning, SCR) hanteras:

- Anslagspost 16 01 014 ap 011 Statligt stöd för yrkeshögskoleutbildning m.m.
- Anslagspost 17 14 001 ap 005 Tillfällig förstärkning av bidrag inom till teckenspråkstolkutbildning
- Anslagspost 17 14 002 ap 002 Bidrag till tolkutb. – del till Myndigheten för yrkeshögskolan
- Inkomsttitel 2552 Övriga offentliga avgifter

Ersättningar och andra förmåner, kronor

	Lön/arvode och skattepliktig ersättning	Andra styrelse- och rådsuppdrag
Ledande befattningshavare vid myndigheten		
Generaldirektör Thomas Persson	1 330 176	Styrelsen för Högskolan Väst
Ledamöter i Insynsrådet		
Ulrika Carlsson	4 500	Br Johanssons bygghandel AB Avus AB Ramsågen Invest AB XL-Bygg Tibro AB BJT Hyvel AB
Mats Dahlberg	4 500	Miljöpartiets partistyrrelse
Linnéa Fhager Karlsson	1 500	
Marita Hilliges	4 500	Högskolan Dalarna
Hans Johansson	3 000	
Magnus Larsson	4 749	Almega AB Ratio Indivator AB Ehn & Land AB AIAR Edtech AB Futebol da Forca AB
Anne-Marie Qvarfort	4 500	Datainspektionens insynsråd Boverkets insynsråd
Daniel Wanhatalo	4 500	Nämnden för diskrimineringsfrågor
Ledamöter i Rådet för högskoleförberedande konstnärliga utbildningar		
Ann-Cathrine Andersson	9 000	
Ulf Dalnäs	10 500	
Pia Muchin	1 500	
Susanna Slöör	13 500	Centrum för kultur, kognition och hälsa, Neurovetenskapliga institu- tionen, Karolinska institutet

Noter, tkr

	2017	2016
1 Intäkter av anslag		
Anslagsintäkterna härrör från följande anslag:		
-16 01 012 ap 001 Myndigheten för yrkeshögskolan	108 845	103 818
-16 01 014 ap 011 Statligt stöd för yrkeshögskoleutbildning	2 629	2 303
-16 02 064 ap 026 Tolkutbildning	0	2 460
-17 14 001 ap 009 Insatser inom tolkområdet	0	299
-17 14 002 ap 002 Bidrag till tolkutb – del till Myndigheten för yrkeshögskolan	3 370	1 779
Summa intäkter av anslag	114 844	110 659
Intäkter av anslag enligt RR	114 844	110 659
Utgifter enligt anslagsredovisningen	-108 853	-103 818
Saldo	5 991	6 841
– Studerandeförsäkringar mm på anslag 16 01 014 ap 011	-2 629	-2 303
– Verksamhetskostnader på anslag 16 02 064 ap 026	0	-2 460
– Verksamhetskostnader på anslag 17 14 001 ap 009	0	-299
– Verksamhetskostnader på anslag 17 14 002 ap 002	-3 370	-1 779
– Förändring av semesterlöneskuld ack 2008	8	0
Saldo	0	0
<i>Enligt de finansiella villkoren får anslagen belastas med verksamhetskostnader.</i>		
2 Intäkter av avgifter och andra ersättningar		
Intäkter enligt §4 avgiftsförordningen	0	0
Intäkter av offentligrättsliga avgifter som disponeras av myndigheten.	98	12
Realisationsvinst vid försäljning av anläggningstillgångar		21
Intäkter av andra ersättningar	208	9
Summa intäkter av avgifter och andra ersättningar	306	42
<i>Intäkter av offentligrättsliga avgifter 2016 uppgick till 30 tkr, men endast nedlagda kostnader redovisades över resultaträkningen. För 2017 redovisas hela intäkten över resultaträkningen och intäkten består av 80 tkr för 2017 samt balanserat belopp från 2016 på 18 tkr.</i>		
3 Finansiella intäkter		
Ränteintäkter avseende lån i Riksgäldskontoret	37	52
Kursvinst	0	19
Summa finansiella intäkter	37	71

	2017	2016
4 Kostnader för personal		
Lönekostnader (exklusive arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	-48 501	-46 496
Övriga personalkostnader	-27 776	-25 337
Summa kostnader för personal	-76 277	-71 833
<i>Av lönekostnaden har 78 tkr betalats i arvoden till uppdragstagare. Antal årsarbetskrafter ökade från 86 till 87 mellan 2016 och 2017. Semesterlöneskulden ökade med 230 tkr.</i>		
5 Övriga driftkostnader		
Reparation och underhåll	-262	-210
Resor, representation och information	-3 146	-2 879
Inköp av varor	-2 099	-1 033
Köpta tjänster	-25 126	-24 683
Summa övriga driftkostnader	-30 633	-28 805
6 Finansiella kostnader		
Räntekostnader avseende räntekonto i Riksgäldskontoret	-66	-53
Övriga räntekostnader och finansiella kostnader	-24	-17
Summa finansiella kostnader	-90	-70
7 Uppbördsverksamhet		
Beslutade och inkomstförda avgifter rörande uppdrags- utbildningar inom yrkeshögskolan	63	51
Medel som tillförts statsbudgeten	63	51
8 Lämnade bidrag		
Yrkeshögskoleutbildning	-1 826 965	-1 754 768
Kompletterande utbildning	-3 831	-23 935
Konst- och kulturutbildningar och vissa andra utbildningar	-128 483	-111 066
Teckenspråks- och dövblindtolkutbildning samt Skrivtolkutbildning	-19 182	-21 597
Kontakttolkutbildning	-27 913	-27 465
Summa lämnade bidrag	-2 006 374	-1 938 831

	2017	2016
9 Årets kapitalförändring		
Återföring föregående års periodiserade lämnade bidrag	-490	1 287
Årets periodiserade lämnade bidrag (transfereringar)	-2 014	490
– varav Yrkeshögskoleutbildningar	-390	-222
– varav Konst- och kulturutbildningar	0	135
– varav Teckenspråks- och dövblindtolkutbildning samt Skrivtolkutbildning	0	576
– varav Kontakttolkutbildningar	-1 624	0
Årets kapitalförändring avgiftsfinansierad verksamhet	-266	–
Summa årets kapitalförändring	-2 770	1 776
10 Immateriella anläggningstillgångar		
<u>Balanserade utgifter för utveckling</u>		
Ingående anskaffningsvärde	29 820	29 692
– Årets anskaffningar	3 473	128
Utgående anskaffningsvärde	33 293	29 820
Ingående ackumulerade avskrivningar	-24 703	-19 230
– Årets avskrivningar	-4 094	-5 473
Utgående ackumulerade avskrivningar	-28 797	-24 703
Summa balanserade utgifter för utveckling	4 496	5 117
<u>Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar</u>		
Ingående anskaffningsvärde	2 384	2 384
– Årets anskaffningar	0	0
Utgående anskaffningsvärde	2 384	2 384
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 322	-2 272
– Årets avskrivningar	-50	-50
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 372	-2 322
Summa rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	12	62
Summa immateriella anläggningstillgångar	4 508	5 179
11 Materiella anläggningstillgångar		
<u>Förbättringsutgifter på annan fastighet</u>		
Ingående anskaffningsvärde	375	375
– Årets anskaffningar	0	0
Utgående anskaffningsvärde	375	375
Ingående ackumulerade avskrivningar	-259	-206
– Årets avskrivningar	-54	-53
Utgående ackumulerade avskrivningar	-313	-259
Summa förbättringsutgifter på annan fastighet	62	116
<u>Maskiner, inventarier, bilar, installationer mm</u>		
Ingående anskaffningsvärde	12 024	11 178
– Årets anskaffningar	81	1 844
– Årets försäljning/utrangering	0	-998

	2017	2016
Utgående anskaffningsvärde	12 104	12 024
Ingående ackumulerade avskrivningar	-9 257	-9 567
– Årets avskrivningar	-883	-689
– Årets försäljning/utrangering	0	998
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 140	-9 258
Summa maskiner, inventerier, bilar, installationer mm	1 964	2 765
Summa materiella anläggningstillgångar	2 026	2 881
12 Övriga kortfristiga fordringar		
Uppbördsfordringar	9	0
Återkrav från anordnare	0	1 413
Övriga kortfristiga skulder	2	0
Summa kortfristiga fordringar	11	1 413
13 Periodavgränsningsposter		
Förutbetalda hyreskostnader	869	842
Förutbetald kostnad med statlig motpart	2 248	2 202
Övriga förutbetalda kostnader	805	501
Summa periodavgränsningsposter	3 922	3 545
14 Avräkning med statsverket		
<u>Uppbörd</u>		
Ingående balans	0	-6
Redovisat mot inkomsttitel (-)	-63	-51
Uppbördsmedel som betalats till icke räntebärande flöde (+)	54	57
Skulder avseende Uppbörd	-9	0
<u>Anslag i icke räntebärande flöde</u>		
Ingående balans	3 534	-79
Redovisat mot anslag (+)	2 009 869	1 947 447
Medel hänförliga till transfereringar mm som betalats till icke räntebärande flöde (-)	-2 014 206	-1 943 834
Fordringar/skulder avseende anslag i icke räntebärande flöde	-803	3 534
<u>Anslag i räntebärande flöde</u>		
Ingående balans	-3 503	-692
Redovisat mot anslag (+)	108 853	103 818
Anslagsmedel som tillförts räntekontot (-)	-107 144	-106 629
Skulder avseende Anslag i räntebärande flöde	-1 794	-3 503
<u>Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag</u>		
Ingående balans	332	332
Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln	-8	0
Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag	324	332

	2017	2016	
<u>Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto</u>			
Ingående balans	0	0	
Inbetalningar i icke räntebärande flöde (+)	7 893	3 401	
Utbetalningar i icke räntebärande flöde (-)	-2 022 046	-1 947 178	
Betalningar hänförliga till anslag och inkomsttitlar	2 014 153	1 943 777	
Saldo	0	0	
Summa avräkning med statsverket	-2 282	363	
15 Räntekontokredit i Riksgäldskontoret			
Beviljad kontokredit	5 000	5 000	
16 Förändring av myndighetskapitalet			
	Balanserad kapital- förändring anslags- finansierad verk- samhet	Kapitalförändring enligt RR	Summa
Utgående balans 2016	-1 286	1 776	490
A Ingående balans 2017	-1 286	1 776	490
Föregående års kapitalförändring	1 776	-1 776	0
Årets kapitalförändring	0	-2 770	-2 770
B Summa årets förändring	1 776	-4 546	-2 770
C Utgående balans 2017	490	-2 770	-2 280
17 Avsättning för pensioner och liknande förpliktelser			
Ingående avsättning	188	282	
- Årets pensionskostnad	275	-8	
- Årets pensionsutbetalningar	-103	-86	
Summa avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	360	188	
18 Övriga avsättningar			
Ingående avsättning	956	815	
- Årets avsättning till kompetensutvecklingsåtgärder	146	141	
- Årets användning till kompetensutvecklingsåtgärder	-77	0	
Summa övriga avsättningar	1 025	956	

	2017	2016
19 Lån i Riksgäldskontoret		
Ingående skuld för Myndigheten för yrkeshögskolan	8 209	12 308
Under året nyupptagna lån	2 913	2 166
Årets amorteringar	-5 080	-6 265
Summa lån i Riksgäldskontoret	6 042	8 209
<i>Myndigheten för yrkeshögskolan har disponerat en låneram på 15 000 tkr i Riksgäldskontoret för finansiering av investeringar i anläggningstillgångar.</i>		
20 Övriga kortfristiga skulder		
Personalens källskatt	1 408	1 286
Övrigt	1	8
Summa övriga kortfristiga skulder	1 409	1 294
21 Upplupna kostnader		
Upplupna semesterlöneskulder	5 421	5 192
Upplupna övriga löneskulder	30	194
Övriga upplupna kostnader	3 596	3 012
Summa upplupna kostnader	9 047	8 398
22 Periodavgränsningsposter		
Upplupna kostnader		
– upplupna löner och semesterersättningar inkl sociala avgifter	5 451	5 386
– upplupna inomstatliga kostnader	200	250
– upplupna övriga kostnader	1 382	1 840
– periodiserade lämnade bidrag (tjänster)	2 014	922
Summa upplupna kostnader	9 047	8 398
<u>Oförbrukade bidrag</u>		
– SeQF	693	789
– Övriga förutbetalda intäkter	0	18
Summa oförbrukade bidrag	693	807
Summa periodavgränsningsposter	9 740	9 205

Sammanställning av väsentliga uppgifter, tkr

	2017	2016	2015	2014	2013
Lån i Riksgäldskontoret					
– Beviljad låneram	15 000	12 000	17 000	20 000	20 000
– Utnyttjad låneram vid räkenskapsårets slut	6 042	8 209	12 308	14 507	11 703
Kontokredit i Riksgäldskontoret					
– Beviljad kontokredit	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000
– Maximalt utnyttjad kontokredit	3 165	0	0	9 025	0
Räntekonto i Riksgäldskontoret					
– Räntekostnader	65	70	31	109	142
– Ränteintäkter	37	71	36	55	134
Avgiftsintäkter					
– Avgiftsintäkter som disponeras	80	30	4	41	126
– Avgiftsintäkter som disponeras, enligt budget	1 000	1 500	20	20	40
– Avgiftsintäkter som ej disponeras	63	51	60	123	84
– Avgiftsintäkter som ej disponeras, enligt budget	50	60	145	100	100
Anslagskredit					
Beviljad kredit	108 005	102 123	96 435	94 674	91 589
-16 01 012 ap 001 Myndigheten för yrkeshögskolan	3 223	3 169	3 068	3 049	2 964
-16 01 014 ap 011 Statligt stöd för yrkeshögskoleutbildning	104 782	97 822	92 864	91 625	88 625
- 17 14 002 ap 002 Bidrag till kontakttolkutbildning	1 762	1 132	503	0	0
Utnyttjad kredit	0	0	0	0	0
- 16 01 012 ap 001 Myndigheten för yrkeshögskolan	0	0	0	0	0
- 16 01 014 ap 011 Statligt stöd för yrkeshögskoleutbildning	0	0	0	0	0
- 17 14 002 ap 002 Bidrag till kontakttolkutbildning	0	0	0	0	0
Anslag					
Utgående överföringsbelopp	140 983	74 958	18 290	93 168	274 399
-16 01 012 ap 001 Myndigheten för yrkeshögskolan	1 794	3 503	692	2 226	2 438
-16 01 014 ap 011 Statligt stöd för yrkeshögskoleutbildning	124 037	62 379	12 107	89 474	268 085
-16 02 064 ap 026 Tolkutbildning	–	9	5 203	1 468	3 876
-17 14 002 ap 002 Bidrag till tolkutb. – del till Myndigheten för yrkeshögskolan	10 500	8 286	288	0	198

	2017	2016	2015	2014	2013
-17 14 001 ap 005 Tillfällig förstärkning av bidrag till teckenspråkstolk- och dövblindtolkutb.	4 652	780	–	–	–
-17 14 001 ap 009 Insatser inom tolkområdet	–	1	–	–	–
Bemyndigande					
Tilldelade bemyndiganden	4 910 000	4 510 000	3 828 000	3 350 000	3 350 000
- 16 01 014 ap 011 Statligt stöd för yrkeshögskoleutbildning	4 800 000	4 400 000	3 725 000	3 350 000	3 350 000
-16 02 064 ap 026 Tolkutbildning	–	50 000	60 000	–	–
-17 14 002 ap 002 Bidrag till tolkutb. – del till Myndigheten för yrkeshögskolan	110 000	60 000	30 000	–	–
-17 14 001 ap 005 Tillfällig förstärkning av bidrag till teckenspråkstolk- och dövblindtolkutb.	0	0	13 000	–	–
Utestående åtaganden	4 195 367	4 257 197	3 773 552	3 238 751	2 752 710
- 16 01 014 ap 011 Statligt stöd för yrkeshögskoleutbildning	4 114 694	4 165 964	3 711 574	3 238 751	2 752 710
-16 02 064 ap 026 Tolkutbildning	–	45 887	42 478	–	–
-17 14 002 ap 002 Bidrag till tolkutb. – del till Myndigheten för yrkeshögskolan	59 792	45 346	19 500	–	–
Åtaganden utan bemyndigande					
Utestående åtaganden	0	0	0	80 045	37 095
-16 02 64 ap 026 Tolkutbildning	0	0	0	43 955	20 300
-17 14 002 ap 002 Bidrag till tolkutb. – del till Myndigheten för yrkeshögskolan	0	0	0	36 090	16 795
Personal					
– Medelantal anställda	101	99	103	98	87
– Antal årsarbetskrafter	87	86	93	86	83
– Driftkostnad per årsarbetskraft	1 274	1 227	1 153	1 195	1 166
Myndighetskapital					
– Balanserad kapitalförändring	490	–1 286	–178	–240	–459
– Årets kapitalförändring	–2 770	1 776	–1 109	62	219

Generaldirektörens underskrift

I enlighet med förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag överlämnar myndigheten sin årsredovisning avseende räkenskapsåret 2017.

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Jag bedömer vidare att den interna styrningen och kontrollen vid myndigheten är betryggande.

Västerås 2018-02-20



Thomas Persson
Generaldirektör

Index

Diagram

DIAGRAM 1: Antal ansökningar och beviljade ansökningar 2012–2017	18
DIAGRAM 2: Ansökningar, sökande och behöriga sökande, 2012–2016	21

Tabellförteckning

TABELL 1: Antal anställda och genomsnittsålder, fördelat på kön 2017–2015	13
TABELL 2: Sjukfrånvaro, fördelat på kön och ålder, procent 2017–2015	13
TABELL 3: Beviljade utbildningar efter antal utbildningsomgångar, tilläggsansökan	16
TABELL 4: Beviljade platser inom yrkeshögskolan 2017–2015, per utbildningsområde	18
TABELL 5: Utbetalt statsbidrag avseende yrkeshögskolan 2017–2015, mnkr	20
TABELL 6: Utbetalt statsbidrag och utbetalda årsplatser till yrkeshögskoleutbildning 2017–2015	20
TABELL 7: Utbetalda årsplatser per utbildningsområde 2017–2015	20
TABELL 8: Utbetalda årsplatser till yrkeshögskolan efter län 2017–2015	21
TABELL 9: Utbetalt statsbidrag per organisationsform 2017–2015	21
TABELL 10: Antal beslutade tillsynsärenden, andel utbildningsomgångar med tillsyn 2017–2015	24
TABELL 11: Andel beslutade tillsynsärenden med kritik 2017–2015	24
TABELL 12: Antal beslutade kvalitetsgranskningsärenden, andel utbildningsomgångar med kvalitetsgranskning 2017–2015	26
TABELL 13: Antal och andel utbildningar efter bedömd kvalitet 2017	26
TABELL 14: Handläggningskostnad per inkommen ansökan 2017–2015, tkr	29
TABELL 15: Handläggningskostnad per pågående utbildning 2017–2015, tkr	29
TABELL 16: Handläggningskostnad per tillsynsärende 2017–2015, tkr	29
TABELL 17: Handläggningskostnad per kvalitetsgranskningsärende 2017–2015	29
TABELL 18: Beslutade årsplatser för konst- och kulturutbildningar 2017–2019	32
TABELL 19: Utbetalt statsbidrag och utbetalda års platser per högskoleförberedande utbildningar och övriga utbildningar för 2017, tkr	32
TABELL 20: Beslutade årsplatser för utbildningar med endast tillsyn 2017–2019	32
TABELL 21: Antal och andel tillsynsbeslut med kritik avseende konst- och kulturutbildningar 2017–2015	33
TABELL 22: Handläggningskostnad per inkommen ansökan 2017–2015, tkr	34
TABELL 23: Handläggningskostnad per pågående utbildning 2017–2015, tkr	34
TABELL 24: Handläggningskostnad per tillsynsärende 2017–2015, tkr	35
TABELL 25: Handläggningskostnad per kvalitetsgranskningsärende 2017–2016, tkr	35
TABELL 26: Utbetalt statsbidrag och beslutade årsplatser som berättigar till statsbidrag samt utbetalda årsplatser per utbildningsanordnare och utbildning för 2017	36
TABELL 27: Beslutade årsplatser för kompletterande utbildningar 2017–2018	41
TABELL 28: Antal utbildningar med endast tillsyn 2017–2018	41
TABELL 29: Utbetalt statsbidrag, beslutade årsplatser som berättigar till statsbidrag samt utbetalda årsplatser per utbildningsanordnare och utbildning för 2017	41
TABELL 30: Beslut om statsbidrag samt utbetalt statsbidrag för kontakttolkutbildning 2017–2018, tkr	43
TABELL 31: Beslut om statsbidrag samt utbetalt statsbidrag för teckenspråks-, dövsblindtolks- och skrivtolkutbildning 2017–2018, tkr	44
TABELL 32: Antal och andel deltagare som avslutat tolkutbildning med godkänt resultat 2014–2016	44
TABELL 33: Myndighetens verksamhetsintäkter och kostnader uppdelat på verksamhetsområden 2017–2015, tkr	48
TABELL 34: Anslagsförbrukning per utbildningsform 2017–2015	49

Myndigheten för yrkeshögskolan

Dnr: MYH 2018/254

ISBN-nr: 978-91-88619-24-2

Västerås 2018-02-22

Produktion och illustrationer: Myndigheten för yrkeshögskolan

Tryck: Elanders AB

Foto: Omslagsbild Simple Scandinav. Sid. 17, 23, 31, 47, 50: Simple Scandinav.

Sid. 41, 43 Myndigheten för yrkeshögskolan

Rätt kompetens i rätt tid.



Myndigheten för yrkeshögskolan

Myndigheten för yrkeshögskolan
Box 145, 721 05 Västerås
www.myh.se