

## Villkor för statsbidrag till grundutbildning till kontakttolk – folkhögskola och studieförbund

Detta dokument innehåller villkor för den sammanhållna grundutbildningen till kontakttolk som bedrivs av folkhögskolor och studieförbund enligt förordningen (2012:140) om statsbidrag för viss utbildning som rör tolkning och teckenspråk (TolkF).

### Förutsättningar för statsbidrag

Statsbidrag får enligt TolkF lämnas till folkhögskolor och studieförbund under förutsättning att utbildningarna bedöms hålla hög kvalitet. Folkhögskolor och studieförbund som ansöker och beviljas statsbidrag, åtar sig att följa de villkor och riktlinjer som Myndigheten för yrkeshögskolan (MYH) utformat.

I övrigt följer utbildningsanordnaren Folkbildningsrådets regler och riktlinjer för statsbidrag<sup>1</sup>.

### Sammanhållen grundutbildning

En sammanhållen grundutbildning ska bedrivas i form av minst halvfartsstudier under ett år. Om utbildningen bedrivs på distans får den även bedrivas på kvartsfart.

För utbildning på folkhögskola som bedrivs med halvfart, ska utbildningens omfattning anpassas så att studiemedel kan utgå till deltagare för studier på deltid med minst 50 %.

För beräknad fördelning av studietimmar mellan sex delkurser, se *Riktlinjer för grundutbildning till kontakttolk*.

Bidraget inkluderar kostnader för följande delar i utbildningen:

- Antagningsprocess inklusive förkunskapstest
- Genomförande av samtliga delkurser samt ytterligare resurs beräknat på cirka 105 timmar för studievägledning/utvecklingssamtal, tolkningsprov, provrättning och bedömning
- Språkhandledning/tolkträning.
- Validering

Statsbidraget för utbildningens genomförande är uppdelat enligt följande schablonmodell:

- Grundbidrag
- Bidrag per plats
- Bidrag per språkgrupp
- Bidrag för validering
- Ersättning för resor (endast distansutbildning)
- Ersättning för inackordering (endast distansutbildning)

<sup>1</sup> *Statsbidrag till folkhögskolor – villkor och fördelningskriterier*, årligen fastställda av Folkbildningsrådets styrelse.

## Grundbidrag

Grundbidraget avser de extra resurser och kostnader som utbildningsanordnaren har för undervisning som omfattar bland annat lärarresurs och vid behov lärares inackordering och resekostnader, tolkningsprov, provrättning, bedömning, studievägledning/utvecklingssamtal och kursorganisation som är specifik för kontakttolkkurserna. Grundbidraget för hela utbildningens längd är 1 000 000 kronor.

Om antalet språkgrupper understiger tre till antalet reduceras grundbidraget med 30 procent.

## Bidrag per plats/deltagare

Bidraget avser studieplats och är inte kopplat till unika individer. Schablonbeloppet ska förstärka de extra resurser som krävs för utbildningen.

Bidraget betalas ut per deltagare för det antal som överstiger tio deltagare. Om antalet deltagare minskar till under tio deltagare under utbildningens gång får utbildningsanordnaren behålla det senast utbetalda deltagarbidraget, men något nytt deltagarbidrag betalas inte ut vid nästkommande rekvisitionstillfälle. Bidragsbelopp för hela utbildningen per deltagare om det är över tio deltagare uppgår till 40 000 kronor.

Antal platser/deltagare redovisas i samband med rekvisition.

## Bidrag per språkgrupp

Bidraget inkluderar extra kostnader för tolkträning i språkgrupper med språkhandledare/tolklärare och realialärare.

### *Bidrag – språkgrupp i större tolkspråk*

För att rekvirera bidrag för en språkgrupp ska den bestå av minst fem deltagare per språk. Bidrag per språkgrupp i större tolkspråk är 115 000 kronor för hela utbildningen.

### *Bidrag – språkgrupp i mindre frekventa tolkspråk*

För att rekvirera bidrag för en språkgrupp ska den bestå av minst två deltagare per språk. Bidrag per språkgrupp i mindre frekventa tolkspråk är 135 000 kronor för hela utbildningen.

### *Justering av språkgrupper*

Antal språkgrupper kan justeras i samband med den första rekvisitionen. Vid justering av språkgrupper får rekvirerat belopp inte överstiga beviljat statsbidrag.

## Validering

Utbildningsanordnare ska enligt TolKF genomföra utbildningen på ett sådant sätt att verksamma tolkar som saknar fullständig grundutbildning ges möjlighet att få sina kunskaper prövade eller validerade och att komplettera sin utbildning.

De folkhögskolor och studieförbund som beviljas statsbidrag för den sammanhållna grundutbildningen till kontakttolk kan också beviljas statsbidrag för arbetet med validering av verksamma tolkar. Syftet med statsbidraget är att fler valideringstillfällen ska kunna erbjudas de kontakttolkar som önskar få sina kunskaper validerade. Syftet är också att sänka den enskildes egenavgift i samband med validering och ges möjlighet att få sina

kunskaper prövade och komplettera sin utbildning. Nivån på statsbidraget kan innebära att utbildningsanordnare inte får full kostnadstäckning för arbetet med validering.

Egenavgiften för validanden får uppgå till max 500 kronor om utbildningsanordnaren har rekviderat statsbidrag från MYH för den genomförda valideringen.

Statsbidragets storlek kan uppgå till högst 7 000 kronor per individ (validand). Statsbidraget fördelas enligt principen 7 000 kronor \* X antal sökta validander. Statsbidragets storlek baseras på det antal validander som uppges i ansökan enligt ovanstående princip. Statsbidraget är dock inte öronmärkt per individ utan utbildningsanordnaren kan fördela gemensamma kostnader på flera individer för att kunna använda resurserna effektivt. I de fall maximalt statsbidrag inte nyttjas per individ eller totalt kan kvarvarande statsbidrag användas till att genomföra fler valideringar utöver det antal som angetts i ansökan. Rekvisition görs mot faktiska kostnader, dock maximalt 7 000 kronor per individ och totalt beviljat belopp.

Utbildningsanordnaren ansvarar för att det finns god dokumentation av genomförandet av processen och resultatet samt att varje kartläggningsprocess är likvärdig.

### Tilläggsbidrag för inackordering (kost och logi) till studerande gällande distansutbildning – Folkhögskola

Detta bidrag får endast betalas ut till deltagare som inte har rätt till studiestöd. Den ettåriga halvfartsutbildningen som bedrivs på folkhögskolor berättigar till studiestöd från CSN.

I första hand ska de merkostnader som folkhögskolan har för logikostnader under utbildningen täckas av statsbidraget. Det är upp till varje folkhögskola att ta ut eventuell ytterligare avgift för kost och logi av deltagare för kostnadstäckning, enligt de riktlinjer som gäller från Folkbildningsrådet.

Om deltagaren inte har rätt till studiestöd, får statsbidrag ges för inackordering.

- Kostnadstäckning för kost- och logi är upp till 700 kronor för deltagare utan rätt till CSN-stöd.

### Tilläggsbidrag för inackordering till studerande - Studieförbund

Studieförbund som bedriver utbildning på distans kan ansöka om statsbidrag för kostnader för deltagares inackordering. Statsbidraget avser att främja rekrytering av deltagare till kontakttolkutbildning och ska verka för att deltagare i högre utsträckning fullföljer sin utbildning.

I första hand ska de merkostnader som studieförbundet har för logikostnader under utbildningen täckas av statsbidraget. Det är upp till varje studieförbund att ta ut eventuell ytterligare avgift för logi av deltagare för att få full kostnadstäckning, enligt de riktlinjer som gäller från Folkbildningsrådet.

- Kostnadstäckning för logi är upp till 700 kronor för deltagare utan rätt till CSN-stöd.

### Tilläggsbidrag för reseersättning till studerande

Tilläggsbidraget avser ersättning för deltagarnas resor mellan kursens lokalisering och bostaden.

Statsbidraget beräknas uppgå till 150 000 kronor per utbildning. I blanketten för ansökan och rekvisition anges därför ett takbelopp. Om ersättning till deltagare beräknas överstiga bidrag som ska rekvideras, kan utbildningsanordnaren ansöka om ytterligare medel för kostnadstäckning som myndigheten fattar beslut om.

## Studiematerial och övriga studerandeavgifter

Anvisningar för avgifter följer Folkbildningsrådets riktlinjer och villkor och utbildningsanordnarna tillhandahåller studiematerial som rekommenderas i utbildningens vägledande studieplaner eller annat relevant studiematerial för att de studerande ska uppnå utbildningsmålen. Det statsbidrag som Myndigheten för yrkeshögskolan fördelar till utbildningsanordnare av sammanhållen grundutbildning till kontakttolk avser att i möjligaste mån erbjuda en kostnadsfri utbildning.

## Stipendier

Myndigheten lämnar inte statsbidrag för stipendier till deltagare på grundutbildning.

## Ansökan och rekvisering av statsbidrag

Ansökan om statsbidrag görs skriftligen på särskild blankett efter anvisningar och senast det datum myndigheten anger.

Rekvisering av statsbidrag för grundutbildning ska ske två gånger per utbildning när utbildningen bedrivs på halvfart. En första rekvisition ska ske efter genomförd introduktionskurs och den andra rekvisitionen ska ske efter att  $\frac{3}{4}$  av utbildningen har genomförts. Om en utbildning bedrivs på kvartsfart sker rekvisering fyra gånger per utbildning.

Rekvisering av statsbidrag för inackordering samt resor görs varje termin i efterskott, dock senast en månad efter terminsavslut.

Rekvisering av statsbidrag för validering görs senast under vecka 49. Rekvisition görs mot faktiska kostnader, men högst 7 000 kronor per individ. I rekvisitionen ska det framgå vilka som har validerats, tidsintervall och kostnad per individ.

Rekviseringen görs på en särskild blankett som bifogas beviljande beslutet. Aktuell blankett skrivs ut och ska undertecknas av behörig företrädare för organisationen. Rekvisition ska skickas till myndigheten via reguljär post till postadress:

Myndigheten för yrkeshögskolan  
Box 145  
721 05 Västerås

**OBSERVERA:** Om ni vill ändra till exempel studieform, studieort eller studietakt för en utbildning, ska ni skicka in en ansökan om detta till myndigheten.

I det fall utbildningsperioden ändras utifrån angivet datum i ansökan, eller om utbildningen ställs in, ska en ansökan om detta skickas till myndigheten senast två veckor efter planerat startdatum.

Om ni inte lämnar in en ansökan kan det leda till att statsbidrag inte betalas ut.

Ansökningsblanketter för ändringar finns på:  
<https://www.myh.se/tolkutbildningar-inom-folkbildningen/for-utbildningsanordnare/hantera-beviljad-utbildning>

## Verifikationer och dokumentation

Originalverifikationer arkiveras hos utbildningsanordnaren.

Underlag för statistik och annan dokumentation skickas till Myndigheten för yrkeshögskolan enligt myndighetens anvisningar, liksom listor på deltagare som genomgått grundutbildningen med godkända resultat eller som har fått sina kunskaper prövade eller validerade med godkända resultat.

Den som har tagit emot statsbidrag är skyldig att lämna ekonomisk redovisning och annan redovisning som Myndigheten för yrkeshögskolan begär.

Det statsbidrag som har utbetalats till utbildningsanordnaren från MYH ska granskas av revisor och redovisas i folkhögskolans eller studieförbundets årsredovisning. Redovisningen motsvarar det revisorsintyg som anges i 7 § TolKF. Utbildningsanordnaren bör för detta statsbidrag följa de villkor som anges i Folkbildningsrådets villkor och fördelningskriterier för statsbidrag till folkhögskolor och studieförbund. Det ska framgå av årsredovisningen att den externa revisorns granskning även har omfattat det statsbidrag för tolkutbildning som har tagits emot enligt TolKF.

Återkrav gäller enligt § 9-11 i förordningen (2012:140) om statsbidrag för viss utbildning som rör tolkning och teckenspråk.