**ANSÖKAN OM STATSBIDRAG FÖR KURSER I KONTAKTTOLKNING 2023**

Detta dokument innehåller anvisningar om vilka uppgifter som ska lämnas i ansökan om statsbidrag och på vilket sätt de ska lämnas. De lämnade uppgifterna utgör ansökan om statsbidrag för kurser i kontakttolkning under 2023.

Ansökan kommer att ligga till grund för fördelning och prioritering av statsbidrag enligt [förordning (2012:140) om statsbidrag för viss utbildning som rör tolkning och teckenspråk](http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/forordning-2012140-om-statsbidrag-for-viss_sfs-2012-140) (TolkF). Uppgifterna i ansökan kommer även att användas som underlag i myndighetens tillsyn av kurser som beviljats statsbidrag.

## Förutsättningar för statsbidrag

Av TolkF framgår att statsbidrag får beviljas folkhögskolor och studieförbund om dessa har beviljats statsbidrag enligt [förordningen (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen](http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/forordning-2015218-om-statsbidrag-till_sfs-2015-218). I handläggningen av ansökan kan myndigheten därför komma att kontrollera de ekonomiska uppgifter som är förutsättning för tilldelning av statsbidrag.

Av TolkF framgår vidare att statsbidrag får lämnas under förutsättning att utbildningarna bedöms hålla *hög kvalitet*.

## Tänk på följande

* Om den sökta kursen har en föregångare, uppge aktuellt utbildningsnummer.
* Med ansökan ska en kursplan bifogas för varje sökt kurs. Har flera kurser exakt likadant innehåll ska endast en kursplan bifogas. Det ska framgå att kursplanen avser flera sökta kurser.
* Av ansökan ska det pedagogiska upplägget för kurserna framgå samt hur kvalitetsarbetet ska bedrivas.
* För kurser som ansöks enligt fastställt belopp per timme ska ansökt belopp framgå.
* För kurser där det inte utgår ersättning enligt belopp per timme ska ansökt belopp framgå och en kostnadsbudget bifogas.

Statsbidragets storlek per kurs baseras på de ekonomiska villkor som följer med anvisningarna till ansökan. I årets ansökningsomgång har statsbidragsnivåerna justerats jämfört med tidigare år, och är nu på samma nivå för både folkhögskolor och studieförbund. Det innebär att det numera endast finns ett gemensamt villkorsdokument. För information om gällande villkor se följande dokument:

* *Anvisningar och ansökan om och villkor för statsbidrag till kurser kontakttolkning 2023 – Folkhögskolor och Studieförbund*

# Ansökan om statsbidrag för kurser i kontakttolkning med kursstart under 2023

| **UPPGIFTER OM UTBILDNINGSANORDNAREN** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Utbildningsanordnare: | … | | |
| Organisationsnummer: | … | | |
| Postadress: | … | | |
| Besöksadress: | … | | |
| E-postadress: | … | Telefonnummer: | … |
| Webbplats: | … | | |

*Ange namn, telefonnummer och e-postadress till den som är kontaktperson för ansökan. Kontaktperson för ansökan ska avse person med kunskap om innehållet i ansökan och som har befogenhet att företräda utbildningsanordnaren i frågor som rör ansökan. Personen som ni uppger ska kunna kontaktas av myndigheten under hela handläggningstiden för ansökan.*

| **KONTAKTPERSON FÖR ANSÖKAN** | |
| --- | --- |
| Namn: | … |
| Telefonnummer: | … |
| E-postadress: | … |

**Preparandkurser inför auktorisation**

En preparandkurs ska förbereda och ge deltagarna goda förutsättningar att genomföra Kammarkollegiets auktorisationsprov för auktoriserad tolk (AT), speciell kompetens som rättstolk (RT) och speciell kompetens som sjukvårdstolk (ST). För preparandkurser finns rekommenderade studieplaner med rekommenderat timantal. Preparandkurserna ska hållas i anslutning till proven, se [Kammarkollegiets språkplan för auktorisation](http://www.kammarkollegiet.se/tolkar-och-oversattare/ansok-om-auktorisation/tolk) för mer information. Kurserna ska vända sig till de deltagare som är anmälda till att genomföra auktorisationsprov.

Statsbidrag för auktorisationsprov för auktoriserad tolk (AT) ansöks genom ett fastställt belopp per timme.

Statsbidrag till kurser för speciell kompetens som rättstolk (RT) och speciell kompetens som sjukvårdstolk (ST) ansöks genom kostnadsbudget.

Ansökt belopp ska framgå i kolumn sökt statsbidrag.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| FYLL I uppgifter för preparandkurser | | | | | | | |
| **Kursens namn och tema/specialisering** | **Studieort** | **Utbildningsnummer till föregående kurs** | **Antal timmar** | **Kursens startdatum** | **Kursens slutdatum** | **Antal deltagare** | **Sökt statsbidrag** |
|  |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  |  |

|  |
| --- |
| Bilagor |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kursplan (vid avsteg) Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan (vid avsteg) Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |

**Fördjupningskurser**

Kurser med fördjupning av delkurser/moment i den sammanhållna grundutbildningen till kontakttolk.

Fördjupningskurserna ska ge fördjupade kunskaper från delkurser/delmoment med grund i den sammanhållna grundutbildningen till kontakttolk.

Språkhandledning kan förekomma i fördjupningskurserna beroende på innehåll men är inget krav om kursens inriktning inte kräver detta.

Statsbidrag till fördjupningskurser ansöks genom ett fastställt belopp per timme.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fyll i uppgifter för fördjupningskurser | | | | | | | | |
| **Kursens namn och tema/ specialisering** | **Studieort** | **Utbildnings- nummer på föregående kurs** | **Antal timmar** | **Kursens startdatum** | **Kursens slutdatum** | **Språkhandledning JA/NEJ** | **Antal del-tagare** | **Sökt stats-bidrag** |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |

|  |
| --- |
| Bilagor |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |

**Kompetenshöjande kurser**

Kompetenshöjande kurser är fristående och ska ge verksamma tolkar breddade kunskaper och färdigheter inom relevanta tolkområden.

Språkhandledning kan förekomma i kompetenshöjande kurser beroende på innehåll, men är inget krav om kursens inriktning inte kräver detta.

Statsbidrag för kompetenshöjande kurser ansöks genom ett fastställt belopp per timme

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fyll i uppgifter för Kompetenshöjande kurser | | | | | | | | |
| **Kursens namn och tema/ speciali-sering** | **Studieort** | **Utbildningsnummer på föregående kurs** | **Antal timmar** | **Kursens startdatum** | **Kursens slutdatum** | **Språkhandledning JA/NEJ** | **Antal deltagare** | **Sökt statsbidrag** |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |

|  |
| --- |
| Bilagor |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |

**Rättstolkningskurser för auktoriserade tolkar**

Kurserna ska vända sig till auktoriserade tolkar[[1]](#footnote-2) för fördjupade kunskaper inom rättstolkning.

Statsbidrag till rättstolkningskurser för auktoriserade tolkar ansöks genom kostnadsbudget.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fyll i uppgifter för rättstolkningskurser för auktoriserade tolkar | | | | | | | | |
| **Kursens namn  och tema/ speciali-sering** | **Studieort** | **Utbildningsnummer på föregående kurs** | **Antal timmar** | **Kursens startdatum** | **Kursens slutdatum** | **Språkhandledning JA/NEJ** | **Antal deltagare** | **Sökt statsbidrag** |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
|  |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |

|  |
| --- |
| Bilagor |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |

**Kompletteringskurser**

Kurser för dem som påbörjat sammanhållen grundutbildning eller genomgått validering och som behöver enstaka delkurs(er) i den sammanhållna utbildningen för att få sin utbildning komplett.

Statsbidrag till kompletteringskurser för auktoriserade tolkar ansöks genom kostnadsbudget

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fyll i uppgifter för kompletteringskurser | | | | | | | | |
| **Kursens namn och tema/ specia-lisering** | **Studieort** | **Utbildnings- nummer på föregående kurs** | **Antal timmar** | **Kursens startdatum** | **Kursens slutdatum** | **Språkhandledning JA/NEJ** | **Antal deltagare** | **Sökt statsbidrag** |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |
| … |  |  |  | Välj datum. | Välj datum. |  | … |  |

|  |
| --- |
| Bilagor |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |

**Kurser inriktade mot undervisande personal**

Kurser inriktade mot undervisande personal ska i första hand rikta sig till ny eller befintlig personal i den sammanhållna grundutbildningen till kontakttolk. Statsbidrag kan även lämnas till kompetensutvecklande kurser för arbete med att bedöma reell kompetens och genomföra validering.

Statsbidrag till kurser inriktade mot undervisande personal ansöks genom kostnadsbudget.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Fyll i uppgifter för kurser inriktade mot undervisande personal | | | | | | | |
| **Kursens namn  och tema/ specialisering** | **Studieort** | **Utbildningsnummer på föregående kurs** | **Antal timmar** | **Kursens startdatum** | **Språkhandledning JA/NEJ** | **Målgrupp** | **Sökt stats-bidrag** |
| … |  |  | … | Välj datum. | Välj datum. | … |  |
| … |  |  | … | Välj datum. | Välj datum. | … |  |
| … |  |  | … | Välj datum. | Välj datum. | … |  |
| … |  |  | … | Välj datum. | Välj datum. | … |  |
| … |  |  | … | Välj datum. | Välj datum. | … |  |

|  |
| --- |
| Bilagor |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kursplan Klicka eller tryck här för att ange text. |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kursplan Skriv till vilken kurs den tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |
|  | Kostnadsbudget Skriv till vilken kurs budgeten tillhör |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SKICKA ansökan | | | | |
| Ansökan ska skickas med e-post till myndigheten. OBS skicka ansökan som bifogad fil från din dator – inte inskannat. I mejlets ämnesrad skriv ”*Ansökan kurser kontakttolk 2023*”. Skicka ansökan med e-post till:  **registrator@myh.se** | | | | |
|  | | |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Individer som uppfyllt bestämmelserna enligt förordningen (1985:613) om auktorisation av tolkar och översättare [↑](#footnote-ref-2)